

MÓDULO de FORMACIÓN de LÍDERES para el DESARROLLO Escuela de Formación de Liderazgo

Programa Líder
Formación de Líderes y Lideresas para el desarrollo sustentable
COINCIDE, Enero 2003

**“CONSTRUIR EL PRESENTE
PARA MEJORAR EL MAÑANA”**

Coordinación Ínter centros de Investigación, Desarrollo y Educación COINCIDE

Es una concertación de cinco ONGs de la región de Cusco que se complementan y reafirman para fortalecer la institucionalidad local, promover la construcción de la ciudadanía y el desarrollo humano, potenciando capacidades individuales y sociales para facilitar los procesos de inserción en el mercado, el desarrollo y la democracia en el ámbito regional, atendiendo la situación de exclusión de las grandes mayorías.

Los socios de COINCIDE son:

- Asociación Arariwa para la Promoción Técnica Cultural Andina
- Asociación Iniciativa Comunal de los Andes, INCA
- Centro para el Desarrollo de los Pueblos "Ayllu", CEDEP Ayllu
- Centro de Capacitación Agroindustrial Jesús Obrero, CCAIJO

COINCIDE

Av. Gracilazo, 516, Wanchaq – Cusco

Telefax: (51 – 84) 235959, 235327, 238001, coincide@terra.com.pe

COINCIDE 2003 © Todos los derechos conquistados

Programa Líder
Construir el Presente para Mejorar el Mañana

Responsables de la validación, realización y publicación

Héctor Macedo y Sonia Paredes (Equipo coordinador del Programa Líder).

Los profesionales que nos antecedieron en la coordinación del Programa Líder: Gustavo Hernández y Rocío Nieto

Equipo de apoyo en la elaboración y corrección

Justo Cano, Beatriz Monzón y Carmen Veiga (cooperante del CID) . Especial reconocimiento a Justo por el aporte en el diseño de las Guías.

Inés Fernández Baca (directora de COINCIDE), José Koechlin y Daniel Maraví (profesionales de ARARIWA) por sus aportes en la corrección de los contenidos.

El equipo de apoyo institucional

Rosanna Béjar, Pilar Tejeda, y Florentino Alarcón.

Por su compromiso y profesionalismo

Comité Directivo, docentes y monitores del Programa Líder.

Por su colaboración

Líderes y lideresas del Programa Líder a quienes dedicamos esta publicación. Reconocimiento a la 4ta promoción por su aporte en la validación.

Contribución financiera y apoyo en los recursos humanos

El Programa Líder de COINCIDE se realizó gracias al apoyo financiero de DIAKONIA.

Ilustración de la Portada

Víctor Chino

Publicación

COINCIDE

INDICE

Presentación

Guías Metodológicas

1) Área Preparándose

- 1) Sesión: Liderazgo
- 2) Sesión: Inteligencias Múltiples. Valores

2) Área Historia y Cultura

- 1) Sesión: Línea del Tiempo. Nociones de Historia y Cultura
- 2) Sesión: Primeros Pobladores. Culturas Pre-Incas. El Tawantinsuyo
Invasión y Virreinato. Tupac Amaru. Interculturalidad.
- 3) Sesión: La Independencia. La República. Movilizaciones Campesinas.
Indigenismo. Grandes pensadores Haya y Mariátegui.

3) Área Desarrollo Humano Sostenible

- 1) Sesión: Noción de Desarrollo y sus Dimensiones (Flor del Desarrollo)
- 2) Sesión: Relación de la persona humana con la naturaleza.
Visión modernista y visión andina
- 3) Sesión: Gestión de los Recursos Naturales y Gestión de Cuencas.

4) Área Dinámica Económica Regional

- 1) Sesión: Nociones de economía y Proceso económico peruano.
- 2) Sesión: Análisis FODA.
- 3) Sesión: Visión y Misión. Elaboración de Proyectos Productivos.

5) Área Socio Política

- 1) Sesión: Sociedad y Política. Estructura del Estado (gobierno
nacional, regional y local). Descentralización.
- 2) Sesión: Mecanismos alternativos de resolución de conflictos.
Espacios públicos y privados. Concertación.
- 3) Sesión: Ciudadanía. Climas sociales. Democracia.

6) Área Desarrollo de la Persona Líder

- 1) Sesión: Autoestima.
- 2) Sesión: Proceso de socialización. Género. Perfil de la persona asertiva.

Contenidos de las áreas temáticas:

1) Área Preparándose

- 1) 1ra sesión
- 2) 2da sesión

2) Área Historia y Cultura

- 1) 1ra sesión
- 2) 2da sesión
- 3) 3ra sesión

3) Área Desarrollo Humano Sostenible

- 1) 1ra sesión
- 2) 2da sesión
- 3) 3ra sesión

4) Área Dinámica Económica Regional

- 1) 1ra sesión
- 2) 2da sesión
- 3) 3ra sesión

5) Área Socio Política

- 1) 1ra sesión
- 2) 2da sesión
- 3) 3ra sesión

6) Área Desarrollo de la Persona Líder

- 1) 1ra sesión
- 2) 2da sesión

PRESENTACIÓN

PRIMERA PARTE

GUÍAS METODOLÓGICAS

Presentamos las Guías Metodológicas por sesión de las seis áreas que desarrollamos en el Programa Líder – COINCIDE. Cada área tiene entre 2 a 3 sesiones de capacitación de 10 horas. Al iniciar su lectura de las guías de cada encontrará un breve resumen del significado del área. Cada guía está implementada con los objetivos de sesión, los objetivos de cada tema (actividad), los temas, el procedimiento para trabajar cada uno de los temas, el tiempo necesario para su mejor desarrollo y los materiales a ser utilizados.

Las Guías, en la parte de su procedimiento, no tienen desarrollado los contenidos, es decir definiciones o conceptos, ni tampoco herramientas o instrumentos salvo excepciones. Por ello las acompañamos en una segunda parte con definiciones e ideas básicas de los temas y herramientas que permitan la comprensión, reflexión o análisis de alguno de los temas (inteligencias múltiples, línea del tiempo, la flor del desarrollo).

Área introductoria:

- Preparándose

Áreas principales:

- Historia y Cultura
- Desarrollo Humano Sostenible
- Dinámica Económica Regional
- Socio-Política
- Desarrollo de la Persona Líder

PREPARÁNDOSE

Breve presentación del área

Es la puerta de entrada al Programa Líder de COINCIDE. Es un espacio diseñado específicamente para forjar un “espíritu de cuerpo”, es decir, un sentimiento de pertenencia que favorece la integración de grupo. Este espacio brinda a cada uno la oportunidad de experimentar con sus compañeros y compañeras el trabajo colectivo, la reflexión personal, juegos, movimientos y todo lo que permita iniciar la formación en el desarrollo de habilidades, capacidades, de valores y actitudes que se quieren trabajar durante el año.

“Preparándose” es también el momento privilegiado para tomar contacto con la propuesta curricular (filosofía, objetivos, metodología y áreas temáticas) y algunos contenidos transversales del Programa, como liderazgo y valores.

“Preparándose” es el momento adecuado para comenzar a conocer a todos los participantes del Programa y plantear las expectativas; se invita a compartir individualmente y en grupo las esperanzas, para facilitar la identificación de los objetivos personales del líder y de su organización.

**"PROGRAMA LÍDER,
FORMACIÓN DE LÍDERES Y LIDERESAS PARA EL DESARROLLO SUSTENTABLE"**

AREA: Preparándose
SESIÓN: Primera
NÚMERO DE PARTICIPANTES:
FECHA:
TIEMPO: 10 horas
HORARIO:
LOCALIDAD:
OBJETIVO: Introducir a los y las participantes en la finalidad, metodología, temas a tratar y dinámica del Programa Líder
FACILITADOR/A:

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
Registrar a los/as participantes.	Inscripción de participantes.	<p>A medida que los/as participantes van llegando, se inscriben registrándose en una "hoja de asistencia", en la cual deben escribir su nombre, ONG promotora y hora de llegada a la capacitación.</p> <p>Al terminar de llenar la "hoja de asistencia" a cada participante se le entrega un solapín con su nombre escrito con letra grande, el cual se lo colocará en el pecho. También su nombre se escribe en una cartulina que será colocada con cinta masking en la parte frontal de su carpeta de tal manera que sea identificado por el/la docente y por el resto de participantes.</p> <p>Los solapines deben conservarse durante todo el tiempo que dure la capacitación del Programa Líder, para ello es conveniente que las personas encargadas de la capacitación los pidan al final de cada sesión y los guarden hasta la sesión siguiente.</p>	20'	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja de asistencia. • Tarjetas de cartulina: 9x6 cm. para solapines y 7x30 cm. para colocar en las carpetas • Solapines de plástico. • Plumones. • Cinta masking.

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
<p>Generar una atmósfera apropiada de trabajo y presentación de los/as participantes.</p>	<p>Práctica de diversas dinámicas:</p> <p>Calentamiento.</p> <p>“Los títeres”</p>	<p>Al inicio de la sesión quien se encarga de facilitar ejecuta una combinación de dinámicas que favorecerán la desinhibición y el contacto entre los/as participantes</p> <p>Se invita a los/as participantes a que se tomen de las manos y formen un círculo. La persona que asume el rol de facilitador, en el centro del círculo, indica al grupo que todos y todas sigan las indicaciones que va a dar con la finalidad de realizar una serie de ejercicios.</p> <p>Se les pide que se suelten las manos y se desplacen por el ambiente caminando por cualquier dirección, muy lentamente..., despacio..., sin chocarse con los compañeros y compañeras..., luego chocándose..., siguen caminando rápido..., más rápido..., sin chocarse..., chocándose..., se repite varias veces.</p> <p>Abiertos, cerrados (tienen que abrir sus cuerpos todo lo posible: piernas, manos, boca, ojos... o cierran todo su cuerpo como si fueran un ovillo de lana). Se repite varias veces.</p> <p>Caminan como si estuvieran en una tormenta..., subiendo rocas..., como un robot..., etc.).</p> <p>Se juega formando grupos de 8, de 5, de 7, de 3 personas.</p> <p>Formados los grupos de a 3, una de las personas integrantes se coloca al medio de las otras dos.</p> <p>Se les da las siguientes instrucciones: “Los y las que están en los costados son expertos sastres y costureras, que en sus momentos de descanso elaboran unos hermosos muñecos de trapo. Los y las que están en el centro son una ruma de retazos, tiras de trapo, no pueden sostenerse solos/as, se caen, tienen que ser sostenidos por los sastres y las costureras. A la cuenta de 3 los sastres y las costureras empiezan a fabricar su muñeco, 1...2...3.. a empezar”</p> <p>Después se pide a los/las fabricantes de los muñecos que jueguen con</p>	<p>30’</p>	<ul style="list-style-type: none"> Ambiente amplio (de ser posible al aire libre).

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
	<p>“Saludándonos”</p> <p>Presentación de los/as participantes.</p>	<p>ellos. Los mueven, los hacen saltar, etc. Este ejercicio se repite hasta que los 3 miembros del grupo pasen por la experiencia de ser muñecos de trapo.</p> <p>Finalmente se les pregunta cómo se sintieron en el rol de titiriteros/as y como títeres.</p> <p>Quien facilita pide a los/as participantes que caminen en diferentes direcciones.</p> <p>Mientras caminan se les indica que saluden a las personas con las que se encuentran dándoles un apretón de manos. Luego cada uno continúan caminando y con quien se encuentren lo saludan como japoneses, con un saludo militar, (el facilitador va indicando las formas de saludo), al final se saludan con un abrazo..., se deja que abracen a varias personas.</p> <p>Con las parejas formadas al saludarse con el abrazo, se realiza la presentación de los/las asistentes. Cada miembro de la pareja tiene un minuto para decir su nombre, de dónde viene, qué hace, su comida preferida. Luego, se forma un círculo y cada integrante de la pareja presenta a quien le acompaña (todos y todas aplauden cuando cada pareja termina de presentarse), así hasta terminar con todo el grupo.</p>		
<p>Involucrar a los/as participantes con la dinámica de la capacitación del Programa Líder.</p>	<p>Presentación de la capacitación del Programa Líder:</p>	<p>Sentados los y las participantes en media luna, para que todos y todas puedan verse sin dificultad, el facilitador/a, utilizando la técnica de la exposición dialogada y ayudándose de tarjetas y/o papelotes, previamente preparados, en forma clara, sencilla y breve da a conocer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La finalidad y objetivos de la capacitación. • Metodología a implementar. • Temas a tratar, y • Otras informaciones que sean de interés para los y las participantes en relación a la capacitación. <p>Simultáneamente a la exposición, la persona que facilita va colocando</p>	<p>30'</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Tarjetas grandes (A4) con la finalidad y objetivos de la capacitación escritos en cada una de ellas. • Tarjetas grandes (A4) con las características metodológicas escritas en cada una de ella.

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>en lugares visibles para todos y todas, las tarjetas con los contenidos que va tratando.</p> <p>Incentivar la participación a través del diálogo. Que los/as participantes planteen interrogantes, pidan aclaraciones y/o den sus opiniones, para que no queden dudas sobre lo tratado y hacerles notar lo importante que es su participación en la realización de la capacitación. Animar la participación de todos y todas, en especial de las mujeres, que a veces son más reacias a expresarse en público.</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Tarjetas grandes (A4) con las áreas temáticas a tratar escritas en cada una de ellas. • Masking. • Hojas ayuda – memoria para los/las participantes, con el resumen de lo trabajado.
<p>Establecer normas de convivencia que faciliten y favorezcan la dinámica de la capacitación.</p>	<p>“Conviviendo juntos”.</p>	<p>Se propone al grupo la necesidad de establecer algunas normas de convivencia que ayuden a lograr el trabajo.</p> <p>De manera rápida se forman 5 grupos de trabajo, (los y las participantes se van numerando del 1 al 5, las personas con el número 1 forman un grupo, con el número 2 otro grupo..., cada número un grupo) se les entregan tarjetas para que escriban las normas que vean convenientes.</p> <p>Se les presenta en un papelote los criterios mínimos que deben cumplir las normas para promover aprendizajes y una convivencia democrática:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Las normas que se elaboren tienen que ver con los objetivos que se desean alcanzar. • Las normas serán formuladas teniendo en cuenta sólo las conductas y no los valores ni las actitudes. Como comportamientos observables. • Las normas serán formuladas en primera persona, en plural y utilizando lenguaje inclusivo. • Las normas deben ser escritas en positivo, indicando la conducta que se desea. • Las normas no pueden violar sino promover la vivencia de los derechos humanos. 	<p>1h</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Papelote con los criterios mínimos que deben cumplir las normas. • Tarjetas grandes. • Plumones. • Masking. • Papelotes en blanco.

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>Terminado el trabajo de los grupos, la persona que facilita va solicitando las tarjetas trabajadas, las va colocando en la pared organizándolas por semejanzas.</p> <p>En plenaria cada norma planteada es analizada para ver si cumple o no con los criterios que se han planteado, se discuten y aprueban.</p> <p>Quien se encarga de facilitar plantea la norma siguiente (si ésta no ha sido formulada por los participantes): “Nos comprometemos a guardar en reserva (todo queda en el grupo) todas las situaciones personales que ocurran en el transcurso del taller”. Una vez aprobadas las normas, se pregunta: ¿Qué ocurrirá si alguien no las cumple?</p> <p>Después de recoger las respuestas de los/as participantes, se plantea la necesidad de establecer sanciones, puesto que debemos asumir las consecuencias de nuestros actos. Dichas sanciones deben ser reparadoras y no punitivas.</p> <p>Con una “lluvia de ideas” se recoge las propuestas que serán analizadas y aprobadas.</p> <p>Tanto las normas y sanciones aprobadas por el conjunto de participantes, se escriben en un papelote y se colocan en un lugar visible (éstas deberán estar visibles durante toda la capacitación).</p> <p>Finalmente, comentar la importancia de la convivencia en armonía, en democracia y solidaridad.</p>		
Reforzar la desinhibición e integración entre los/as participantes.	“El juego de las argollas”	El grupo de participantes se colocan en círculo. Se entrega a dos de ellos unas argollas: una roja otra azul. Cada uno debe tener un lapicero. Se les pide que se numeren 1, 2, 1, 2... hasta terminar. Ambos equipos deben tener el mismo número de participantes. Se colocan el lapicero en la boca y el primer jugador de ambos equipos pasa la argolla de un lapicero a otro sin tocarla con la mano. Los que tienen el número 1 van a pasar a todos los unos la argolla por la derecha, y los que tienen el número 2 harán lo mismo empezando por el lado izquierdo. Si la argolla	20'	<ul style="list-style-type: none"> • Ambiente amplio (de ser posible al aire libre). • Argollas, 2 de colores distintos. • Palitos de

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		se cae deben volvérsela a colocar y pasarla correctamente a su compañero. Gana el que llega primero. Si hay tiempo puede jugarse hasta más puntos.		chupete o lapiceros, 1 por participante.
Acordar con los/as participantes el cronograma anual de actividades	Revisión de cronograma anual de actividades	La persona que facilita presenta a los/as participantes un cronograma anual de actividades en el cual se han establecido supuestas fechas base, y se invita al grupo de participantes para que a través de una lluvia de ideas se establezcan fechas definitivas en las que todo el grupo pueda participar.	30'	<ul style="list-style-type: none"> Cronogramas en blanco con todos los talleres que se realizarán en las seis áreas del Programa.
Adquirir datos personales de los/as participantes.	Llenado de la "Ficha de Inscripción de Líderes y Líderesas".	<p>Quien se encarga de facilitar muy brevemente explica al grupo el objetivo e importancia del llenado de la "Ficha de Inscripción de los /as Líderes/as".</p> <p>Se proporciona a cada participante una ficha, la cual deberá ser llenada en forma personal.</p> <p>Llenadas las fichas, la persona que facilita las recoge y agradece al grupo de participantes por el trabajo realizado.</p>	1h.	<ul style="list-style-type: none"> Fichas de inscripción de líderes. Lápices o lapiceros.
Identificar características de una persona buen líder.	"El espantapájaros".	<p>Con la canción "paquetes, paquetes, yo vendo paquetes..., paquetes, paquetes, yo vendo paquetes..., paquetes de a 3..., (todos los participantes se agrupan de a tres), de nuevo..., paquetes, paquetes, yo vendo paquetes..., paquetes, paquetes, yo vendo paquetes..., paquetes de a... (se juega un momento indicando diversas cantidades hasta formar "paquetes" con la cantidad de participantes que se desea por grupo, 10 por ejemplo para formar 3 grupos de trabajo).</p> <p>Formados los grupos de trabajo, la persona que facilita explica el trabajo que se va a realizar:</p> <p>Les propone las siguientes preguntas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ¿Cuáles creen ustedes que son las características de una persona buen líder ¿Qué es ser líder para ustedes? <p>Una persona del grupo hará las veces de espantapájaros (haciendo el</p>	1h. 40'	<ul style="list-style-type: none"> Tarjetas de cartulina (1/2 A4). Plumones. Masking. Papelotes. Papel de lustre, varios colores. Tijeras, una por grupo. Otros materiales que se vean útiles para la dinámica. Papelote con

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>gesto respectivo). Las otras personas lo van a vestir llenando unas tarjetas con las características que el grupo cree que debe de tener una persona como buena lideresa (previa discusión y consenso de éstas). También pueden utilizar los papeles de lustre y otros materiales para que junto con las tarjetas “vistan al espantapájaros”.</p> <p>Hechos los espantapájaros por cada grupo, éstos desfilan por el ambiente recibiendo los aplausos de los y las demás.</p> <p>Luego en plenaria y por turno, una persona representante de cada grupo sacando tarjeta por tarjeta de su espantapájaros explica el por qué del contenido de cada una. Los demás grupos pueden hacerles preguntas, pedirles aclaraciones, dar opiniones..., y en conjunto aprueban o no las características planteadas, las cuales van siendo pegadas en un lugar visible para todos (un lugar distinto para cada grupo). Gana el grupo que más características distintas ha señalado.</p> <p>Terminada esta parte, la persona encargada de facilitar ayuda y orienta al conjunto de participantes para realizar un consolidado (comparar, ver coincidencias...), con todas las características enunciadas por los grupo, logrando así, un sólo listado de características de un/a buen/a líder/esa.</p> <p>Valiéndose el/la facilitador/a del listado de características elaborado por el grupo de participantes, enuncia y explica las características que debe tener un líder de acuerdo a lo que el Programa Líder propone. En la medida que va explicando cada característica, quien facilita va pegando la tarjeta con la característica enunciada.</p> <p>Para finalizar esta secuencia de trabajo, utilizando los listados de características de la persona líder (el del grupo de participantes y el del Programa Líder), tanto quien facilita como el conjunto de participantes consensuan priorizando las características de un/a buen/a líder/esa, quedando así un solo listado.</p>		<p>las preguntas planteadas para el trabajo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tarjetas grandes (A4), cada con las características de la persona líder que el Programa Líder propone.
		ALMUERZO	1h.	
Reforzar la desinhibición e	“Yo soy”	Se les pide a los/as participantes que se cojan de las manos, en círculo. Cada cual debe ir diciendo un número desde el 1 (iniciar una	10’	Ambiente amplio (de ser posible al aire

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
integración entre los/as participantes.		<p>numeración sucesiva) hasta que el total de participantes se haya numerado; deben hacerlo lo más fuerte que puedan, gritando. Si no lo hacen fuerte se les pide que lo repitan.</p> <p>Una vez que termina la rueda se les pide que digan sus nombres también fuertemente. Cuando termina la rueda vuelven a decir sus nombres pero empezando con “yo soy...”</p> <p>Para finalizar, dicen sus nombres riendo, tristes,... y haciendo movimientos con su cuerpo. Se termina diciendo todos y todas a la vez su nombre, gritando, saltando al centro donde se encuentra el/la facilitador/a.</p>	.	libre).
Establecer el nivel en que se encuentran los/as participantes en las características que se reconocen como líder o lideresa.	Evaluándome como líder o lideresa: “armando a...”	<p>Utilizando el listado consensuado y priorizado de las características de un buen líder o lideresa, trabajado en la secuencia anterior, se inicia la auto evaluación de los/as participantes. A cada participante se le entrega una hoja con dibujos de un cuerpo humano en 3 tamaños: chico, mediano y grande. Se les dice que cada parte del cuerpo representa diferentes características a evaluarse.</p> <p>Por ejemplo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Cabeza: Tener visión 2. Brazos: Ser una persona organizada 3. Manos: Tener capacidad de gestión 4. Tronco: Tener actitudes democráticas 5. Piernas: Demostrar perseverancia 6. Pies: Transmitir estabilidad 7. Corazón: Tener actitudes éticas <p>En un papelote (doble) donde está dibujado un cuerpo humano en grande, el/la facilitador/a va colocando en cada parte que corresponda las tarjetas con las características a evaluarse. Cada participante recorta las partes del cuerpo humano según una escala del 1 al 10:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1, 2,; chico • 3, 4,; mediano • 5, 6,; grande • Si no tiene alguna característica, no coloca la parte que la 	2hs 10'.	<ul style="list-style-type: none"> • Listado consensuado y priorizado de las características de un buen líder o lideresa, trabajado en la secuencia anterior. • Papelote (doble) con un cuerpo humano dibujado en grande, para colocar en cada parte las tarjetas con la característica que representan. • Hojas con los dibujos de los cuerpos humanos en 3 tamaños para

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>representa.</p> <p>Mientras mayor nivel tiene sobre una característica más grande es la parte del dibujo que eligen. Cada cual (es un trabajo personal) arma en la hoja en blanco su figura humana.</p> <p>Luego, en plenaria, terminada la auto evaluación, cada participante socializa sus resultados.</p> <p>La persona que facilita ayudándose del papelote donde está graficado un cuadro de doble entrada (partes del cuerpo y tamaños / características), va tabulando las respuestas de los/las participantes.</p> <p>Para terminar la secuencia, en un papelote (doble) se dibuja el cuerpo humano según los resultados de la tabulación de respuestas. El dibujo obtenido representara el perfil del grupo participante.</p> <p>El/la facilitador/a refuerza en el conjunto de participantes que con la capacitación vamos a poder ir incrementando nuestras fortalezas como líderes y superando nuestras debilidades.</p>		<p>cada participante.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hoja en blanco para cada participante, con el encabezado "ARMANDO A..." • Tijeras. • Goma. • Plumones, punta delgada. • Papelote con cuadro de doble entrada (partes del cuerpo y tamaños). • Papelote (doble) para dibujar el perfil obtenido en la auto evaluación.
Plantear acciones que refuercen en los/as participantes lo trabajado en esta sesión.	"Aceptando los retos".	<p>Quien facilita propone al grupo algunas acciones para que las realicen (individual o grupalmente), en sus localidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Averiguar qué líderes y lideresas existen en su localidad y quiénes son. • Qué características tienen estas personas líderes. <p>Estos trabajos serán socializados en la siguiente sesión de capacitación.</p>	10'	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja con las indicaciones para que los/las participantes realicen la actividad en sus localidades.
Cerrar la sesión.	"Qué cualidades veo en mis compañeros y compañeras"	<p>Cada participante coge una hoja en blanco, un plumón y trozo de masking y se colocan la hoja en la espalda.</p> <p>Al son de la música todos y todas bailan por distintas direcciones del ambiente.</p> <p>Bailando deben escribir en la hoja que tiene cada persona, una cualidad que han podido descubrir en ellos y ellas, en el transcurso del día, que</p>	20'	<ul style="list-style-type: none"> • Ambiente amplio • Hoja (A4) en blanco. • Plumones delgados. • Maskin. • Música movida.

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>son positivas para su rol de lideres. Todo el grupo de participantes debe tener escritas al menos 10 cualidades. Terminamos dándonos abrazos.</p> <p>Cada participante se lleva su hoja, como recuerdo de la primera sesión de capacitación.</p>		<ul style="list-style-type: none"> Radio o cassetteera.
<p>Conocer las opiniones evaluativas que tienen los/as participantes sobre el/la facilitador/a y la sesión realizada.</p>	<p>Evaluando la jornada</p>	<p>A cada participante se le entrega la ficha "Evaluación de Jornada", la cual deberá llenar, aportando sus opiniones en forma personal y sincera. Cumplido el tiempo, la persona encargada, recoge las fichas para luego ser tabuladas, analizadas y realizar un informe de la jornada.</p> <p>Junto con las fichas, se recogen también los solapines de los/as participantes, los cuales se guardarán hasta la sesión siguiente.</p>	<p>20'</p> <p>.</p> <p>.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Fichas "Evaluación de Jornada" para cada participante.

**“PROGRAMA LÍDER,
FORMACIÓN DE LÍDERES Y LIDERESAS PARA EL DESARROLLO SUSTENTABLE”**

AREA: Preparándose
SESIÓN: Segunda
NÚMERO DE PARTICIPANTES:
FECHA:
TIEMPO: 10 horas
HORARIO:
LOCALIDAD:
OBJETIVO: “Identificar el tipo de inteligencia que tenemos”.
 “Definir el concepto de valores y como los adquirimos”.
 “Reconocer cuáles son nuestros valores personales”.
 “Comprender la forma en que nuestros valores personales afectan nuestra conducta”.
 “Aprender a comunicar nuestros valores”.

FACILITADOR/A:

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
Registrar a los/as participantes.	Registro de asistencia de participantes.	A medida que los/as participantes van llegando, se registran en una “hoja de asistencia”, en la cual deben escribir su nombre, ONG promotora y hora de llegada a la capacitación, se les entrega el solapín con sus nombres y se lo colocan en el pecho. También la cartulina con su nombre se coloca con cinta masking en la parte frontal de su carpeta de tal manera que sea identificado por el/la docente y por el resto de participantes. Los solapines deben conservarse durante todo el tiempo que dure la capacitación del Programa Líder, para ello es conveniente que las personas encargadas de la capacitación los pidan al final de cada sesión y los guarden hasta la sesión siguiente.	10´	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja de asistencia. • Solapines • Letreros de cartulina con nombre de los/as participantes • Plumones. • Cinta masking
Generar una atmósfera apropiada de trabajo y reforzar el conocimiento	Práctica de diversas dinámicas:	Al inicio de la sesión quien facilita ejecuta una combinación de dinámicas que favorecerán la desinhibición y el contacto en el grupo de participantes.	50´	<ul style="list-style-type: none"> • Ambiente amplio (de ser posible al aire libre).

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<ul style="list-style-type: none"> • Qué características tienen estas personas líderes. <p>En esta secuencia, los/as participantes pondrán en común los resultados obtenidos, para lo cual quien facilita forma grupos de trabajo. Si las acciones se hicieron en grupos por localidades, quienes integran estos grupos se distribuyen entre los distintos grupos de trabajo que se formen.</p> <p>En los grupos luego de socializar los trabajos, anotan en papelotes los resultados a los que llegan;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Es similar el tipo de líderes o lideresas que hay en las localidades. • Qué características comunes tienen, cuáles no. <p>Terminado el trabajo, por grupos pegan los papelotes en lugares visibles del ambiente para que todos los puedan leer.</p> <p>Para terminar esta parte, el/la facilitador/a solicita a los/as participantes o grupos por localidad los trabajos realizados. Esto es importante para reforzar en ellos y ellas la importancia que tiene el cumplir los retos y para que no sientan que se realizan por gusto.</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Plumones. • Masking.
Identificar el tipo de inteligencia más desarrollada en cada participante.	"Contando correlativamente"	<p>Se les pide a los/las participantes que se formen en círculo, hecho esto, la persona que facilita se incorpora al círculo y les indica que vamos a numerarnos en forma correlativa, empieza quien facilita diciendo "1", el/la participante que está a su derecha "2", el/la de la derecha de este "3"... y así sucesivamente hasta que todos y todas se hayan numerado.</p> <p>A continuación quien facilita les indica que nuevamente nos vamos a numerar en forma correlativa desde el 1 hasta el 15 por ejemplo (esto depende de la cantidad de participantes, considerar por lo menos hasta la mitad de quienes están participando), pero esta vez el conteo debe de cumplir ciertas condiciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Después que uno o una de los/las participantes inicia el conteo, la persona que esta a su derecha o izquierda no puede continuar con el número que sigue. 	1h. 30'	

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
	<p>Aplicación de las fichas de inteligencias múltiples.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ No se puede repetir el mismo número. ○ Si se equivocan o se repite el número, el ejercicio vuelve a empezar por dónde ocurrió la falta, empezando desde el número 1. ○ El conteo se hace en forma rápida y sin que nadie hable más de lo que debe, solo dice el número. Si alguno/a de los/as participantes habla o da una instrucción (a excepción de quien facilita), se reinicia el ejercicio desde donde se cometió la falta. <p>Empieza el/la facilitador/a y si, realizado el ejercicio varias veces durante unos 5 minutos, no se ha llegado a la meta (número 15), se vuelve a ejecutar el ejercicio bajando el número de la meta a 10, igualmente se repite varias veces durante unos 2 minutos.</p> <p>El/la facilitador/a debe estar muy pendiente de los/as participantes, que no se equivoquen y de quienes frecuentemente están fallando.</p> <p>Al finalizar el ejercicio el/la facilitador/a motiva a los/as participantes para dialogar y comentar acerca de cómo se logró llegar a la meta o si no fue así qué es lo que pasó, qué faltó, cómo es que algunas personas no se equivocaron y otras fallaron.</p> <p>A partir de los comentarios, el/la facilitador/a resalta la importancia del desarrollo de algunas inteligencias que favorecen a las personas el logro rápido y eficaz de aprendizajes.</p> <p>El/la facilitador/a les indica que todos y todas vamos a descubrir qué tipo de inteligencia tenemos más desarrollada y para ello tendrán que resolver una pequeña ficha marcando con sinceridad sus respuestas.</p> <p>Se reparte a cada participante las fichas de inteligencias múltiples, ésta se va resolviendo simultáneamente en todo el grupo. Para ello quien facilita indica que irá leyendo y explicando (dependiendo del tipo de participante, ampliará las explicaciones y dará ejemplos) las propuestas o afirmaciones de la primera fila y los/as participantes en forma individual marcarán una o más alternativas que vean por conveniente de esa fila, así se continúa hasta finalizar todas las filas de la ficha.</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Fichas de inteligencia múltiple para cada participante. • Lápices o lapiceros para cada participante. • Tarjetas grandes (A4) escritas con los tipos de inteligencias en cada una.

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>Al terminar de resolver la ficha, el/la facilitador/a pide que cada participante sume las veces que ha marcado en cada columna y que lo anote al pie de la página en los espacios en blanco.</p> <p>Luego la persona encargada de la capacitación indica que en la parte superior de la ficha, en los espacios en blanco, encima de cada columna escriban el tipo de inteligencia que se les irá dictando:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Columna 2: inteligencia verbal lingüística. ▪ Columna 3: inteligencia lógico-matemática. ▪ Columna 4: inteligencia espacial. ▪ Columna 5: inteligencia musical. ▪ Columna 6: inteligencia interpersonal. ▪ Columna 7: inteligencia intrapersonal. ▪ Columna 8: inteligencia física y cinestética. <p>Es conveniente que se tengan tarjetas grandes con los tipos de inteligencias escritas en cada una, así, a medida que se van dictando las inteligencias se va mostrando y pegando en fila las tarjetas que corresponden a éstas, lo que va a facilitar la explicación de cada tipo de inteligencia.</p> <p>Luego se les pide a los/as participantes que observen en qué columna o columnas obtuvieron mayor puntaje para deducir su tipo de inteligencia, sin hacerlo saber todavía al resto del grupo.</p> <p>Para amenizar la dinámica (esta parte es opcional) quien facilita pide a una persona del grupo, que de acuerdo a las características observadas en un compañero/a trate de inferir qué tipo de inteligencia cree que tiene más desarrollada, el/la participante aludido/a indicará si fue certera o no la opinión e indica dónde obtuvo mayor puntaje y si está de acuerdo o no. Se repite el ejercicio con 3 ó más participantes.</p> <p>El/la facilitador/a solicita a los/as participantes que socialicen sus resultados.</p> <p>Luego de unos minutos de intercambio de opiniones se les indica que pongan sus nombres en la ficha, éstas se recogen para ser tabuladas. En la sesión siguiente, las fichas serán devueltas a cada uno/a de los/as</p>		

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>participantes (ésto último se realiza si es que hay el interés de trabajar la información obtenida en las fichas).</p> <p>Para finalizar esta secuencia, el/la facilitador/a redondea el tema de inteligencias múltiples, señalando que a lo largo de la historia se han conocido personajes que han destacado por diferentes motivos y muchos de ellos por haber desarrollado una inteligencia más que otra (poner ejemplos de personajes; locales, nacionales, mundiales del arte, la política, el deporte, etc.).</p> <p>También el/la facilitador/a, debe dejar bien en claro que todas las personas debemos de tratar de desarrollar todas las inteligencias, pero que hay factores que influyen en el desarrollo de unas más que otras.</p>		
<p>Ayudar a describir los criterios de valoración de las personas; descubrir la escala de valores existente en la sociedad al valorar “el personaje” de cada uno y cada una.</p>	<p>“Yo admiro a...”</p>	<p>En plenaria, quien facilita reparte a cada uno/a de los/as presentes una hoja de papel en blanco y les pide que escriban el nombre de 5 personajes destacados del ambiente local, regional, nacional o internacional, a quienes las personas admiran como “ídolos” o líderes en algún campo de la actividad social: deportes, política, literatura, televisión, cine, arte, religión,...etc.</p> <p>Estos nombres los clasificarán haciendo una escala de menos a más importante y explicando las razones para concederles tal o cual puesto. Hecho el trabajo individual, se forman 5 grupos, para ello, se utilizan tarjetas en las que se colocan nombres de personajes de ambos sexos destacados del Cusco (actuales o no). Cinco juegos de seis tarjetas, cada juego en sus tarjetas lleva el nombre y/o la imagen de un personaje. Las tarjetas se reparten al azar entre los/as participantes, luego, ellos/as tienen que ir ubicando a los que tienen el mismo personaje en su tarjeta los cuales forman un grupo de trabajo.</p> <p>Formados los grupos, cada uno de los/as integrantes del grupo informa al resto sobre su escala de personajes, explicando el por qué de determinado puesto a cada personaje.</p> <p>Luego, que cada integrante ha informado su escala, el grupo trata de formar una única escala de grupo con los personajes que, a través del</p>	<p>2hs.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ambientar la sala de trabajo con imágenes de personajes destacados del ambiente local, regional, nacional e internacional. • Hojas A4 en blanco para cada participante. • Lápices o lapiceros para cada participante. • 5 juegos de tarjetas, con el nombre y/o la imagen de personajes actuales destacados del Cusco o

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>diálogo, logren imponerse sobre otros por unas razones válidas. El grupo escribe en un papelote su escala de personajes de menos a más importante y explicando las razones para concederles tal o cual ubicación.</p> <p>En plenaria, cada grupo presenta su escala elaborada. El/la facilitador/a va anotando en tarjetas grandes (A4), las razones presentadas por cada grupo, haciendo también con ellas (las va pegando en la pared) otra escala, para descubrir los criterios de fondo que actúan en los/as participantes, y hacer tomar conciencia de ellos.</p> <p>Luego, se forman nuevos grupos, esta vez, con un integrante de cada grupo anterior. El/la facilitador/a invita a entablar un diálogo en cada grupo partiendo de estas preguntas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Entre las varias escalas de personajes y de razones, ¿cuál elige el grupo como la más próxima a sus puntos de vista, y por qué? ▪ ¿Creen ustedes que muchas personas más concuerdan con la escala que han elegido? ▪ ¿Y por qué razones descartan las otras escalas?, ¿cuál de ellas rechazan con más energía y por qué? ▪ Cada uno de los/as integrantes del grupo, ¿qué aspectos de estos personajes les gustaría imitar o lograr? <p>Nuevamente en plenaria, cada grupo socializa con el resto los resultados del diálogo.</p> <p>(El/la facilitador/a debe tener en cuenta los resultados de esta dinámica para cuando se trabaje el concepto de valores y cómo se adquieren).</p>		<p>no).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Papelotes. • Plumones. • ;Masking. • Tarjetas grandes (A4).
ALMUERZO			1h.	
Reforzar la desinhibición e integración entre los/as participantes.	"Fútbol de escobas"	Se forman 2 equipos, cada uno con número igual de participantes (en este caso por ejemplo 15), los equipos se colocan en fila uno frente al otro, de más grande a más chico de estatura un equipo y el otro de más chico a más grande y se numera a cada uno/a de los/las integrantes	20'	<ul style="list-style-type: none"> • Ambiente amplio (de ser posible al aire libre).

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>del 1 al 15; al otro equipo se le numera en el sentido inverso igualmente del 1 al 15. Las sillas son los arcos y se colocan en cada extremo de la “cancha”, encima de cada silla se colocan las escobas y en el centro de la “cancha” la botella, que hace las veces de una pelota de fútbol.</p> <p>Para empezar el partido, el/la árbitro (el/la facilitador/a) dice un número, “3” por ejemplo, y salen los/as jugadores/ras que en cada equipo fueron numerados/as con el “3”. Cogen la escoba y tratan de meter gol con la botella. Luego se llama a otra pareja de números, por ejemplo, “8” y salen a jugar y así hasta que algún equipo meta gol. Se juega hasta los 2 goles.</p> <p>Quien hace de árbitro no debe permitir que se cometan faltas (foul), las cuales deben ser sancionadas.</p> <p>Mientras se está jugando, el resto de los/as integrantes hacen barra a cada uno de sus equipos.</p>		<ul style="list-style-type: none"> • 2 sillas. • 1 pomo o botella pequeña de plástico. • 2 escobas viejas.
<p>Obtener mutua ayuda para identificar los valores fundamentales en los/as participantes.</p>	<p>“Que aspiraciones tengo...”</p>	<p>El facilitador sugiere que los/as participantes formen grupos indistintamente (esto para facilitar el reparto de materiales). Cada grupo recibe una cantidad apropiada de folletos, revistas viejas, periódicos pasados, láminas u otros materiales que contengan gráficos (también reciben tijeras, goma, hojas de papel A4 en blanco), para que recortando las figuras cada participante en forma individual, arme en una hoja un collage, siguiendo estas instrucciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Busquen una figura que los represente o con la que se identifican más y péguenla en el centro de la hoja. ▪ Busquen otras figuras que representen sus aspiraciones personales y colóquenlas alrededor de la figura central. ▪ Tienen 15 minutos para el trabajo. <p>Terminado el collage, cada participante circula por el salón buscando una pareja que tenga algún personaje o hecho central semejante al suyo.</p> <p>Encontrada la pareja, ambos comparten sus collages y conversan respecto al por qué eligieron la figura central y de qué forma los representa o por qué se identifican con ella.</p>	<p>1h.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Folletos con gráficos. • Revistas viejas. • Periódicos pasados. • Láminas. • Otros materiales que contengan gráficos. • Tijeras. • Goma o cola. • Hojas A4 en blanco. • Papelotes. • Plumones. • Masking.

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>Luego comentan qué representan las demás figuras, determinando si son aspiraciones materiales, físicas o espirituales.</p> <p>Terminado el diálogo de parejas (alrededor de 10 minutos), pegan sus collages en una de las paredes del salón destinada como “galería” y quedan expuestos para ser observados por los y las demás.</p> <p>Luego, expuestos todos los collages en la “galería”, el/la facilitador/a pide que voluntariamente los/as participantes den a conocer aspectos que los llevaron a colocar la figura central. El/la facilitador/a va anotando en un papelote (por ejemplo; -Solidaridad - Seguridad - Deseo de superación, - Amor maternal, - Realización económica, - Sensibilidad, - Ambición, etc.).</p> <p>Del mismo modo, la persona facilitadora pide opiniones respecto a los factores que incidieron para pegar las otras figuras secundarias, también como en el caso anterior el/la facilitador/a va anotando en un papelote.</p> <p>Para finalizar el/la facilitador/a redondea las ideas anotadas.</p> <p>(Considerar los resultados de esta dinámica para el trabajo de definición de valores y la forma de adquirirlos).</p>		
	<p>“Recuerdos, impresiones y apreciaciones...”</p>	<p>Se entrega a cada participante 3 tarjetas de tamaño 1/2 A4 con las siguientes preguntas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 1ra. tarjeta, amarilla: Escribe los primeros hechos que han marcado tu vida, ¿Cuáles fueron? ▪ 2da. tarjeta, roja: ¿Qué persona o personas te impresionaron más positivamente en la vida y por qué? ▪ 3ra. tarjeta, verde: escribe a qué persona de tu entorno (familiar, local, profesional, laboral,...), aprecias más y por qué? <p>Se pide que cada participante, durante unos 15 minutos, conteste por escrito (o dibujos, según el público) las preguntas de cada tarjeta.</p>	<p>1h.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 3 tarjetas 1/2 A4, 1 de color amarilla, rojo, verde con las preguntas para cada participante. • Lápices o lapiceros para cada participante.

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>Luego, en ternas (grupos de a tres) integradas por varones y mujeres, cada persona socializa lo que escribió (o dibujó) para ser comentado por los demás y hacer una conversación más profunda.</p> <p>En plenaria, cada terna da breve cuenta del trabajo que ha realizado. El/la facilitador/a motiva los comentarios utilizando el diálogo y “la lluvia de ideas” como forma de aclarar, añadir, opinar, etc.</p>		
<p>Definir el concepto de valores y cómo los adquirimos.</p>	<p>Conceptualización sobre qué es un valor y cómo se adquieren.</p>	<p>A partir de aquí, el/la facilitador/a, propicia el trabajo de definir lo que son los valores y cómo se adquieren éstos, basándose en los resultados de las dinámicas trabajadas en secuencias anteriores:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ “Yo admiro a...” ▪ “Qué aspiraciones tengo...” ▪ “Recuerdos, impresiones y aprecios...” <p>Inicia el trabajo pidiendo al conjunto de participantes que respondan a estas preguntas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ¿Qué importancia tienen los valores en la vida de una persona? ▪ ¿Cómo les fueron transmitidos los valores? ▪ Mencionen algunos valores que tienen importancia en nuestra sociedad. <p>El/la facilitador/a debe incentivar la participación a través del diálogo, animando a que los participantes de ambos sexos planteen interrogantes, pidan aclaraciones y/o den sus opiniones. Luego el/la facilitador/a redondea el tema.</p> <p>(Una definición aceptada y recomendada que se puede utilizar para guiar a los/as participante es:</p> <p>“Un valor es una idea o cualidad que es importante, deseable o apreciada por un conjunto de individuos dentro de un grupo social”.</p> <p>Indique que una manera de saber definir si algo es o no un valor es hacerse a sí mismo/a las siguientes preguntas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ¿Es algo en lo que yo creo firmemente y que guía mis acciones? ▪ ¿Actúo de acuerdo con mis valores?, “practico lo que predico”. <p>Conceptos claves a tener en cuenta:</p>	<p>40'</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Hojas ayuda – memoria para los/las participantes, con el resumen de lo trabajado.

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Nuestros valores son cualidades, características, o ideas acerca de lo que sentimos muy firmemente. ▪ Nuestros valores afectan nuestras decisiones, metas y conductas. ▪ Adquirimos nuestros valores de la familia, la cultura, la sociedad, la religión y de otras fuentes. 		
Plantear acciones que refuercen en los/as participantes lo trabajado en esta sesión.	"Aceptando retos".	<p>El/la facilitador/a propone al grupo algunas acciones para que las realicen (individual o grupalmente), en sus localidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Entrevistar a los miembros de su familia y a personas de su localidad (considerar personas de ambos sexos) sobre los puntos trabajados en esta sesión, haciendo las siguientes preguntas: <ul style="list-style-type: none"> ❖ ¿Qué valores recibiste de tu familia? ❖ ¿Cuáles de esos valores te gustaría transmitir a tus hijos e hijas?, ¿cómo lo harías? ❖ ¿Cuánta importancia tiene la cultura en definir nuestros valores? ❖ ¿Hay valores que han cambiado con el tiempo?, ¿Cuáles? • Ordenar una lista de valores sociales y culturales de mayor a menor importancia y responder a la pregunta: ¿Cómo podemos convertir esos valores en realidad?, (por ejemplo, "ayudar a crear una sociedad menos violenta", o "ayudar a crear una sociedad donde haya menos pobreza" o "ayudar a mejorar el medio ambiente"). <p>Estos trabajos serán entregados y socializados en la siguiente sesión de capacitación.</p> <p>(La lista que se les proporciona puede ser escrita y/o dibujada, con gráficos diferentes uno del otro pero que se relacionen con el valor. Por ejemplo, un dibujo puede ser de una familia pobre y que tiene demasiados hijos e hijas que mantener, mientras que el otro dibujo puede mostrar una familia pequeña que tiene suficiente para vivir. Otro dibujo puede mostrar una ciudad contaminada, seguido por un dibujo de</p>	15'	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja con las indicaciones para realizar la actividad para cada participante. • Hoja con lista de valores sociales y culturales para cada participante.

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		una ciudad limpia. Al repartir los valores graficados, se les debe explicar lo que cada uno significa. Que la lista no sea larga y que no deje de incluir situaciones de inequidad de género, que también deben cambiar. Asimismo, que los dibujos o figuras no deben reforzar roles estereotipados de varones o mujeres).		
Cerrar la sesión.	“Los pases”.	El/la facilitador/a solicita a los/as participantes que empiecen a caminar por el ambiente, luego se les pide que formen parejas, se les pide que se pongan frente a frente, se tomen de las manos y cierren los ojos. Se les indica que continúen con los ojos cerrados y que empiecen a sentir al compañero o compañera, toquen, acaricien las manos..., los brazos..., antebrazos..., hombros..., cara..., los ojos..., la boca..., la nariz..., los cachetes..., cabeza.... Luego van bajando, siempre sintiendo y acariciando al compañero o compañera. Termina el ejercicio dándose un fuerte abrazo.	15'	
Conocer las opiniones evaluativas que tienen los/as participantes sobre el/la facilitador/a, la sesión realizada y el área Preparándose.	Evaluando la jornada y el área	A cada participante se le entrega la ficha “Evaluación de Jornada” y “Evaluación de Área” las cuales deberá llenar, aportando sus opiniones en forma personal y sincera. Cumplido el tiempo, la persona encargada, recoge las fichas para luego ser tabuladas, analizadas y realizar un informe de la jornada. Junto con las fichas, se recogen también los solapines de los/as participantes, los cuales se guardarán hasta la sesión siguiente.	30'	<ul style="list-style-type: none"> Fichas “Evaluación de Jornada” y “Evaluación de Área” para cada participante.

HISTORIA Y CULTURA

Breve significado del área

Los temas trabajados en Historia están entrelazados con los de Cultura. El área busca desarrollar una nueva postura respecto a la historia e integrar el factor cultural en la visión del desarrollo. La historia es presentada como una herramienta de comprensión del pasado y del presente para definir el futuro, es decir, una herramienta que permite a los líderes y líderesas ubicarse en su propia interpretación de eventos importantes en su comunidad, organización y país.

Reflexionamos con los participantes sobre la cultura como una “manera de pensar, sentir y actuar” de los pueblos, es decir, como un aspecto fundamental de toda sociedad, pues la cultura proporciona el lenguaje y los símbolos a través de los cuales un colectivo humano construye su identidad -sus perspectivas de futuro- y se diferencia y relaciona con otros grupos. Buscamos asimismo “entender y desmitificar para incentivar la crítica”, es decir, incentivar la valoración de lo propio y el respeto por la diversidad cultural. Desde esta perspectiva afloran para el análisis múltiples visiones de la realidad histórica y cultural del Perú.

**PROGRAMA LÍDER,
FORMACIÓN DE LÍDERES Y LIDERESAS PARA EL DESARROLLO SUSTENTABLE**

AREA: Historia y Cultura

SESIÓN: Primera

NÚMERO DE PARTICIPANTES:

FECHA:

TIEMPO: 10 horas

HORARIO:

LOCALIDAD:

OBJETIVOS:

“Desarrollar una nueva postura que nos permita una construcción de sentido hacia el futuro”.

“Desmitificar algunos temas históricos para incentivar una crítica del y de la participante y eliminar una visión frustrante de la historia”.

“Valorar los elementos culturales en el marco universal para su apropiación por la población”.

“Vincular la identidad de los pueblos (cultura) con las prácticas de desarrollo”.

“Entender la cultura como un aspecto cambiante y dar elementos para la construcción de sentidos alternativos de identidad”.

FACILITADOR/A:

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
Registrar a los/as participantes	Registro de asistencia de participantes	<p>A medida que los/as participantes van llegando, se registran en una “hoja de asistencia”, en la cual deben escribir su nombre, ONG promotora y hora de llegada a la capacitación, se les entrega el solapín con sus nombres y se lo colocan en el pecho. También el letrero de cartulina con su nombre se coloca con cinta masking en la parte frontal de su carpeta de tal manera que sea identificado por el/la docente y por el resto de participantes.</p> <p>Los solapines deben conservarse durante todo el tiempo que dure la capacitación del Programa Líder, para ello es conveniente que las personas encargadas de la capacitación los pidan al final de cada sesión y los guarden hasta la sesión siguiente.</p>	10´	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja de asistencia. • Letreros de cartulina con nombre de los/as participantes • Solapines • Cinta masking.

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
<p>Generar una atmósfera apropiada de trabajo y reforzar el conocimiento de los/as participantes</p>	<p>“Rompecabezas grupal”.</p>	<p>La persona que facilita solicita a los/as participantes que se formen rápidamente en grupos de a 6 personas. Luego les indica que durante 10 minutos tienen que hacer un cartel escribiendo sobre una cartulina, 10 características positivas del trabajo grupal.</p> <p>Hecho esto, cada grupo pega el cartel en la pared. La persona que facilita va leyendo lo que escribieron, relacionando las respuestas de los distintos grupos y motivando la participación de todos.</p> <p>La persona que facilita hace una pequeña motivación sobre “cómo los talentos y las habilidades personales favorecen y posibilitan el crecimiento del grupo”</p> <p>A continuación, cada participante recibe un trozo de cartulina (que es en realidad una pieza de rompecabezas) para que escriba de un lado las capacidades personales que puede ofrecer a los y las demás.</p> <p>Es importante que el/la facilitador/a destaque que reconocer los dones no es un acto de orgullo, sino una responsabilidad. Debemos saber cuáles son las habilidades (talentos) que tenemos para poder ponerlos al servicio de los otros y las otras.</p> <p>La persona que facilita les explica que esas cartulinas que han recibido son piezas de un rompecabezas e invita a que los/as participantes, después de escribir sus capacidades, pasen al frente a armarlo en un esquema preparado a tal efecto.</p> <p>Luego cada integrante lee en voz alta su cartulina y pasa al frente a pegar su parte en el tablero. El/la facilitador/a entrega a cada uno un trocito de masking como para que la pieza de rompecabezas se pueda adherir al esquema. La cinta se coloca del lado escrito por los/as participantes; por lo tanto va a quedar oculta a la vista y lo que quedará como frente será la palabra “GRUPO” que se formará con el reverso de las piezas.</p> <p>Finalmente, la persona que facilita propicia la reflexión entre todos y todas sobre el resultado del ejercicio y cada participante comenta cómo piensa compartir sus talentos en el grupo.</p>	<p>30’</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Cartulinas para los carteles, una por grupo • Plumones de diversos colores, para cada grupo • Piezas del rompecabezas • Tablero para armar el rompecabezas • Masking

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>(Para el armado del rompecabezas la persona que facilita debe tener en cuenta algunos detalles:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Tener un tablero dibujado con los contornos de las figuras para favorecer el armado. ▪ Indicar con un punto de color sobre qué lado de la pieza se debe escribir para evitar que alguien lo haga del otro lado. ▪ Para hacer las distintas piezas hay que tener en cuenta el número de participantes.. Si el número de piezas y el de personas no se puede hacer concordar, habrá que dar más de una pieza a cada una, o tendrán que compartir una misma pieza algunas de las personas participantes. Es mejor que sea una pieza para cada participante. ▪ Antes de cortar las distintas piezas del rompecabezas hay que escribir la palabra “GRUPO” en letras grandes. También se sugiere hacer un diagrama de corte en un papel de calcar de manera que quede armada la base sobre la cual se van a colocar las piezas). 		
Socializar resultados de los retos planteados en la sesión anterior	Comparando encuestas y ordenamiento de lista de valores.	<p>En la sesión anterior el/la facilitador/a planteó a los/la participantes algunas acciones para que las realicen (individual o grupalmente), en sus localidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Entrevistar a los miembros de su familia y a personas de su localidad (considerar personas de ambos sexos) sobre los puntos trabajados en esta sesión, haciendo las siguientes preguntas: <ul style="list-style-type: none"> ❖ ¿Qué valores recibiste de tu familia? ❖ ¿Cuáles de esos valores te gustaría transmitir a tus hijos e hijas?, ¿Cómo lo harías? ❖ ¿Cuánta importancia tiene la cultura en definir nuestros valores? ❖ ¿Hay valores que han cambiado con el tiempo?, ¿Cuáles? • Ordenar una lista de valores sociales y culturales de mayor a menor importancia y responder a la pregunta: ¿Cómo podemos convertir esos valores en realidad?, (por ejemplo, “ayudar a crear una sociedad menos violenta”, o “ayudar a crear una sociedad donde haya menos pobreza” o “ayudar a 	40'	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajos realizados por los/las participantes. • Papelotes. • Plumones. • Masking.

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>mejorar el medio ambiente”).</p> <p>En esta secuencia, los/as participantes pondrán en común los resultados obtenidos. Para lo cual el/la facilitador/a forma grupos de trabajo. Si las acciones se hicieron en grupos por localidades, los/as integrantes de estos grupos se distribuyen entre los distintos grupos de trabajo que se formen.</p> <p>En los grupos luego de socializar los trabajos anotan en papelotes los resultados a los que llegan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En las entrevistas hechas, hay semejanzas o no en las respuestas dadas sobre los valores, cuáles... • El orden de la lista de valores y las respuestas a las preguntas son parecidas... <p>Terminado el trabajo, los grupos pegan los papelotes en lugares visibles del ambiente para que todos y todas los puedan leer.</p> <p>Para terminar esta parte, el/la facilitador/a solicita a los/as participantes o grupos por localidad los trabajos realizados. Esto es importante para reforzar en ellos y ellas la importancia que tiene el cumplir los retos y para que no sientan que se realizan “por gusto”.</p>		
<p>Incentivar en los/as participantes su capacidad de historiar, reconocerse como reconstructores y hacedores de historia</p> <p>Manejar la línea de tiempo como una herramienta de interpretación histórica</p>	<p>Construyendo la línea de tiempo</p>	<p>Para que los/as participantes aprendan a hacer la línea de tiempo, la persona que facilita les solicita que hagan un listado de las actividades que realizan durante un día. Al costado de cada actividad colocan la hora en que la realizan.</p> <p>Hecho esto, se les indica que en forma individual grafiquen en el tiempo las actividades que realizan. Se les entrega papel y lápiz o similar. Terminadas las gráficas, la persona que facilita motiva la socialización de éstas y los comentarios de sus impresiones. Se llama la atención sobre las diferencias entre la jornada de trabajo de mujeres y varones y se motiva una reflexión del grupo al respecto.</p> <p>Luego la persona que facilita, en un papelote, presenta a los/as participantes la línea de tiempo de las actividades que él realiza en un día. Con la orientación de la persona que facilita, los/as participantes</p>	<p>1h.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Hojas de papel A4, en blanco, para cada participante • Papelote con la línea del tiempo de las actividades en un día de la persona que facilita. • Plumones • Masking. • Tarjetas grandes,

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>contrastan sus gráficos con la línea de tiempo presentada por el/la facilitador/a, señalando las diferencias y semejanzas.</p> <p>Los/as participantes empiezan a identificar las características de la línea de tiempo a partir de las preguntas que la persona que facilita les hace. La persona que facilita va registrando en papelotes las ideas que los/as participantes van diciendo (ejemplo: Es una línea, tiene flechitas a los costados, esta dividida en espacios por unas rayitas...etc.)</p> <p>Así con la ayuda de la persona que facilita los/as participantes logran identificar los elementos principales de una línea de tiempo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Línea horizontal: Es la línea recta para ubicar los demás elementos. ▪ El punto de referencia central (PRC) o hecho hito: Representa el acontecimiento más importante y es desde allí que se dice el “antes” y el “después” ▪ Límite: el inicio y la finalización de la línea. Por ejemplo desde las 0 horas a la 24 horas, desde el nacimiento hasta la fecha actual. ▪ Intervalos: Son las distancias existentes entre hora a hora, día a día, mes a mes, año a año, para lo cual se utiliza una escala conveniente. ▪ Acontecimientos significativos: Son los hechos importantes o trascendentales que han sucedido, pueden ser estos agradables o desagradables. ▪ Evidencias de los hechos señalados: Ilustraciones (dibujos), fotografías, documentos (partidas de nacimiento, matrimonio...), etc. <p>Hecho esto, la persona que facilita pide a los/as participantes que teniendo en cuenta los elementos identificados en una línea de tiempo rehagan sus gráficos. Se les indica que no sólo deben de escribir las actividades sino también dibujarlas.</p> <p>Se les deja que ellos lo intenten (la persona que facilita no les hace la línea). Probablemente se vuelvan a equivocar: comenzarán el día cuando</p>		<p>escrito y graficado con cada uno de los elementos de una línea del tiempo</p>

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>se levantan, no tomarán en cuenta que el día tiene 24 horas, probablemente no tendrán cuidado al hacer la escala: las horas en que realizan las actividades las representarán con segmentos mayores que en las horas que no realizan actividad, etc....</p> <p>La persona que facilita pide voluntarios o voluntarias para que expliquen su línea de tiempo de un día, a partir de estos casos se corrigen errores en la construcción de la línea de tiempo, se hace reflexionar sobre lo que es el tiempo, que todas las horas duran lo mismo, realicen o no actividades, que el día tiene 24 horas y que comienza a las 0 horas, aunque ellos y ellas estén durmiendo.</p> <p>Teniendo en cuenta los errores cometidos, los/as participantes realizan la corrección de sus líneas de tiempo. Corregidas éstas se termina la secuencia con sus comentarios y un redondeo de la persona que facilita.</p>		
Reforzar la desinhibición e integración entre los/as participantes	"Cuchillo, tenedor y carnegita"	<p>La persona que facilita pide a los/as participantes que muy rapidito formen grupos de a 3. Formadas las ternas, éstas se separan unas de otras para que no se incomoden. Dos compañeros o compañeras se dan las manos y el tercero integrante se pone al centro de ellos.</p> <p>La persona que facilita les indica: los que están al costado derecho son los "tenedores", los que están al costado izquierdo son los "cuchillos" y los que se encuentran en el centro son la "carnecita".</p> <p>Cuando la persona que facilita diga cambio de "carnecita", todas las "carnecitas" tienen que intercambiarse, la persona que facilita aprovecha para meterse entre un "cuchillo" y un "tenedor" dejando así a un jugador fuera, el cual tendrá que seguir con el juego. Este podrá dar otra orden ejemplo: cambio de "cuchillos", todos los "cuchillos cambian, aprovechando quien quedó fuera para incorporarse a una terna y dejar a otro u otra participante fuera. Y así se sigue el juego varias veces.</p>	10'	<ul style="list-style-type: none"> • Ambiente amplio (de ser posible al aire libre)
Manejar la línea de tiempo como una herramienta de interpretación	Construyendo la línea de tiempo de mi vida	<p>La persona que facilita solicita a los/as participantes que se pongan cómodos, relajados, que cierren los ojos y retrocedan en el tiempo y recuerden los hechos que han vivido en el pasado.</p> <p>Luego de unos 15 minutos, la persona que facilita les pide que abran los</p>	1h. 30'	<ul style="list-style-type: none"> • Hojas bond A4 para cada participante • Hojas

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
<p>histórica</p> <p>(continuación)</p>		<p>ojos y expresen voluntariamente lo que recuerdan de sus vidas. Como es difícil que reconstruyan todo lo que les ha sucedido en sus vidas, se les propone primero que recuerden cuándo fue la primera vez que les dijeron que no podían hacer algo pues correspondía al otro sexo y que reflexionen brevemente al respecto. Luego se les dice que escojan el acontecimiento que les parezca más importante de su vida y que identifiquen el año en que este suceso ocurrió.</p> <p>Luego, se les indica que deben pensar en 5 acontecimientos anteriores y en cinco acontecimientos posteriores al acontecimiento más importante de su vida, sean estos alegres o tristes. Estos los escriben en una hoja de papel.</p> <p>A continuación, se les indica que tracen la línea de tiempo y que no olviden los elementos que tiene. Se recomienda que trabajen en hojas cuadriculadas, así pueden calcular doce cuadraditos por cada año (de manera que cada cuadradito represente un mes). El primer año será el de su nacimiento y el último, el año en que están haciendo la línea. Se les pide que coloquen los años en la parte inferior de cada segmento. Se les pide primero que ubiquen el momento en que les señalaron lo que era propio de su sexo y lo marquen con un color distinto.</p> <p>Luego deberán ubicar el acontecimiento más importante de su vida en el año que corresponda y lo remarcarán con otro color. Ese acontecimiento se convertirá en el hecho referencial ya que, a partir de él, cada participante ordenará su vida. Por eso, en la parte superior de la línea, a los costados del hecho referencial colocan una flechita que se oriente hacia la izquierda y sobre ella escriben la frase “antes de” y hacia la derecha, otra flechita, sobre la que escriben “después de”.</p> <p>Una vez realizado este trabajo, ubican en el año que corresponda los hechos que han rescatado como más importantes de su vida (antes y después). Se les indica que también tienen que dibujarlos, en forma simple y breve.</p>		<p>cuadriculadas para cada participante</p>
<p>Manejar la línea de tiempo como una herramienta de interpretación</p>	<p>Línea de tiempo familiar</p>	<p>Siguiendo un procedimiento similar al anterior, se les solicita que elaboren la línea de tiempo de sus familias. Los datos que los/as participantes tienen de sus familiares deben ser trasladados a la línea de tiempo familiar.</p>	<p>2hs.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Hojas bond A4 en blanco • Hojas grandes cuadriculadas

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
<p>histórica</p> <p>(continuación)</p> <p>Acercar a los/as participantes a las nociones de historia y de cultura.</p>		<p>Trazan la línea en la mitad de la hoja y la dividen en décadas, utilizando como escala 10 cuadraditos igual una década.</p> <p>Un cuadradito igual un año. No deben de olvidar colocar, en los extremos de la línea, las flechitas que indiquen que el tiempo transcurre, hacia atrás, desde antes del año que se ha indicado (pasado) y también, hacia delante, más allá de la fecha actual (futuro).</p> <p>El año con que se inicia la línea es el que corresponde a la década del año de nacimiento del abuelo o abuela más anciano.</p> <p>Hecha la línea, los/as participantes incorporan, en la parte superior de esta, la historia de su vida, según lo hicieron en la "línea de tiempo de mi vida". De esta manera, el nacimiento del participante se convertirá en el hecho referencial de la línea de tiempo familiar. Sobre este hecho referencial colocan las flechitas direccionales que indicarán los hechos que ocurrieron "antes de" su nacimiento y "después de" su nacimiento. Luego incorporan (en la parte inferior de la línea) los hechos que ocurrieron en sus familias; el nacimiento de los abuelos y abuelas, de los padres y las madres, la unión de su padre y su madre... etc.</p> <p>La persona que facilita les puede indicar que hay otros elementos con los cuales pueden trabajar, por ejemplo los lugares de origen de los diferentes miembros de la familia, las ocupaciones que tenían o la influencia que ejercían en el resto de miembros de la familia.</p> <p>También la persona que facilita les indica a los/as participantes que incorporen en la línea de tiempo familiar, algunos hechos o acontecimientos que hayan ocurrido en la historia de su localidad y/o en la historia del Perú en los últimos años: un terremoto, huayco, elecciones de dirigentes, huelgas, etc., y si alguno de los hechos que pasaron estuvieron vinculados a su familia. Se indica a los/as participantes que tomen en cuenta también los sucesos en los que participaron las mujeres, que quizás no recibieron tanta notoriedad, pero que fueron marcando la historia de su familia y de su localidad.</p> <p>Será entonces, a partir de todas estas constataciones que los/as participantes irán descubriendo que nuestras historias hacen la historia de</p>		<p>para cada participante</p> <ul style="list-style-type: none"> • Masking • Tarjetas o papelotes con contenidos de ayuda a la persona que facilita en la explicación del tema

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>nuestras comunidades y éstas la historia del Perú, y que al mismo tiempo, nuestras historias están vinculadas a la historia de nuestras localidades, a la historia del Perú.</p> <p>Luego, se le pide a los/as participantes que peguen sus líneas en la pared y que se desplacen para observar la línea de vida de los demás compañeros y compañeras.</p> <p>A partir de los trabajos de los/as participantes, la persona que facilita con la ayuda de tarjetas y/o papelotes y motivando el dialogo, conversa acerca de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La noción de secuencia, • La noción de espacio y tiempo. • La noción de hecho y proceso • Sobre cómo la identidad de género va marcando nuestra historia personal • Sobre el hecho de que algunos acontecimientos son más importantes que otros, es decir que los han marcado de una manera especial. Se reflexiona con ellos acerca de cómo ellos mismos y ellas mismas fueron los que eligieron un acontecimiento particular sobre los y las demás. <p>La persona que facilita podrá usar algunos ejemplos de la historia del Perú, con la finalidad de remarcar la idea de que hay algunos sucesos más significativos que otros (usar ejemplos que todos manejen y tener cuidado de mostrar algunos ejemplos en los que aparezcan mujeres en posiciones resaltantes)</p> <ul style="list-style-type: none"> • La noción de historia y cultura • La historia siempre acompañada por la cultura • La noción de fuentes y tipo de fuentes • La historia oficial y la historia real. • La función de la historia: que la historia debe proveernos de herramientas que nos permitan, no sólo reconstruir el pasado para explicarnos el presente, sino que, a partir de la 		

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>comprensión del presente podamos proyectarnos hacia el futuro. Es decir, que el conocimiento histórico debe servirnos para comprender que la situación actual tiene antecedentes en hechos ocurridos en el pasado y, al mismo tiempo, nos permite tomar conciencia de que lo que hagamos o dejemos de hacer hoy, incidirá en el futuro, de la misma manera como lo hizo el pasado en el presente.</p>		
ALMUERZO			1h.	
<p>Reforzar la desinhibición e integración entre los/as participantes.</p>	<p>“La serpiente”.</p>	<p>Se invita al conjunto de participantes a que se tomen de las manos, bien fuerte y formen una hilera, el/la facilitador/a hace lo mismo con la persona que está en uno de los extremos y reitera que no se suelten, que se sujeten de las manos bien fuerte.</p> <p>E/la facilitador/a, que representa la cabeza de la serpiente (los y las demás el cuerpo), toma distintos caminos formando zig zag, espirales, ondulaciones y otro tipo de figuras..., va despacio, luego más rápido, corriendo (combinando ritmos), pasa por debajo de las manos (varias veces), hasta que va formando un nudo en que todos y todas terminan enrollados. A la voz de quien facilita “abiertos”, todos y todas se sueltan.</p>	10´	<ul style="list-style-type: none"> • Ambiente amplio (de ser posible al aire libre).
<p>Identificar la historia del Perú en una línea de tiempo</p>	<p>Construyendo la línea de tiempo de la historia del Perú</p>	<p>La persona que facilita solicita a los/as participantes que formen grupos de a 6, a cada grupo les entrega un papelote con el gráfico de una línea de tiempo. El hecho de referencia central en esta línea es la invasión de los españoles en 1532.</p> <p>Para que los grupos inicien el trabajo de construcción de la línea de tiempo de la historia del Perú, la persona que facilita les plantea las siguientes interrogantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ¿Qué acontecimientos creen que han pasado en el Perú antes de la invasión de los españoles y después de ésta? - ¿De los acontecimientos señalados en sus líneas de tiempo, cuál o cuáles creen que son los más importantes? ¿Por qué? - Se invita a los grupos que piensen además en acontecimientos que hayan marcado en particular la vida de las mujeres en el 	2hs	<ul style="list-style-type: none"> • Papelotes con gráfica de línea de tiempo • Plumones • Masking • Gráfica de línea de tiempo en escala grande, ubicada en la pared del ambiente de trabajo • Tarjetas

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>país.</p> <p>Después de unos 30 minutos de trabajo, cada grupo en plenaria presenta su línea de tiempo, la explican e indican cuál o cuáles son los acontecimientos más importantes para ellos y ellas, argumentando las razones de su elección. Cada grupo pega su línea de tiempo en una de las paredes del ambiente de trabajo.</p> <p>La persona que facilita partiendo de los trabajos realizados y con la participación activa de los/as participantes, empieza a revisar y armar (corrigiendo errores y omisiones de hechos y dando información y analizando cada acontecimiento en forma breve) la línea de tiempo de la historia del Perú, utilizando para ello tarjetas donde están escritos los acontecimientos y la gráfica de la línea de tiempo que está ubicada en una de las paredes del ambiente de trabajo (gráfica que estará de manera permanente y será constantemente alimentada, sirviendo ésta para relacionar diferentes eventos, contextualizar y profundizar el análisis y la crítica de acontecimientos importantes en el Perú y el mundo)</p>		grandes escritas con los hechos históricos
Plantear acciones que refuercen en los/as participantes lo trabajado en esta sesión.	"Aceptando retos"	<p>La persona que facilita propone al grupo algunas acciones para que las realicen (individual o grupalmente), en sus localidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Recoger información sobre si existen espacios en los que los ancianos y ancianas hacen una transmisión oral de la historia de la comunidad. Cuáles son, cómo lo hacen, qué transmiten los varones y qué las mujeres... • Hacer la línea de tiempo de la historia de su localidad. Se tiene que utilizar dibujos, fotografías, documentos...etc. También hay que relacionar los acontecimientos locales con los eventos importantes de la historia nacional. Recordar que hay que considerar la perspectiva de las mujeres en la línea de tiempo de la localidad. <p>Estos trabajos serán entregados y socializados en la siguiente sesión de capacitación.</p>	10'	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja con las indicaciones para realizar la actividad para cada participante.
Cerrar la sesión	"Relajándonos"	Después de un intenso trabajo, nos merecemos una relajación de cuerpo	20'	<ul style="list-style-type: none"> • Música suave

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>y mente. La persona que facilita da a los/las participantes las siguientes instrucciones para luego ejecutarlas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nos ponemos todos y todas de pie - Sacudimos el pie derecho por un rato - Nos paramos con el pie derecho y sacudir el izquierdo - Nos movemos sobre uno y otro pie tratando de relajar los músculos - Sacudimos el brazo derecho, que caiga moviéndose sueltamente desde el hombro - Ahora sacudimos el brazo izquierdo - Hacemos lo mismo con ambos brazos y movemos los pies relajándonos como antes - Giramos la cabeza hacia delante, a los costados, atrás, para soltar los músculos del cuello - Movemos todo el cuerpo tratando de estar relajados al máximo - Ahora, de pie, tranquilos, bien parados sobre ambos pies, tomamos aire lentamente mientras quien facilita cuenta 1..., 2..., 3... Mantenemos un rato el aire en los pulmones llenos, mientras quien facilita cuenta hasta 3 y, por último, esperamos con los pulmones vacíos durante un rato mientras se cuenta hasta 3. <p>Se repite este ejercicio unas 6 veces. El proceso dura alrededor de 20 segundos Terminado el ejercicio, nos despedimos afectuosamente hasta la próxima reunión</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Casetera
<p>Conocer las opiniones evaluativas que tienen los/as participantes sobre el/la facilitador/a y la sesión realizada.</p>	<p>Evaluando la jornada</p>	<p>A cada participante se le entrega la ficha "Evaluación de Jornada", la cual deberá llenar, aportando sus opiniones en forma personal y sincera. Cumplido el tiempo, la persona encargada, recoge las fichas para luego ser tabuladas, analizadas y realizar un informe de la jornada.</p> <p>Junto con las fichas, se recogen también los solapines de los/as participantes, los cuales se guardarán hasta la sesión siguiente.</p>	<p>20'</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Fichas "Evaluación de Jornada" para cada participante.

**PROGRAMA LÍDER,
FORMACIÓN DE LÍDERES Y LIDERESAS PARA EL DESARROLLO SUSTENTABLE"**

AREA: Historia y Cultura

SESIÓN: Segunda

NÚMERO DE PARTICIPANTES:

FECHA:

TIEMPO: 10 horas

HORARIO:

LOCALIDAD:

OBJETIVO:

“Desarrollar una nueva postura que nos permita una construcción de sentido hacia el futuro”.

“Desmitificar algunos temas históricos para incentivar una crítica de la persona participante y eliminar una visión frustrante de la historia”.

“Valorar los elementos culturales en el marco universal para su apropiación por la población”.

“Vincular la identidad de los pueblos (cultura) con las prácticas de desarrollo”.

“Entender la cultura como un aspecto cambiante y dar elementos para la construcción de sentidos alternativos de identidad”.

FACILITADOR/A:

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
Registrar a los/as participantes	Registro de asistencia de participantes	A medida que los/as participantes van llegando, se registran en una “hoja de asistencia”, en la cual deben escribir su nombre, ONG promotora y hora de llegada a la capacitación, se les entrega el solapín con sus nombres y se lo colocan en el pecho. También el letrero de cartulina con su nombre se coloca con cinta masking en la parte frontal de su carpeta de tal manera que sea identificado por el/la docente y por el resto de participantes. Los solapines deben conservarse durante todo el tiempo que dure la capacitación del Programa Líder, para ello es conveniente que las personas encargadas de la capacitación los pidan al final de cada sesión y los guarden hasta la sesión siguiente.	10´	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja de asistencia. • Letreros de cartulina con nombre de los/as participantes • Solapines • Cinta masking.
Generar una atmósfera apropiada	“El escultor”	La persona que facilita indica a los/as participantes que se junten en parejas y se ubiquen uno frente a otro sin hablar hasta que todos estén	30´	<ul style="list-style-type: none"> • Ambiente amplio (de ser posible al aire

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
de trabajo y reforzar el conocimiento de los/as participantes		<p>agrupados de a dos...</p> <p>Luego, se les va dando las siguientes instrucciones:</p> <p>“Ahora una de las personas integrantes de la pareja hará las veces de un/a escultor/a y el otro integrante las veces de arcilla. El/la escultor/a tomará cierto tiempo en mirar a su compañero/a y darse realmente cuenta de él/ella. Debe notar su postura física, la inclinación que le da a la cabeza, etc....Sin planificar el/la escultor/a modificará la postura del compañero/a con el fin de exagerar aquello de lo que se da cuenta. (si se da cuenta de que echa la cabeza hacia atrás, la echará más atrás aún). Los/as escultores/as tienen que utilizar sus manos como si estuvieran modelando arcilla. La persona que está siendo modelada (la que hace las veces de arcilla), tiene que estar dándose cuenta de cómo se siente durante este ejercicio...Los/as escultores/as continúan cambiando la posición de la “escultura” hasta que se sientan satisfechos de los resultados. Cuando los/as escultores/as hayan terminado de esculpir, dan un paso atrás y examinan la “escultura” para ver cómo está y que expresa...”</p> <p>“Ahora, estando el/la escultor/a frente a su “escultura”, hace con su cuerpo una copia exacta de ella. Ambos sienten, tengan la sensación de la estatua y de lo que ésta expresa”.</p> <p>“Se cambian los papeles, La persona que hizo de arcilla será ahora un/a escultor/a. Como antes, los/as escultores/as tomarán cierto tiempo en mirar a su compañero/a y darse cabalmente cuenta de él/ella...Luego, sin planificar, los/as escultores/as comienzan a modelar suavemente a su compañero/a... y continúan hasta quedar satisfechos/as con la “escultura” que crearon... Los/as escultores/as dan un paso atrás y examinan la “escultura” para ver como es y que expresa... Luego los/as escultores/as se convierten en una copia exacta de sus “esculturas” y ambos (escultor/a y “escultura”) sienten, tienen la sensación de ser ésa...”</p> <p>Luego de este trabajo, el/la facilitador/a les pide que empleen algunos minutos en discutir sus experiencias con su compañero/a. Indiquen las</p>		libre)

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>cosas que notaron en ellas y ellos mismos y en sus respectivos compañeros/as mientras hacían el ejercicio....</p> <p>Ya todos y todas reunidos, el/la facilitador/a pide comentarios sobre la experiencia vivida y pregunta: ¿Hubo algo de común entre todas las “esculturas” como para poder hacer un cuadro o grupo escultórico?</p>		
Socializar resultados de los retos planteados en la sesión anterior.	Mostrando la línea de tiempo de la historia de mi localidad	<p>En la sesión anterior la persona que facilita planteó a los/as participantes algunas acciones para que las realicen (individual o grupalmente), en sus localidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Recoger información sobre si existen espacios en los que los ancianos y ancianas hacen una transmisión oral de la historia de la comunidad. Cuáles son, cómo lo hacen, qué transmiten los varones y qué las mujeres... • Hacer la línea de tiempo de la historia de su localidad. Se tiene que utilizar dibujos, fotografías, documentos...etc. También hay que relacionar los acontecimientos locales con los eventos importantes de la historia nacional. Recordar que hay que considerar la perspectiva de las mujeres en la línea de tiempo de la localidad. <p>Los trabajos realizados en las localidades se exponen en una de las paredes del ambiente de trabajo para ser observados y revisados por todos los/as participantes.</p> <p>La persona que facilita solicita a los/as participantes o grupos por localidad los trabajos realizados. Estos serán reproducidos para ser entregados a cada participante.</p>	30'	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajos realizados por los/as participantes. • Masking.
Dar una visión y analizar los orígenes de la cultura en el Perú.	Creando cultura y haciendo historia...	<p>Para iniciar esta secuencia, la persona que facilita forma 5 grupos de trabajo, para ello se vale del juego “El Inca manda”.</p> <p>La persona que facilita da la consigna que sólo se cumple si quien la da dice previamente “el Inca manda”.</p> <p>Todos y todas de pie y la persona que facilita empieza a dar lo más</p>	1h. 30'	<ul style="list-style-type: none"> • Papelotes. • Plumones • Masking

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>rápido posible las órdenes: “El Inca manda que se sienten”, todos y todas tienen que sentarse, “El Inca manda que se den las manos”, etc., en ocasiones la persona que facilita no dice la consigna y se ve quienes ejecutan la orden cuando no debieron hacerlo: Así se juega un momento y al final se da la orden “El Inca manda hacer grupos de a 6”. (Se forman 5 grupos).</p> <p>Formados los grupos, la persona que facilita les indica que en papelotes cada grupo debe crear una historia (escrita y dibujada) de cómo creen que eran los primeros hombres y mujeres peruanos y cómo fueron en el correr del tiempo, dominando el medio y desarrollando cultura. Se les indica que las historias serán presentadas ante todos y todas y, para ello, se valdrán de los dibujos y/o de cuadros vivos.</p> <p>Luego de unos 40 minutos de trabajo, cada grupo narra la historia, apoyándose en los dibujos realizados y/o en cuadros vivos.</p> <p>Luego de la presentación de las historias, la persona que facilita como siempre, valiéndose de los trabajos expuestos y motivando el diálogo, amplía la información y propicia el análisis y la reflexión sobre los orígenes de la cultura en el Perú (la persona que facilita debe tener en cuenta la línea de tiempo que está en el ambiente de trabajo, la cual se empezó a trabajar en la sesión anterior).</p>		
Reflexionar sobre la invasión de los españoles y la colonia	Contraste y reflexión...	<p>La persona que facilita propone a los/as participantes que se imaginen el Perú actual si no hubiera habido conquista (cómo vestiríamos, con qué nos alimentaríamos, cómo serían las relaciones entre varones y mujeres, cuál sería el idioma, qué sistema educativo se tendría, las casas y la arquitectura como serían, la geografía, el territorio cómo estaría, qué organización política se tendría, cómo serían los intercambios y relaciones con otras naciones, qué problemas habrían, qué logros...etc.)</p> <p>Los/as participantes motivados por las interrogantes que va planteando la persona que facilita, expresan sus ideas (la persona que facilita las recoge en papelotes). Se hace un intercambio de opiniones y se reflexiona a partir de ellas, se contrasta lo que imaginamos con lo que</p>	2hs.	<ul style="list-style-type: none"> • Papelotes • Plumones • Masking • Tarjetas con los temas

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>tribu (tercera fila), pero que la tribu del centro trata de impedirlo con gritos, con gritos muy fuertes. Todo esto dura unos 30 segundos.</p> <p>En caso de que la primera tribu logre transmitir el mensaje, gana un punto, de lo contrario el punto es para la tribu del centro. Después le corresponde a la tercera tribu comunicar su mensaje. Luego la tribu del centro cambia de lugar con una de los costados.</p> <p>El ejercicio se repite varias veces. Cada vez que a una tribu le toque transmitir su mensaje tienen que ponerse de acuerdo para decidir cuál va a ser.</p>		
<p>Analizar la percepción que se tiene del que tiene otra cultura distinta</p> <p>(Interculturalidad y mestizaje)</p>	<p>“Mirándonos unos a otros...”</p>	<p>La persona que facilita entrega a cada grupo (los 3 que se formaron para el ejercicio anterior) una tarjeta donde se les indica el trabajo que van a realizar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El primer grupo, trabajará sobre cómo percibimos nosotros los cusqueños y cusqueñas a las personas que tienen una cultura distinta a la nuestra (extranjeros) • El segundo grupo, trabajará sobre cómo sentimos los cusqueños y cusqueñas que nos perciben aquellas personas que tienen una cultura distinta a la nuestra (las personas extranjeras). • El tercer grupo, trabajará sobre cómo nos percibimos nosotros los cusqueños y cusqueñas <p>También se les indica a los grupos que los resultados de sus trabajos los presentarán en papelotes y con la creación de una canción.</p> <p>En plenaria, los grupos interpretan las canciones y exhiben los papelotes con sus resultados.</p> <p>Para finalizar la persona que facilita propicia un debate sobre el tema. Para ello plantea preguntas motivadoras:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Por qué el desencuentro entre culturas? • ¿Hay culturas superiores e inferiores? • ¿Cómo deben ser las relaciones entre culturas distintas? 	<p>1h.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Tarjetas con instrucciones para cada grupo • Papelotes • Plumones • Masking

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<ul style="list-style-type: none"> • ¿Existe una relación de continuidad con nuestro pasado? • ¿Por qué por un lado, admiramos a los que tienen cultura distinta a la nuestra y por otro lado, los rechazamos y desconfiamos de ellos? <p>La persona que facilita puede valerse de estas interrogantes guía o plantear otras que considere más propicias.</p>		
Reflexionar sobre nuestra identidad	“Construyendo identidad...”	<p>La persona que facilita inicia esta secuencia con una breve exposición dialogada sobre el tema:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Concepto de identidad • Características de toda identidad • Género como componente de la identidad individual y grupal • Cómo se construye la identidad • Identidad nacional, imágenes de identidad... <p>Luego de la exposición dialogada, la persona que facilita solicita a los/as participantes que formen al azar 5 grupos de 6 integrantes cada uno. La persona que facilita indica a los grupos que el trabajo que van a realizar es la construcción de una imagen de identidad cusqueña y una imagen de identidad nacional. Para ello les plantea algunas preguntas guía:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Quiénes somos? • ¿Cuál es nuestra historia? • ¿Qué tenemos en común? • ¿Cuáles son las cosas diferentes que tenemos? • ¿Cuáles son nuestros miedos, nuestros temores? • ¿Cuáles son nuestras expectativas? <p>En plenaria, cada grupo presenta sus trabajos. Para finalizar, la persona que facilita aclara dudas y hace un redondeo del tema.</p>	1h. 30'	<ul style="list-style-type: none"> • Tarjetas grandes con contenidos que faciliten la comprensión del tema • Tarjetas con las preguntas guías, para cada grupo • Papelotes • Plumones • Masking
Plantear acciones que refuercen en los/as	“Aceptando retos”	La persona que facilita propone al grupo algunas acciones para que las realicen (individual o grupalmente) en sus localidades:	20'	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja con las indicaciones

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
participantes lo trabajado en esta sesión.		<ul style="list-style-type: none"> Hacer la historia de su localidad (comunidad) considerando los aportes de varones y mujeres. Para ello usarán el formato correspondiente a las propuestas de desarrollo local (el trabajo podrá ser reformulado y enriquecido en el reto de la sesión siguiente) <p>Algunas de las historias serán presentadas en la siguiente sesión de capacitación, mientras que las otras serán revisadas y corregidas para presentarlas en la otra sesión.</p>		(formato propuestas de desarrollo local).para realizar las historias.
Cerrar la sesión Conocer ciertos bloqueos que hay frente al cuerpo.	“Globo manía”	<p>La persona que facilita entrega a cada participante un globo, hecho esto, les da las siguientes instrucciones:</p> <p>(Si se ve conveniente se pone música suave de fondo)</p> <ul style="list-style-type: none"> Cada uno de ustedes tienen que inflar el globo para que conozcan y sientan la forma de respirar de cada uno, háganlo varias veces. Ahora inflen nuevamente el globo y cuando esté lleno de aire suéltelo y observen cómo se desinfla y se desliza en el aire. Hagan ahora el mismo movimiento que el globo hizo cuando se desinfló. Esta vez, inflen bien el globo y hagan un nudo en el pico para que el aire no se escape, que quede bien inflado. Ahora jueguen con el globo, pasenlo de una mano a otra, llévenlo por el aire, tocándolo con las distintas partes del cuerpo. Intercambien los globos con los compañeros y compañeras (siempre deslizándolos por el aire), jueguen con ellos, en parejas..., en grupos..., nuevamente en parejas..., intercambien parejas... Estando en parejas, desháganse de un globo, para esto pónganselo entre los pechos, y abracense muy fuerte hasta reventarlo..., bien, ahora juegue cabecitas..., pasenlo con las manos..., con los pies..., con las distintas partes del cuerpo..., pónganselo entre las espaldas..., ahora en el pecho..., nuevamente abrácese muy fuerte y revientenlo. Aplausos para todos y todas. 	20'	<ul style="list-style-type: none"> Ambiente amplio (de ser posible al aire libre) Globos grandes de colores variados, uno para cada participante. Música suave. Radio o grabadora.
Conocer las opiniones evaluativas que tienen los/as	Evalutando la jornada	A cada participante se le entrega la ficha “Evaluación de Jornada”, la cual deberá llenar, aportando sus opiniones en forma personal y sincera. Cumplido el tiempo, la persona encargada, recoge las fichas para luego	20'	<ul style="list-style-type: none"> Fichas de “Evaluación de Jornada” para

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
participantes sobre el/ la facilitador/a y la sesión realizada.		<p>ser tabuladas, analizadas y realizar un informe de la jornada.</p> <p>Junto con las fichas, se recogen también los solapines de los/as participantes, los cuales se guardarán hasta la sesión siguiente.</p>		cada participante.

PROGRAMA LÍDER,
FORMACIÓN DE LÍDERES Y LIDERESAS PARA EL DESARROLLO SUSTENTABLE"

AREA: Historia y Cultura
SESIÓN: Tercera
NÚMERO DE PARTICIPANTES:
TIEMPO: 10 horas
HORARIO:
LOCALIDAD:
OBJETIVO:

“Desarrollar una nueva postura que nos permita una construcción de sentido hacia el futuro”.
 “Desmitificar algunos temas históricos para incentivar una crítica de la persona participante y eliminar una visión frustrante de la historia”.
 “Valorar los elementos culturales en el marco universal para su apropiación por la población”.
 “Vincular la identidad de los pueblos (cultura) con las prácticas de desarrollo”.
 “Entender la cultura como un aspecto cambiante y dar elementos para la construcción de sentidos alternativos de identidad”.

FACILITADOR/A:

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO	RECURSOS
Registrar a los/as participantes	Registro de asistencia de participantes	<p>A medida que los/as participantes van llegando, se registran en una “hoja de asistencia”, en la cual deben escribir su nombre, ONG promotora y hora de llegada a la capacitación, se les entrega el solapín con sus nombres y se lo colocan en el pecho. También el letrero de cartulina con su nombre se coloca con cinta masking en la parte frontal de su carpeta de tal manera que sea identificado por el/la docente y por el resto de participantes.</p> <p>Los solapines deben conservarse durante todo el tiempo que dure la capacitación del Programa Líder, para ello es conveniente que las personas encargadas de la capacitación los pidan al final de cada sesión y los guarden hasta la sesión siguiente.</p>	10´	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja de asistencia. • Letreros de cartulina con nombre de los/as participantes • Solapines • Cinta masking.
Generar una atmósfera apropiada de trabajo entre los/as participantes.	“Los dinosaurios”	<p>Apenas se hayan ubicado los y las participantes, quien facilita rápidamente grita grupos de a 5. Formados los grupos se les dan las siguientes instrucciones:</p> <p>Cada grupo debe formar un dinosaurio con sus cuerpos, lo harán de la manera siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una persona integrante se queda de pie, la segunda integrante se agacha y coge por detrás las caderas de la 	10	<ul style="list-style-type: none"> • Ambiente amplio (de ser posible al aire libre)

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO	RECURSOS
Registrar a los/as participantes	Registro de asistencia de participantes	<p>A medida que los/as participantes van llegando, se registran en una "hoja de asistencia", en la cual deben escribir su nombre, ONG promotora y hora de llegada a la capacitación, se les entrega el solapín con sus nombres y se lo colocan en el pecho. También el letrero de cartulina con su nombre se coloca con cinta masking en la parte frontal de su carpeta de tal manera que sea identificado por el/la docente y por el resto de participantes.</p> <p>Los solapines deben conservarse durante todo el tiempo que dure la capacitación del Programa Líder, para ello es conveniente que las personas encargadas de la capacitación los pidan al final de cada sesión y los guarden hasta la sesión siguiente.</p>	10'	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja de asistencia. • Letreros de cartulina con nombre de los/as participantes • Solapines • Cinta masking.
		<p>primera. Una tercera integrante se pone del mismo modo pero doblando su cabeza hacia un costado, la cuarta también se pone detrás de la tercera pero doblando la cabeza hacia el otro costado y la quinta persona integrante, se monta encima de la tercera y se sujeta de los hombros de la primera persona integrante.</p> <p>Se les pide a los "dinosaurios que se pongan uno al costado del otro, se señala una meta y se da la partida. Gana el dinosaurio que llegue primero.</p>		
Socializar resultados de los retos planteados en la sesión anterior.	Presentando la historia de mi comunidad	<p>En la sesión anterior la persona que facilita planteó a los/as participantes una acciones para que las realicen (individual o grupalmente), en sus localidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hacer la historia de su localidad (comunidad). <p>El poner en común las historias de las comunidades requeriría un tiempo prolongado, por lo cual en esta secuencia la puesta en común de los trabajos se hará seleccionando una o dos historias al azar o voluntariamente y la persona o personas autoras éstas, harán una narración resumida. Las historias seleccionadas se presentarán por grupos en plenaria.</p>	40	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajos realizados por los/as participantes.

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO	RECURSOS
Registrar a los/as participantes	Registro de asistencia de participantes	<p>A medida que los/as participantes van llegando, se registran en una "hoja de asistencia", en la cual deben escribir su nombre, ONG promotora y hora de llegada a la capacitación, se les entrega el solapín con sus nombres y se lo colocan en el pecho. También el letrero de cartulina con su nombre se coloca con cinta masking en la parte frontal de su carpeta de tal manera que sea identificado por el/la docente y por el resto de participantes.</p> <p>Los solapines deben conservarse durante todo el tiempo que dure la capacitación del Programa Líder, para ello es conveniente que las personas encargadas de la capacitación los pidan al final de cada sesión y los guarden hasta la sesión siguiente.</p>	10´	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja de asistencia. • Letreros de cartulina con nombre de los/as participantes • Solapines • Cinta masking.
		Se aprovechará esta secuencia para dar algunas orientaciones y aclarar dudas, para que los/as participantes puedan continuar haciendo la historia de sus comunidades. Las historias terminadas serán entregadas en la próxima sesión.		
Reflexionar sobre los inicios de la República.	La soga	<p>Se colocan tres sillas volteadas con letreros de INDEPENDENCIA, que no se encuentren a la vista de los/as participantes, las sillas deben formar un triángulo en el espacio. Luego, se forman tres grupos físicamente similares, los cuales se colocan dentro del triángulo formado por las sillas, en el cual los ángulos correspondan a cada una de ellas, poniéndose los grupos a cierta distancia de las mismas, de tal manera que no las puedan alcanzar fácilmente. Se coloca la soga fuertemente anudada en los extremos, alrededor de los tres grupos y se les pide que a la señal de la persona que facilita cada uno de los grupos traten de alcanzar la silla, para lo cual debe vencer la fuerza de los otros grupos.</p> <p>Luego de varios intentos en los cuales cada grupo ha tratado de alcanzar la silla que le corresponde, la persona que facilita voltea las sillas mostrando los letreros de INDEPENDENCIA, y explica cómo los diferentes grupos sociales que conformaron el país durante la emancipación buscaban sus propios intereses, sin que necesariamente se pongan de acuerdo en lograr un objetivo en común.</p>	2hs	<ul style="list-style-type: none"> • Una soga suficientemente larga • 3 sillas • Letreros con la palabra INDEPENDENCIA • Tarjetas grandes o papelotes escritos con contenidos que ayuden a transmitir la información • Papelotes en blanco • Plumones • Masking

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO	RECURSOS
Registrar a los/as participantes	Registro de asistencia de participantes	<p>A medida que los/as participantes van llegando, se registran en una "hoja de asistencia", en la cual deben escribir su nombre, ONG promotora y hora de llegada a la capacitación, se les entrega el solapín con sus nombres y se lo colocan en el pecho. También el letrero de cartulina con su nombre se coloca con cinta masking en la parte frontal de su carpeta de tal manera que sea identificado por el/la docente y por el resto de participantes.</p> <p>Los solapines deben conservarse durante todo el tiempo que dure la capacitación del Programa Líder, para ello es conveniente que las personas encargadas de la capacitación los pidan al final de cada sesión y los guarden hasta la sesión siguiente.</p>	10´	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja de asistencia. • Letreros de cartulina con nombre de los/as participantes • Solapines • Cinta masking.
	Exposición dialogada Cambios y permanencias	<p>La persona que facilita hace una exposición dialogada sobre el tema: Inicios de la República:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Factores sociales (internos y externos) que hacen posible la independencia del Perú • Etapas de la Independencia. Resistencia interna desde Tupac Amaru, movimiento en Tacna, factores externos. • Proclamación de la Independencia (San Martín, Bolívar) • Fue la independencia el surgimiento de nación-estado peruano que unió a los peruanos y a las peruanas. <p>Hecha la exposición, la persona que facilita pide a los/as participantes que se constituyan en 2 grupos de trabajo, y da las siguientes pautas:</p> <p>Teniendo en cuenta todo lo conversado sobre el tema los grupos van a realizar lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Un primer grupo, trabajará cómo sería el Perú si no hubiese habido Independencia. • El segundo grupo trabajará qué cosas cambiaron y qué cosas no cambiaron con el proceso de Independencia. <p>Cada grupo se da un tiempo para discutir el tema y luego prepara su tema. Los resultados del trabajo las escribirán en papelotes, los cuales</p>		

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO	RECURSOS
Registrar a los/as participantes	Registro de asistencia de participantes	<p>A medida que los/as participantes van llegando, se registran en una "hoja de asistencia", en la cual deben escribir su nombre, ONG promotora y hora de llegada a la capacitación, se les entrega el solapín con sus nombres y se lo colocan en el pecho. También el letrero de cartulina con su nombre se coloca con cinta masking en la parte frontal de su carpeta de tal manera que sea identificado por el/la docente y por el resto de participantes.</p> <p>Los solapines deben conservarse durante todo el tiempo que dure la capacitación del Programa Líder, para ello es conveniente que las personas encargadas de la capacitación los pidan al final de cada sesión y los guarden hasta la sesión siguiente.</p>	10'	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja de asistencia. • Letreros de cartulina con nombre de los/as participantes • Solapines • Cinta masking.
		<p>serán presentados en plenaria.</p> <p>Terminadas las presentaciones la persona que facilita motiva la discusión entre los/as participantes, muestra la dependencia en la que se mantienen algunos grupos sociales aún hoy y en particular hace una breve reflexión sobre lo que significó la independencia con esos grupos y en particular con las mujeres. También aclara dudas, llena vacíos profundizando la información y finalmente hace un redondeo del tema planteando algunas conclusiones sobre el tema.</p>		
Revisar La República Aristocrática	<p>Testimonio</p> <p>Socio drama</p>	<p>La persona que facilita presenta un testimonio de cómo se desarrollaba la vida en una hacienda cusqueña, en la cual presenta diversos factores de lo que significó la vida en una hacienda y la visión de los diferentes actores masculinos y femeninos. La persona que facilita puede utilizar libros de cuentas, material escrito y audiovisual para su presentación.</p> <p>Luego de esto, la persona que facilita propicia una ronda de preguntas y debate sobre el tema, que permitan profundizar sobre el tema.</p> <p>La persona que facilita pide a los/as participantes que formen tres grupos de trabajo, cada uno de los cuales trabajará la historia personal de algunos hacendados locales. Cada grupo presenta los resultados mediante un socio drama.</p>	2hs.	<ul style="list-style-type: none"> • Materiales que se requieren para la presentación dialogada • Documentos y/o materiales (escritos, gráficos,...) a disposición de los/as participantes, que permitan preparar y tener elementos de análisis para

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO	RECURSOS
Registrar a los/as participantes	Registro de asistencia de participantes	<p>A medida que los/as participantes van llegando, se registran en una "hoja de asistencia", en la cual deben escribir su nombre, ONG promotora y hora de llegada a la capacitación, se les entrega el solapín con sus nombres y se lo colocan en el pecho. También el letrero de cartulina con su nombre se coloca con cinta masking en la parte frontal de su carpeta de tal manera que sea identificado por el/la docente y por el resto de participantes.</p> <p>Los solapines deben conservarse durante todo el tiempo que dure la capacitación del Programa Líder, para ello es conveniente que las personas encargadas de la capacitación los pidan al final de cada sesión y los guarden hasta la sesión siguiente.</p>	10´	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja de asistencia. • Letreros de cartulina con nombre de los/as participantes • Solapines • Cinta masking.
		<p>Luego de la presentación se motiva la discusión entre los/as participantes, se aclaran dudas y se concluye con el tema.</p>		<p>la discusión</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plumones • Hojas en blanco • Materiales para facilitar a los/as participantes la presentación de los socio dramas.
ALMUERZO			1h.	
Reforzar la desinhibición e integración entre los/as participantes.	"La cola"	<p>La persona que facilita solicita a los/as participantes que se coloque uno detrás de otro, formando así una fila.</p> <p>El/la facilitador/a se pone a la cabeza de la fila y empieza a realizar una serie de movimientos, marchas, saltos y maromas que todos y todas tienen que imitar.</p> <p>Luego la cabeza pasa a la cola y deja al mando al que lo seguía, quien también realiza una serie de movimientos y maromas. Este pasa a la cola y queda al mando el siguiente, hace movimientos y maromas y así, se repite el juego durante unos minutos.</p>	10´	<ul style="list-style-type: none"> • Ambiente amplio (de ser posible al aire libre)

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO	RECURSOS
Registrar a los/as participantes	Registro de asistencia de participantes	<p>A medida que los/as participantes van llegando, se registran en una “hoja de asistencia”, en la cual deben escribir su nombre, ONG promotora y hora de llegada a la capacitación, se les entrega el solapín con sus nombres y se lo colocan en el pecho. También el letrero de cartulina con su nombre se coloca con cinta masking en la parte frontal de su carpeta de tal manera que sea identificado por el/la docente y por el resto de participantes.</p> <p>Los solapines deben conservarse durante todo el tiempo que dure la capacitación del Programa Líder, para ello es conveniente que las personas encargadas de la capacitación los pidan al final de cada sesión y los guarden hasta la sesión siguiente.</p>	10´	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja de asistencia. • Letreros de cartulina con nombre de los/as participantes • Solapines • Cinta masking.
Analizar las Movilizaciones campesinas 1930 - 1960	“Toma de tierras...”	<p>Previamente la persona que facilita ha marcado con tiza en el piso un cuadrado de 3 o 4 metros de ancho, éste representa la tierra de un “señor”.</p> <p>La persona que facilita pide 4 voluntarios/as, uno hará las veces del “señor”, el dueño de la tierra, los otros 3 harán las veces de la “autoridad” (policías, soldados, juez,...) todos ellos y ellas permanecerán dentro del cuadrado.</p> <p>Al resto de los/as participantes se les venda los ojos y se les da la consigna de “invadir” la tierra del “señor”, esto lo deben de realizar sin hablar.</p> <p>Cuando hayan entrado en los dominios del “señor”, éste con la ayuda de las “autoridades” tratarán de expulsarlos (la persona que facilita debe cuidar la violencia).</p> <p>Se les da 5 minutos para que logren la toma de tierras, triunfarán si la mayoría logra ingresar al terreno. Si no lo logran en ese tiempo se les da un minuto adicional, previamente se les da un tiempo para que se pongan de acuerdo como ingresar.</p> <p>Logrado el objetivo, se pasa a una reflexión, para ello la persona que</p>	1h.	<ul style="list-style-type: none"> • Ambiente amplio (de ser posible al aire libre). • Tiza • Papelotes • Plumones • Masking

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO	RECURSOS
Registrar a los/as participantes	Registro de asistencia de participantes	<p>A medida que los/as participantes van llegando, se registran en una "hoja de asistencia", en la cual deben escribir su nombre, ONG promotora y hora de llegada a la capacitación, se les entrega el solapín con sus nombres y se lo colocan en el pecho. También el letrero de cartulina con su nombre se coloca con cinta masking en la parte frontal de su carpeta de tal manera que sea identificado por el/la docente y por el resto de participantes.</p> <p>Los solapines deben conservarse durante todo el tiempo que dure la capacitación del Programa Líder, para ello es conveniente que las personas encargadas de la capacitación los pidan al final de cada sesión y los guarden hasta la sesión siguiente.</p>	10'	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja de asistencia. • Letreros de cartulina con nombre de los/as participantes • Solapines • Cinta masking.
		<p>facilita les plantea preguntas motivadoras (Por qué al principio no lograron entrar, quién es el "señor", qué representaron los que estuvieron vendados, que les recuerda la dinámica,...etc.), las respuestas y opiniones son apuntadas por la persona que facilita en papelotes para luego hacer un redondeo sobre las movilizaciones sociales campesinas.</p>		
Informar sobre las grandes transformaciones sociales y la cuestión indígena	Exposición dialogada	<p>La persona que facilita realiza una breve revisión de la cultura andina desde los inicios hasta 1950, haciendo énfasis en la dominación y resistencia, la cultura andina como activa y hacedora de historia.</p>	30'	<ul style="list-style-type: none"> • Materiales que faciliten la exposición del tema, tarjetas, gráficas...
Reforzar la desinhibición e integración entre los/as participantes.	Las Confesiones	<p>La persona que facilita pide a los/as participantes que se den las manos y formen un círculo, de tal manera que todos y todas puedan mirarse.</p> <p>Luego de esto, la persona que facilita indica que irá mencionando una serie de hechos supuestos, que pueden haber o no ocurrido en la vida de los/as participantes. Los que hayan vivido dicho supuesto deberán cambiarse de sitio, de tal manera que todos y todas se dan cuenta de eso.</p> <p>Los hechos supuestos deben ser acciones muy personales, o</p>	10"	<ul style="list-style-type: none"> • Ambiente amplio (de ser posible al aire libre).

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO	RECURSOS
Registrar a los/as participantes	Registro de asistencia de participantes	<p>A medida que los/as participantes van llegando, se registran en una "hoja de asistencia", en la cual deben escribir su nombre, ONG promotora y hora de llegada a la capacitación, se les entrega el solapín con sus nombres y se lo colocan en el pecho. También el letrero de cartulina con su nombre se coloca con cinta masking en la parte frontal de su carpeta de tal manera que sea identificado por el/la docente y por el resto de participantes.</p> <p>Los solapines deben conservarse durante todo el tiempo que dure la capacitación del Programa Líder, para ello es conveniente que las personas encargadas de la capacitación los pidan al final de cada sesión y los guarden hasta la sesión siguiente.</p>	10'	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja de asistencia. • Letreros de cartulina con nombre de los/as participantes • Solapines • Cinta masking.
		<p>"inconfesables", como por ejemplo: "Quien se ha hecho pipí en la cama" "Quien alguna vez ha sido infiel a su pareja" La dinámica continúa por unos 10 minutos, o hasta que se acaben los supuestos, que pueden ser unos 10.</p>		
Dar a conocer la vida, obra y programa político de José Carlos Mariátegui y Víctor Raúl Haya de la Torre.	Exposición dialogada Los discursos	<p>La persona que facilita presenta aspectos más significativos de la vida de José Carlos Mariátegui y de Víctor Raúl Haya de la Torre, sus principales obras y las respuestas políticas que ambos personajes dan. La formación del Partido Socialista y la formación del Partido Aprista.</p> <p>Luego de la exposición, la persona que facilita propone la formación de 2 grupos de trabajo. A cada grupo la persona que facilita les entrega un texto breve de lo que significó la obra de ambos pensadores, ó de los "Siete ensayos de interpretación de la realidad peruana" (Mariátegui) y del "Antiimperialismo y el APRA" (Haya de la Torre). Los grupos tienen que leer y hacer un resumen de cada texto, de tal manera que puedan tener una idea clara de las tendencias de cada pensador.</p> <p>Las ideas que se recojan de manera grupal serán escritas en papelotes y cada grupo nombra a un expositor, de tal manera que este va a presentar las ideas a manera de discurso, interpretando a Mariátegui o</p>	1h.	<ul style="list-style-type: none"> • Materiales que faciliten la explicación de la vida de los personajes: Gráficos, tarjetas vídeo... • Textos con los pensamientos de los personajes, uno para cada grupo • Papelotes • Masking.

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO	RECURSOS
Registrar a los/as participantes	Registro de asistencia de participantes	<p>A medida que los/as participantes van llegando, se registran en una "hoja de asistencia", en la cual deben escribir su nombre, ONG promotora y hora de llegada a la capacitación, se les entrega el solapín con sus nombres y se lo colocan en el pecho. También el letrero de cartulina con su nombre se coloca con cinta masking en la parte frontal de su carpeta de tal manera que sea identificado por el/la docente y por el resto de participantes.</p> <p>Los solapines deben conservarse durante todo el tiempo que dure la capacitación del Programa Líder, para ello es conveniente que las personas encargadas de la capacitación los pidan al final de cada sesión y los guarden hasta la sesión siguiente.</p>	10'	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja de asistencia. • Letreros de cartulina con nombre de los/as participantes • Solapines • Cinta masking.
		<p>Haya de la Torre, y debe convencer al otro grupo de su postura. Los grupos serán los partidarios de los expositores y expositoras.</p> <p>Se termina con una conversación sobre las diferencias y semejanzas de ambas ideologías y su importancia en la política peruana.</p>		
Plantear acciones que refuercen en los/as participante lo trabajado en esta sesión.	"Aceptando retos"	<p>Los/as participantes continúan construyendo la historia de sus comunidades</p> <p>Estos trabajos serán entregados y socializados en la siguiente sesión de capacitación.</p>	10'	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja con sugerencias y orientaciones para enriquecer y mejorar la elaboración de las historias.
Cerrar la sesión Afianzar las relaciones interpersonales en el grupo.	"La ronda de las tarjetas"	<p>Con la ayuda de los/las participantes, se acondiciona el espacio donde se realizara la dinámica.</p> <p>Se colocan las sillas en círculo de manera que nadie quede en segunda fila y teniendo en cuenta que por la parte de atrás de las sillas debe haber espacio suficiente para circular libremente.</p> <p>El/la facilitador/a presenta esta dinámica de comunicación como una forma concreta de transmitir mensajes a los y las demás miembros del grupo de una manera amena, reflexiva y que permite expresar cosas</p>	30'	<ul style="list-style-type: none"> • Tarjetas de formato 10 x 15 cm., unas 5 para cada participante y otras de reserva por si requieren más • Plumones punta delgada o lapiceros, lápices

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO	RECURSOS
Registrar a los/as participantes	Registro de asistencia de participantes	<p>A medida que los/as participantes van llegando, se registran en una "hoja de asistencia", en la cual deben escribir su nombre, ONG promotora y hora de llegada a la capacitación, se les entrega el solapín con sus nombres y se lo colocan en el pecho. También el letrero de cartulina con su nombre se coloca con cinta masking en la parte frontal de su carpeta de tal manera que sea identificado por el/la docente y por el resto de participantes.</p> <p>Los solapines deben conservarse durante todo el tiempo que dure la capacitación del Programa Líder, para ello es conveniente que las personas encargadas de la capacitación los pidan al final de cada sesión y los guarden hasta la sesión siguiente.</p>	10´	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja de asistencia. • Letreros de cartulina con nombre de los/as participantes • Solapines • Cinta masking.
		<p>que posiblemente de otra manera se harían muy difícil de decir.</p> <p>A cada participante el/la facilitador/a les entrega unas cuantas tarjetas de 15 cm. x 10 cm., y les indica que en ellas escriban mensajes para los y las demás miembros del grupo.</p> <p>Les indica que estos mensajes tendrán varias particularidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pueden ser anónimos • Deben ser positivos y reflejar cualidades (nunca defectos) del destinatario o destinatarias. • Que estén redactados en un tono similar al del ejemplo; - "María: tu actitud de servicio hacia los y las miembros del grupo es muy positiva para el funcionamiento de las sesiones" <p>La persona que facilita también les explicará que para señalar errores, defectos o deficiencias de las personas que integran el grupo se hará otro tipo de evaluación grupal y en otra oportunidad. La dinámica que se va realizar ahora es para hacer un auto examen grupal de asuntos positivos.</p> <p>Es necesario que quien facilita señale con claridad la siguiente consigna: Todos y todas tendrán en cuenta que, obligatoriamente,</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Música suave y tranquila • Equipo de sonido

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO	RECURSOS
Registrar a los/as participantes	Registro de asistencia de participantes	<p>A medida que los/as participantes van llegando, se registran en una "hoja de asistencia", en la cual deben escribir su nombre, ONG promotora y hora de llegada a la capacitación, se les entrega el solapín con sus nombres y se lo colocan en el pecho. También el letrero de cartulina con su nombre se coloca con cinta masking en la parte frontal de su carpeta de tal manera que sea identificado por el/la docente y por el resto de participantes.</p> <p>Los solapines deben conservarse durante todo el tiempo que dure la capacitación del Programa Líder, para ello es conveniente que las personas encargadas de la capacitación los pidan al final de cada sesión y los guarden hasta la sesión siguiente.</p>	10´	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja de asistencia. • Letreros de cartulina con nombre de los/as participantes • Solapines • Cinta masking.
		<p>deben escribir por lo menos un mensaje para la persona que esta sentada a su izquierda. (De esta manera se garantiza que todos y todas los participantes van a recibir por lo menos un mensaje). Pero es muy importante que escriban además de esa tarjeta, cinco, seis, diez o veinte tarjetas, eso depende de cada participante.</p> <p>Durante el tiempo que los participantes dedican a escribir, el/la facilitador/a puede poner una música de fondo suave y tranquila.</p> <p>Cuando todos y todas han terminado de escribir sus tarjetas, se les pide que para entregarlas sigan los siguientes pasos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Seis personas se ponen de pie y empiezan a caminar por la parte de afuera del círculo formado por los/as participantes. • Cuando pasan por detrás de la silla del destinatario o destinataria dejan caer, disimuladamente, la tarjeta correspondiente entre las patas del asiento. • Cuando terminan de dar la vuelta, vuelven a ocupar sus lugares y se levantan otros u otras seis participantes. Esto lo va regulando el/la facilitador/a de manera que no se pierda nunca la noción de dónde está sentado cada quien. 		

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO	RECURSOS
Registrar a los/as participantes	Registro de asistencia de participantes	<p>A medida que los/as participantes van llegando, se registran en una "hoja de asistencia", en la cual deben escribir su nombre, ONG promotora y hora de llegada a la capacitación, se les entrega el solapín con sus nombres y se lo colocan en el pecho. También el letrero de cartulina con su nombre se coloca con cinta masking en la parte frontal de su carpeta de tal manera que sea identificado por el/la docente y por el resto de participantes.</p> <p>Los solapines deben conservarse durante todo el tiempo que dure la capacitación del Programa Líder, para ello es conveniente que las personas encargadas de la capacitación los pidan al final de cada sesión y los guarden hasta la sesión siguiente.</p>	10´	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja de asistencia. • Letreros de cartulina con nombre de los/as participantes • Solapines • Cinta masking.
		<ul style="list-style-type: none"> • Los/las participantes que permanecen sentados miran hacia el centro del círculo y no se fijan en quién les deja mensajes y quién no. <p>La persona que facilita puede participar como un integrante más recibiendo y mandando mensajes.</p> <p>Una vez que el último de los/as participantes terminó su gira alrededor de los y las demás y se sienta nuevamente en su lugar, el/la facilitador/a les dice lo siguiente:</p> <p>Debajo de nuestras sillas vamos a encontrar uno, dos, o más mensajes. Quizás tengamos la tentación y la curiosidad inmediata de saber quién nos los ha enviado. No importa. Eso es lo de menos. Son mensajes que el grupo nos ha dado. Son mensajes que nos refuerzan, son mensajes que nos deben ayudar a mejorar. Ahora, en silencio, vamos a tomar estas tarjetas y a leerlas individualmente. Luego, dejaremos abierto el diálogo para los que deseen.</p>		

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO	RECURSOS
Registrar a los/as participantes	Registro de asistencia de participantes	<p>A medida que los/as participantes van llegando, se registran en una "hoja de asistencia", en la cual deben escribir su nombre, ONG promotora y hora de llegada a la capacitación, se les entrega el solapín con sus nombres y se lo colocan en el pecho. También el letrero de cartulina con su nombre se coloca con cinta masking en la parte frontal de su carpeta de tal manera que sea identificado por el/la docente y por el resto de participantes.</p> <p>Los solapines deben conservarse durante todo el tiempo que dure la capacitación del Programa Líder, para ello es conveniente que las personas encargadas de la capacitación los pidan al final de cada sesión y los guarden hasta la sesión siguiente.</p>	10'	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja de asistencia. • Letreros de cartulina con nombre de los/as participantes • Solapines • Cinta masking.
Conocer las opiniones evaluativas que tienen los/as participantes sobre el/ la facilitador/a, la sesión realizada y el área Historia y Cultura.	Evaluando la jornada y el área	<p>A cada participante se le entrega las fichas "Evaluación de Jornada" y "Evaluación de Área" las cuales deberá llenar, aportando sus opiniones en forma personal y sincera. Cumplido el tiempo, la persona encargada, recoge las fichas para luego ser tabuladas, analizadas y realizar un informe de la jornada.</p> <p>Junto con las fichas, se recogen también los solapines de los/as participantes, los cuales se guardarán hasta la sesión siguiente.</p>	30'	<ul style="list-style-type: none"> • Fichas "Evaluación de Jornada" y "Evaluación de Área" para cada participante.

“Desarrollo Humano Sostenible”

Breve significado del área

El Desarrollo Humano se entiende como un proceso en el cual se amplían las oportunidades del ser humano como son disfrutar de una vida prolongada y saludable, adquirir conocimientos y tener acceso a los recursos necesarios para lograr un nivel de vida decente. Otras oportunidades altamente valoradas van desde la libertad política, económica y social, hasta la posibilidad de ser creativo y productivo, respetarse a sí mismo y disfrutar de la garantía de los derechos humanos”¹.

Es un área central del Programa Líder en la medida que une a las otras áreas temáticas, buscando hacer entender la globalidad del desarrollo en una perspectiva que tiene como centro al ser humano. Esta área abarca el estudio de los últimos cuarenta años de teorías y enfoques de desarrollo, analizando el impacto de esas políticas y su vinculación con las regiones para entender los modelos específicos de desarrollo vigentes en la actualidad. Tratamos de comprender la relación particular del hombre andino con su entorno, comparándolo con el modo de relación más propiamente occidental o modernista. El área de Desarrollo Humano Sostenible es la puerta de entrada al trabajo de fin de curso, donde se prepara un diagnóstico local y dónde cada líder y lideresa empieza a pensar y articular su Propuesta de Desarrollo Local.

**“PROGRAMA LÍDER,
FORMACIÓN DE LÍDERES Y LIDERESAS PARA EL DESARROLLO SUSTENTABLE”**

AREA:	Desarrollo Humano Sostenible
SESIÓN:	Primera
NÚMERO DE PARTICIPANTES:	
FECHA:	
TIEMPO:	10 horas
HORARIO:	

¹ Materiales de Consulta ESAN PDGL-Lima, 1999.

LOCALIDAD:
OBJETIVOS:

“Definir a partir de la experiencia de los/as participantes el concepto de desarrollo y sus dimensiones”
“Involucrar a los/as participantes en el enfoque de desarrollo que tiene el Programa Líder”.
“Sentar las bases teóricas e instrumentales para una propuesta de desarrollo humano sostenible en el ámbito local, regional y nacional”.
“Construir la flor del desarrollo local y regional”.

FACILITADOR/A:

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
Registrar a los/as participantes.	Registro de asistencia de participantes.	<p>A medida que los/as participantes van llegando, se registran en una “hoja de asistencia”, en la cual deben escribir su nombre, ONG promotora y hora de llegada a la capacitación, se les entrega el solapín con sus nombres y se lo colocan en el pecho. También el letrero de cartulina con su nombre se coloca con cinta masking en la parte frontal de su carpeta de tal manera que sea identificado por el/la docente y por el resto de participantes.</p> <p>Los solapines deben conservarse durante todo el tiempo que dure la capacitación del Programa Líder, para ello es conveniente que las personas encargadas de la capacitación los pidan al final de cada sesión y los guarden hasta la sesión siguiente.</p>	10´	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja de asistencia. • Solapines • Letreros de cartulina • Plumones. • Cinta masking.
Generar una atmósfera apropiada de trabajo y reforzar el conocimiento de los/as participantes.	Práctica de diversas dinámicas: “Te conozco, no te conozco, me enojo, me alegro”.	<p>Al inicio de la sesión, la persona que facilita, ejecuta una combinación de dinámicas que favorecerán la desinhibición y el contacto entre los/as participantes.</p> <p>La persona que facilita pide a los/as participantes que caminen por el ambiente en diferentes direcciones y se miren a la cara como si no se conocieran, luego se les pide que poco a poco, vayan cambiando la expresión de sus caras a molestos, con mucha ira (todos y todas disgustados con todos y todas).</p> <p>Rápidamente la persona que facilita forma dos “bandos” (frente a frente) pero se siguen mirando con mucho enojo un grupo al otro.</p> <p>La persona que facilita les dice que se insulten sin palabras, sin ruidos, solo usando gestos y movimientos.</p>	40´	<ul style="list-style-type: none"> • Ambiente amplio (de ser posible al aire libre).

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
	<p>“El árbol” (Tener en cuenta esta dinámica cuando se trabaje el tema de desarrollo)</p>	<p>Luego, la persona que facilita pide que empiecen a tirarse piedras (imaginariamente) utilizando mucha energía y fuerza posible.</p> <p>Los “bandos siguen estando cara a cara, se les indica que se vayan acercando y se insulten, esta vez como lenguaje sólo pueden utilizar números, como: 4, 20, 100, 1,503... etc., los insultos y groserías pueden ser desde las más pequeñas (números chicos) hasta las más grandes (números grandes), los “insultos” deben estar acompañados de gestos y movimientos.</p> <p>La persona que facilita indica que se disuelvan los “bandos” y caminen como al inicio de la dinámica, en diferentes direcciones y poco a poco se les irá pasando el enojo.</p> <p>Ahora, les dice la persona que facilita que están rodeados de gente desconocida, nadie conoce a nadie y empiezan a tener gestos expresivos de desconcierto y búsqueda.</p> <p>Después se les pide que hagan un alto, y se les dice que en esta posición empiezan a descubrir que todos y todas se conocen, que hace mucho tiempo que no se ven, sus caras se empiezan a transformar, se ponen alegres, muy alegres, todos y todas se abrazan con gran entusiasmo, uno a uno.</p> <p>La persona que facilita solicita a los/as participantes que se den las manos y formen un círculo, que se distancien lo más posible uno de otro, luego, que se suelten de las manos y se pongan lo más cómodos que puedan.</p> <p>Hecho esto, se les explica que se les va a ir contando una “historia” y lo que van escuchando tienen que visualizarlo, imaginárselo y tienen que ir representándolo con gestos y movimientos con la más absoluta libertad.</p> <p>Dicho esto, la persona que facilita les pide que cierren los ojos, se relajen (que suelten todos los músculos del cuerpo) y escuchen.</p>		

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>(Para narrar “la historia” la persona que facilita debe usar una voz suave, tranquila y muy clara. Los puntos suspensivos indican el hacer una pausa breve en la narración. Si es posible se puede usar una música suave como fondo)</p> <p>“Imagina que te encuentras en un mundo lejano y mágico, donde lo que uno verdaderamente desea, puede hacerse realidad... Ante tí hay un bosque muy grande y maravilloso... Es un hermoso día primaveral y un brillante y cálido sol se filtra por entre las ramas de los árboles, dibujando en el suelo juegos de luces y de sombras... y mientras paseas lentamente tu mirada observa todas las bellezas de este bosque: las plantas... los caminos... las flores... los riachuelos...Te quedas encantado de observar los árboles, que son plantas que tienen muchos años de vida, grandes y majestuosos... Observas su tronco alto y macizo... fuerte... la copa tupida... espesa... las ramas gruesas y recias y sientes dentro de tí una agradable sensación de solidez... de estabilidad... de seguridad... Avanzas interesado en todo lo que ves, llegando al corazón del bosque... en el punto más alejado y maravilloso... Precisamente aquí, donde los árboles son aún más altos y grandiosos descubres una plantita... un arbolito casi reseco, de tronco torcido y nudoso... aquí y allá recubierto de malezas, y por partes sin corteza... unas pocas y débiles ramas, delgadas y casi completamente secas... Las hojas amarillentas y retorcidas... En este arbolito que está tan débil y sufrido no hay nada de fuerza, nada de lo que ves en los demás árboles ... Sólo de verlo tan débil y desnudo te incomoda, te fastidia... Querrías que este árbol se transformase, se robusteciese, se hiciese grande y fuerte como los otros... Inmediatamente tu deseo comienza a hacerse realidad... las raíces se hunden en el terreno y se extienden en busca de alimento... este alimento sube de las raíces hacia lo alto, hasta la rama más elevada... es una verdadera corriente de energía y de vida... Los rayos del sol caen cálidos y luminosos filtrándose por entre las ramas, y da al arbolito calor, luz, energía vital... La vida fluye y llena de ella cada fibra del árbol... Las raíces se agrandan, se enredan en el suelo... el tronco se estira hacia arriba, se vuelve grueso, se hace recto y liso... se cubre de una gruesa corteza que lo cuida y protege de toda herida, de toda lesión... Las ramas se</p>		

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>hacen fuertes... se extienden gruesas y sólidas, como si fueran brazos tendidos hacia los otros... las extremidades se ramifican, se llenan de hojas... hojas verdes, frescas... La copa es grande y tupida, se ve clarito sobre el azul del cielo... mientras que los calientes rayos del sol juegan, luminosos y agradables, entre las ramas... y se ven, aquí y allá, flores o frutos... maduros y buenos para comer... Es el árbol más grande y hermoso que existe en todo el bosque, da a su alrededor gran sombra, y tú con tu espalda apoyada en el sólido y fuerte tronco... te comunica una sensación de seguridad... de estabilidad... de fuerza... También puedes identificarte con este árbol, dejando que la imagen de la planta se una a la tuya... que se funda con ella... Así, por ejemplo, tus pies son las raíces... Tu tronco es el tronco del árbol... Los brazos son las ramas... La cabeza es la copa... Sientes que la vida fluye, vibra dentro de tí: la corriente de vida que sube de la tierra... la energía vital dada por los rayos solares... la energía que notas bajo la forma de calor... luz... calor... color... energía que te infunde fuerza... vitalidad... seguridad... estabilidad... seguridad... seguridad... “</p> <p>Terminado el ejercicio se les pide a los/as participantes que abran los ojos y repiten profundo unas 2 o 3 veces. Luego se les pregunta cómo se sintieron realizando este ejercicio.</p>		
Socializar resultados de los retos planteados en la sesión anterior.	Presentando la historia de mi comunidad	<p>En la sesión anterior el/la facilitador/a planteó a los/as participantes que continuaran construyendo la historia de sus comunidades, basándose en las sugerencias y orientaciones dadas para enriquecerlas y mejorarlas.</p> <p>Al igual que en la sesión anterior, la puesta en común de los trabajos se hará seleccionando una o dos historias y la persona o personas autoras de éstas, harán una narración resumida.</p> <p>Luego, los trabajos serán recogidos por el/la facilitador/a, para que en la sesión siguiente les sea entregada a cada uno de los participantes una copia de cada historia elaborada</p>	30'	<ul style="list-style-type: none"> Trabajos realizados por los/las participantes.
Definir a partir de la experiencia de los/as	“Redactando una carta”	La persona que facilita forma 6 grupos de trabajo utilizando la dinámica “Los botes salvavidas”. Para ello, pide a los/as participantes que	1h. 30'	<ul style="list-style-type: none"> 6 sobres con indicaciones

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
<p>participantes el concepto de desarrollo y sus dimensiones.</p>		<p>caminen en distintas direcciones y lo escuchen con atención para cumplir las indicaciones que se les va a dar:</p> <p>Estamos en un barco muy grande que está navegando en medio de una gran tormenta y el barco se está hundiendo. Para podernos salvar, tenemos que subimos a los “botes salvavidas”. Pero en cada “bote salvavidas” solo pueden entrar (se dice un número) personas. (Todos los/as participantes se agrupan según el número de personas que pueden entrar en un “bote salvavidas”.</p> <p>Inmediatamente, se cambia el número de personas que pueden entrar en los “botes salvavidas” y así se juega un momento indicando diversos números de personas hasta llegar a la cantidad de participantes que se desea por grupo, en este caso 5 personas para formar 6 grupos de trabajo.</p> <p>Formados los grupos de trabajo, la persona que facilita entrega a cada grupo un sobre dentro del cual se les indica qué tipo de carta debe de redactar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3 grupos redactan una carta imaginándose que están en algún lugar lejano del mundo (Francia, España, China, Japón,...) describiendo la situación del Cusco (o del país) hace 50 años atrás. También solicitando información sobre la situación actual del Cusco. Incluir en la carta una mención breve sobre los roles que asumían los varones y los que asumían las mujeres en esa época en Cusco. • 3 grupos redactan una carta dirigida a unos o unas parientes que se encuentran en algún lugar lejano del mundo (Francia, España, China, Japón,...) describiendo la situación actual del Cusco (o del país). Incluir en la carta una mención breve sobre los roles que asumen los varones y los que asumen las mujeres en el Cusco actual. <p>Terminado el trabajo de los grupos, en plenaria cada uno socializa las cartas que redactaron y luego los/as participantes las comentan, hacen</p>		<p>para los grupos: 3 situación pasada, 3 actual.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hojas en blanco. • Lapiceros. • Materiales diversos de consulta sobre la situación actual y pasada del Cusco (o del país). • Papelotes en blanco. • Plumones. • Masking. • Papelote o tarjetas con las preguntas.

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>comparaciones entre las cartas que describen una situación del pasado y las que describen la situación actual, dan sus opiniones, solicitan aclaraciones,... etc..</p> <p>Luego, con la orientación de la persona que facilita, los/as participantes a partir de lo trabajado y utilizando la “lluvia de ideas” elaboran una definición de desarrollo y sus componentes. Para incentivar el dialogo la persona que facilita puede estar planteándoles algunas interrogantes, por ejemplo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Qué es para ustedes el desarrollo? • ¿Cuáles creen que son los principales o más importantes componentes del desarrollo? • ¿Qué significa desarrollo para sus comunidades? <p>La persona que facilita a la vez que motiva la participación, va anotando en los papelotes las ideas dadas por los/as participantes, ordenándolas y clasificándolas. Debe prestarse atención a cómo los/as participantes vinculan los cambios en la situación de las mujeres en el tema del desarrollo y animarlos/las a discutir ese tema.</p> <p>Para finalizar esta parte, la persona que facilita valiéndose de lo expuesto por los/as participantes hace un resumen y redondeo de lo que los/as participantes entienden por desarrollo y sus componentes. Este redondeo tendría que incluir a la igualdad de género como parte componente del desarrollo de los pueblos.</p>		
<p>Involucrar a los/as participantes en el enfoque de desarrollo que tiene el Programa Líder.</p> <p>Sentar las bases teóricas e instrumentales para una propuesta de desarrollo</p>	<p>“Construcción de la flor del desarrollo”.</p>	<p>En plenaria, la persona que facilita valiéndose de lo trabajado en la secuencia anterior, donde los/as participantes manifestaron su idea de desarrollo (quien facilita aprovecha para cubrir vacíos y añadir elementos faltantes) y utilizando la técnica de la exposición dialogada, ayudándose de tarjetas y/o papelotes previamente preparados, da a conocer en forma clara, sencilla y breve:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El enfoque de desarrollo que tiene el Programa Líder. <ul style="list-style-type: none"> - “Desarrollo como libertad”. - “Desarrollo humano integral y sostenible”. • Las seis dimensiones del desarrollo: 	<p>1h.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Tarjeta grande(A4) con la definición de desarrollo. • Tarjetas grandes (A4) con las dimensiones del desarrollo escritas en cada una de ellas. • Modelo grande

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
humano sostenible en el ámbito local, regional y nacional.		<ul style="list-style-type: none"> - Dimensión económica. - Dimensión sociedad. - Dimensión política. - Dimensión cultural. - Dimensión medio ambiente. - Dimensión ética y valores. <ul style="list-style-type: none"> • La flor del desarrollo como un instrumento metodológico que nos permite reflexionar sobre lo que nosotros definimos como desarrollo. <p>Simultáneamente a la exposición, la persona que facilita va colocando en lugares visibles para todos y todas, las tarjetas con los contenidos que va tratando.</p> <p>Incentivar la participación a través del diálogo. Que los/as participantes planteen interrogantes, pidan aclaraciones y/o den sus opiniones, para que no queden dudas sobre lo tratado.</p>		<p>de la flor del desarrollo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Maskin. • Hojas ayuda – memoria para los/as participantes, con el resumen de lo trabajado.
Reforzar la desinhibición e integración entre los/as participantes Confianza grupal.	“El trono del rey”	<p>El/la facilitador/a indica que los/as participantes formen grupos de a 3, cada terna escoge un voluntario, los otros dos miembros cruzan los brazos y se dan las manos fuerte, simulando así una silla, un “trono”</p> <p>Los/as voluntarios/as, “los reyes”, se sientan en las sillas y los “tronos” realizan las indicaciones que la persona que facilita empieza a dar: “el rey quiere que lo paseen”, “el rey quiere que corran”, “el rey quiere que lo lleven hacia la derecha, izquierda..., etc. Después de un rato, cambian los voluntarios o voluntarias y así hasta que todos y todas de la terna hayan pasado la experiencia.</p>	10’	<ul style="list-style-type: none"> • Ambiente amplio (de ser posible al aire libre)
ALMUERZO			1h.	
Reforzar la desinhibición e integración entre los/as participantes.	“Quítame la cola”.	<p>La persona que facilita entrega a cada participante una cuerda y un retazo de tela, luego les indica que se coloque el retazo de tela (la cola) en la parte posterior de la cintura, sin amarrarlo (a la correa, pantalón o vestido), después pasan su brazo derecho por detrás de la cintura y se lo amarran con la cuerda al codo del brazo izquierdo. De esta forma se</p>	20’	<ul style="list-style-type: none"> • Ambiente amplio (de ser posible al aire libre). • Cuerdas, una para cada

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>reduce la capacidad de movimiento del brazo izquierdo.</p> <p>Una vez que todos los/as participantes estén listos/as, la persona que facilita da la señal para iniciar el juego y todas las personas deben tratar de quitar las “colas” de los/as demás participantes. Aquella persona que logre quitar la mayor cantidad de “colas” sin perder la suya, es la ganadora.</p> <p>Al/ a la participante que le hayan quitado la “cola” o que se suelte el brazo derecho para atrapar una “cola”, queda fuera del juego.</p>		<p>participante.</p> <ul style="list-style-type: none"> Retazo de tela o papel con masking, para cada participante. (Tratar que todos sean del mismo tamaño.)
<p>Sentar las bases teóricas e instrumentales para una propuesta de desarrollo humano sostenible en el ámbito local y regional.</p> <p>(Construir la flor del desarrollo local).</p>	<p>Construyendo la flor del desarrollo local</p>	<p>Para la realización de este trabajo la persona que facilita pide a los/as participantes que se constituyan en grupos según las localidades de procedencia.</p> <p>Cada equipo, elabora el esquema grande de la flor del desarrollo con sus seis pétalos (según modelo presentado), esta puede ser dibujada en papelotes o recortada en cartulinas.</p> <p>Los integrantes de cada equipo dan sus opiniones y discuten las diversas variables o aspectos que creen que deben de tenerse en cuenta para el desarrollo local (teniendo en cuenta cada una de las dimensiones del desarrollo y las desigualdades de género) y los van escribiendo en tarjetas que pegan en los pétalos que correspondan en la flor del desarrollo local.</p> <p>En plenaria, cada grupo expone su flor del desarrollo local (la pega en un lugar visible para todos y todas) y hace su presentación. La persona que facilita refuerza cada una de las presentaciones.</p>	<p>2hs.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Modelo de la flor del desarrollo Papelotes en blanco Tarjetas de cartulina, formato 20cm x 10 cm. Plumones varios colores. Masking. Cartulinas. Tijeras.
<p>(Construir la flor del desarrollo regional).</p>	<p>Construyendo la flor del desarrollo regional.</p>	<p>El/la facilitador/a forma seis grupos de trabajo, para esto pide a los/as participantes que se movilen en distintas direcciones, caminando lentamente, luego en forma rápida, después saltando, caminando para atrás, etc., y simultáneamente va repartiendo a cada participante pétalos de cartulina (5 pétalos por cada dimensión del desarrollo), a la voz de “juntarse” Todos los que tiene pétalos de igual dimensión tienen que formar grupo</p>	<p>2hs.</p>	<ul style="list-style-type: none"> 30 pétalos de cartulina, 5 por cada dimensión del desarrollo, con la dimensión escrita en cada pétalo.

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>Formados los grupos, cada cual plantea (previo intercambio de opiniones y acuerdos entre los/las integrantes) las variables o aspectos que creen que se deben considerar en la dimensión de desarrollo que les ha tocado trabajar, los escriben en tarjetas que van siendo pegadas en el pétalo que corresponde de la flor del desarrollo regional, flor que se encuentra colocada en una pared del salón de trabajo</p> <p>Luego en plenaria, entre todos los/as participantes y con la orientación de la persona que facilita se revisa la flor, se hacen comentarios, se pide opiniones, se sugieren nuevas variables o aspectos, para ir complementando y completando la construcción de la flor del desarrollo regional</p> <p>Para finalizar el/la facilitador/a hace un resumen y redondeo del trabajo realizado.</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Tarjetas de cartulina, formato 25 cm x 10 cm (buena cantidad) • Plumones. • Masking.
Plantear acciones que refuercen en los/as participantes lo trabajado en esta sesión.	"Aceptando retos"	<p>La persona que facilita propone al grupo algunas acciones para que las realicen (individual o grupalmente) en sus localidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Replicar con dos grupos de personas de la localidad (uno de cada sexo) parte del trabajo realizado en esta sesión: <ul style="list-style-type: none"> - Concepto de desarrollo humano sostenible. - Dimensiones del desarrollo. - Construcción de la flor del desarrollo local. <p>Tener cuidado de facilitar la discusión con las mujeres, que no están acostumbradas a este tipo de trabajo. Comparar los resultados de cada grupo y llevar los comentarios a la siguiente sesión.</p> <p>Estos trabajos serán entregados y socializados en la siguiente sesión de capacitación.</p>	10'	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja con las indicaciones para realizar la actividad para cada participante.
Cerrar la sesión	"Las estatuas"	<p>El/la facilitador/a solicita a los/as participantes que se movilicen por el ambiente, se les pide que a medida que caminan empiecen cada uno a representar a un personaje significativo de su comunidad o localidad, cuando todos tienen su representación el facilitador pide un "alto" diciendo en voz alta ¡ESTATUAS!. Todos los participantes deben quedarse tal como estaban en ese momento. Así durante unos segundos y vuelve a jugar.</p>	10'	<ul style="list-style-type: none"> • Ambiente amplio (de ser posible al aire libre).

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>Nuevamente movilizándose los/as participantes, el/la facilitador/a les solicita que ahora tienen que representar a un personaje de la historia del Perú, al igual que antes, el/la facilitador/a dice en voz alta ¡Estatuas! Y todos deben quedarse tal como estaban en ese momento.</p> <p>Para finalizar, la persona que facilita les pide a los/as participantes que rápidamente formen grupos de a 5. Formados los grupos, se les da un par de minutos para que se imaginen un hecho importante de nuestra historia, pasado el tiempo se les indica que todo el grupo, utilizando sus cuerpos y que ninguno tiene que estar suelto, tienen que hacer una estatua que represente este hecho histórico.</p> <p>Hechas las estatuas, el/la facilitador/a pasa por cada grupo preguntándoles que nombre tiene la estatua y que representa. Cada grupo da el nombre de la estatua y la explica.</p> <p>Finalmente, se pide que se desarmen las estatuas hechas por los grupos y que “rapidito” todos los/as participantes se junten en un solo grupo y que todos con sus cuerpos (no debe haber cuerpo suelto), construyan una sola estatua que represente un hecho histórico importante, actual. La persona que facilita solicita el nombre de la estatua y qué significa.-</p>		
<p>Conocer las opiniones evaluativas que tienen los/as participantes sobre el/la facilitador/a y la sesión realizada.</p>	<p>Evalutando la jornada</p>	<p>A cada participante se le entrega la ficha “Evaluación de Jornada”, la cual deberá llenar, aportando sus opiniones en forma personal y sincera. Cumplido el tiempo, la persona encargada, recoge las fichas para luego ser tabuladas, analizadas y realizar un informe de la jornada.</p> <p>Junto con las fichas, se recogen también los solapines de los/as participantes, los cuales se guardaran hasta la sesión siguiente.</p>	<p>20'</p>	<ul style="list-style-type: none"> Fichas “Evaluación de Jornada” para cada participante.

**"PROGRAMA LÍDER,
FORMACIÓN DE LÍDERES Y LIDERESAS PARA EL DESARROLLO SUSTENTABLE"**

AREA:	Desarrollo Humano Sostenible
SESIÓN:	Segunda
NÚMERO DE PARTICIPANTES:	
FECHA:	
TIEMPO:	10 horas
HORARIO:	
LOCALIDAD:	
OBJETIVOS:	"Sentar las bases teóricas e instrumentales para una propuesta de desarrollo humano sostenible a nivel local, regional y nacional". "Establecer las pautas para un "modelo propio" de Desarrollo Humano Sostenible, valorando los elementos de identidad cultural para su apropiación por la población".

FACILITADO/A:

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
Registrar a los/as participantes	Registro de asistencia de participantes	<p>A medida que los/as participantes van llegando, se registran en una "hoja de asistencia", en la cual deben escribir su nombre, ONG promotora y hora de llegada a la capacitación, se les entrega el solapín con sus nombres y se lo colocan en el pecho. También el letrero de cartulina con su nombre se coloca con cinta masking en la parte frontal de su carpeta de tal manera que sea identificado por el/la docente y por el resto de participantes.</p> <p>Los solapines deben conservarse durante todo el tiempo que dure la capacitación del Programa Líder, para ello es conveniente que las personas encargadas de la capacitación los pidan al final de cada sesión y los guarden hasta la sesión siguiente.</p>	10'	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja de asistencia. • Solapines • Letreros de cartulina • Plumones. • Cinta masking.
Generar una atmósfera apropiada de trabajo y reforzar el conocimiento de los/as participantes Reconocerse como persona humana, con características propias y valorarse como componente importante del medio ambiente.	"Haciendo mi fotografía"	<p>La persona que facilita pide a los/as participantes de se movilicen por el ambiente al ritmo de las palmadas que va dando (lento, muy lento, rápido, acelerado), juegue con estos ritmos pidiendo que los/as participantes lo acompañen con pisadas, silbidos, tarareando, etc. Realizar este juego unos 2o 3 minutos.</p> <p>Luego, se le pide a los/as participantes que suelten todo el cuerpo, para relajarlo, que respiren profundamente varias veces. La persona que facilita puede ayudarles dándoles algunas indicaciones para relajarse, recordar el ejercicio de relajación realizado en la sesión primera de Desarrollo Humano Sostenible:</p> <p>(Puede ponerse música suave de fondo)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sacudimos el pie derecho por un rato. - Nos paramos con el pie derecho y sacudir el izquierdo. - Nos movemos sobre uno y otro pie tratando de relajar los músculos. - Sacudimos el brazo derecho, que caiga moviéndose sueltamente desde el hombro. - Ahora sacudimos el brazo izquierdo. - Hacemos lo mismo con ambos brazos y movemos los pies relajándonos como antes. 	1h.	<ul style="list-style-type: none"> • Papel bond formato A4, para cada participante • Plumones • Masking. • Música suave. • Radio o grabadora.

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<ul style="list-style-type: none"> - Giramos la cabeza hacia delante, a los costados, atrás, para soltar los músculos del cuello. - Nos movemos todo el cuerpo tratando de estar relajados al máximo. - Ahora, de pie, tranquilos, bien parados sobre ambos pies, tomamos aire lentamente mientras la persona que facilita cuenta 1..., 2..., 3... Mantenemos un rato el aire con los pulmones llenos, mientras la persona que facilita cuenta hasta 3 y, por último esperamos con los pulmones vacíos durante un rato mientras se cuenta hasta 3. <p>Se repite este ejercicio unas 6 veces. El proceso dura alrededor de 20 segundos.</p> <p>Después de esta relajación. Invitamos a las/los participantes a imitar las posiciones, movimientos y sonidos de algunos seres y cosas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Imaginen que son unas piedras que caen de un cerro y empiezan a rodar por la pendiente (entonces los/as participantes empiezan a rodar). • Son una semilla de maíz dentro de su cáscara a punto de germinar, (los/as participantes tienen que representar los movimientos, encogiéndose lo más que puedan y luego estiran una mano, luego la otra, etc.). • Imagínense que son unos árboles que el viento mece. • Ahora son unas aves que vuelan buscando un poco de alimento para comer. • Son las aguas de un río que se mueven furiosamente y poco a poco van suavizando sus movimientos hasta estar calmadas y tranquilas. <p>(La persona que facilita puede presentar todas estas “imitaciones”, algunas de ellas u otras que vea conveniente)</p> <p>Luego la persona que facilita sugiere a los/as participantes ponerse cómodos, cerrar los ojos y relajar el cuerpo, (puede ponerse una música suave de fondo) imaginando que se encuentran:</p>		

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<ul style="list-style-type: none"> • En lo alto de un cerro, donde sopla el viento con fuerza y desde allí se puede ver la comunidad. • En las orillas de un río que viene con fuerza haciendo mucho ruido. • En un bosque donde los árboles parece que hablan entre ellos y las aves silban contentas. <p>(Igual que en lo anterior la persona que facilita puede presentar todos estos ejercicios de imaginación, algunos de ellos u otros que vea conveniente)</p> <p>Terminados los ejercicios, se les pide a los/as participantes que con calma y con los ojos cerrados toquen cada parte de su cuerpo: los pies, las piernas, las caderas, la cintura, el estómago, la espalda, los brazos, las manos, el cuello, la cara, el cabello, etc.</p> <p>Cuando han terminado, se les indica que abran los ojos y se les motiva a dialogar brevemente sobre lo que han sentido, pueden ser útiles las preguntas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ¿Cómo se sintieron? - ¿En qué se diferencia nuestro cuerpo del de las plantas y animales? <p>La persona que facilita reparte a cada participante una hoja de papel A4 en blanco y plumón, les pide que en la parte superior de la hoja pongan sus nombres y luego, dibujen “la fotografía de su rostro”, como mejor les parezca.</p> <p>Terminadas “las fotografías, se les pide a los/as participantes que al lado derecho de “su fotografía” escriban lo que les gusta más de sí mismos (cualidades, virtudes: responsable, honesto, sincero...) y en el lado izquierdo lo que les gusta menos de sí mismos (deficiencias, defectos: irresponsable, deshonesto, mentiroso...).</p> <p>Rápidamente, la persona que facilita indica que se formen grupos de a 3 (mejor si no se conocen mucho entre ellos/ellas), por unos minutos</p>		

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>conversan sobre “sus fotografías”, sus cualidades y defectos, qué podemos hacer para superar los aspectos negativos que tenemos.</p> <p>Luego de unos minutos, la persona que facilita solicita a los/as participantes que se coloquen su fotografía en el pecho, se den las manos y formen un círculo.</p> <p>Para terminar esta secuencia, se analiza con los/as participantes la experiencia vivida, estimulando a que dialoguen en torno a las siguientes preguntas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ¿Cómo se sintieron? - ¿Fue difícil decir las cualidades y las deficiencias que tenemos? - ¿Qué nos diferencia a las personas de los animales, de las plantas? - ¿Qué diferencia hay entre hombres y mujeres? - ¿Qué te diferencia a ti de las demás personas? 		
Socializar resultados de los retos planteados en la sesión anterior.	Exponiendo las flores del desarrollo local construidas en las localidades.	<p>En la sesión anterior la persona que facilita planteó a los/as participantes algunas acciones para que las realicen (individual o grupalmente), en sus localidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Replicar con dos grupos de personas de la localidad (uno de cada sexo) parte del trabajo realizado en esta sesión: <ul style="list-style-type: none"> - Concepto de desarrollo humano sostenible. - Dimensiones del desarrollo. - Construcción de la flor del desarrollo local. <p>En esta secuencia, los/as participantes pondrán en común los resultados obtenidos en los talleres realizados en cada una de sus localidades, colocando sus papelotes en galería</p> <p>Luego, la persona que facilita recoge las flores del desarrollo local y los papelotes con las opiniones y/o sugerencias planteadas, las cuales serán luego alcanzadas a cada participante.</p>	1h. 30	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajos realizados en los talleres locales: las flores del desarrollo local • Papelotes. • Plumones. • Masking.
Identificar las opiniones y/o creencias que los/as	Respondiendo con dibujos y colores.	La persona que facilita solicita a los/as participantes que en una hoja de papel, respondan con un dibujo y/o colores a la siguiente pregunta:	2h.	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja de papel en blanco formato A4, una para

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
<p>participantes poseen sobre la “relación que el ser humano tiene con la naturaleza”.</p>		<p>¿Cómo es mi relación con la naturaleza? Se le da a cada participante una hoja de papel, lápiz y borrador y se indica que en diversos lugares del ambiente de trabajo hay material suficiente para colorear los dibujos.</p> <p>Dadas las respuestas (25 a 30 minutos), la persona que facilita solicita a los/as participantes que se coloquen el dibujo en el pecho y que caminen por el ambiente mostrándolo a los y las demás y observando los dibujos realizados por los/as compañeros/as. Hecho esto, se les pide que formen grupos según semejanzas de las respuestas (dibujos). La persona que facilita debe estar atenta y orientar la formación de los grupos, (tratar que no sean de muchos miembros).</p> <p>Formados los grupos, cada integrante explica su respuesta (dibujo), se discuten, ven si existen semejanzas entre los dibujos de las mujeres y los de los varones, unen ideas y llegan a acuerdos sobre “cómo es la relación que tenemos con la naturaleza”. Luego, utilizando los dibujos hechos por el conjunto de integrantes, y otros dibujos que la persona que facilita alcanza a los/as participantes sobre el tema relación persona-naturaleza, el grupo realiza un collage para mostrar sus conclusiones. (Los dibujos los pueden utilizar en forma total o pueden recortarlos para usar lo que ven conveniente de cada uno de ellos, también pueden agregar otros dibujos, gráficos y recortes de revistas que faciliten la presentación de sus conclusiones).</p> <p>Luego, en plenaria y con la orientación de la persona que facilita, cada grupo va presentando sus trabajos. Se conversa, La persona que facilita motiva el dialogo, planteando interrogantes pidiendo opiniones tanto al grupo que presenta el trabajo como a los y las demás participantes. Se pide a cada grupo que conteste si apreció diferencias en la forma como los varones se relacionan con la naturaleza y la forma como lo hacen las mujeres y en qué consisten.</p> <p>Finalmente, los grupos colocan sus trabajos en las paredes del ambiente de trabajo, quedándose en esos lugares hasta terminar la sesión.</p>		<p>cada participante.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lápiz, borrador, para cada participante. • Plumones, lápices, crayolas y/o similares de diversos colores, lo suficiente para ser socializado por todos y todas. • Papeletes para cada grupo. • Tijeras, goma o similar, para cada grupo. • Revistas y similares, para ser recortados por los/as participantes.
<p>Reforzar la desinhibición e</p>	<p>“El muñeco”</p>	<p>La persona que facilita mantiene a los/as participantes en círculo, estando en esa formación, se va pasando un muñeco, al que cada</p>	<p>20’</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ambiente amplio (de ser posible al

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
<p>integración entre los/as participantes</p> <p>Conocer ciertos bloqueos que hay frente al cuerpo, a los gestos, a la expresividad.</p>		<p>participante debe de hacerle alguna cosa; bailar con él, cambiarle de pañales, darle de mamar, pegarle, desvestirlo, etc. (lo que el/la participante desee o se le ocurra).</p> <p>Luego que el muñeco ha pasado por todos los/as participantes, la persona que facilita indica que lo mismo que le hicieron al muñeco tienen que hacérselo al compañero o la compañera que está a su derecha, todos y todas tienen que hacerlo, la persona que facilita estimula la realización de las acciones.</p>		<p>aire libre)</p> <ul style="list-style-type: none"> Un(a) muñeco(a)
ALMUERZO			1h.	
<p>Reforzar la desinhibición e integración entre los/as participantes</p>	<p>“La batalla del calentamiento”</p>	<p>El/la facilitador/a pide a los/as participantes que se tomen de las manos y formen un círculo, luego, sueltas las manos, se les pide que aplaudiendo, entonen la siguiente canción (de los scout):</p> <p>“En la batalla del calentamiento, van a probar la furia del jinete, jinete, a la carga, con una mano...”. Todos y todas vuelven a cantar la canción mientras van dando palmadas a su cuerpo con una mano; “En la batalla del calentamiento, van a probar la furia del jinete, jinete, a la carga, con una mano..., con la otra mano.... Todos vuelven a cantar la canción mientras van dando palmadas a su cuerpo con las dos manos; siguen cantando, “En la batalla del calentamiento... con una mano..., con la otra mano..., con un pie...”</p> <p>Al mismo tiempo que se nombra la parte del cuerpo, ésta se comienza a agitar y se continúa agitando desde este momento hasta el final de la canción (mientras se van añadiendo todas las partes del cuerpo que se puedan mover).</p> <p>Termina la dinámica cuando prácticamente todo el cuerpo está agitándose.</p>	10'	
<p>Explicar y revisar la relación del ser humano con la naturaleza</p>	<p>Trabajo grupal</p>	<p>Luego de una introducción al tema, la persona que facilita solicita a los/as participantes que en forma espontánea formen cuatro grupos de trabajo, tratando que todos tengan cantidad similar de integrantes.</p>	1h. 40	<ul style="list-style-type: none"> Sobres con indicaciones para el trabajo de los

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
según la visión que tenemos actualmente y la visión andina		<p>Formados los grupos de trabajo, la persona que facilita entrega a cada grupo un sobre con las indicaciones de lo que debe hacer cada uno de ellos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 grupos tienen que trabajar cómo es la visión actual sobre la relación de los varones y de las mujeres con la naturaleza. • Otros 2 grupos tienen que trabajar lo que conocen y/o creen cómo era la visión andina sobre la relación de los varones y de las mujeres con la naturaleza. <p>En los mensajes que se entregan en los sobres, la persona que facilita puede insinuar algunas pistas para orientar el trabajo del grupo.</p> <p>En plenaria cada grupo presenta su trabajo.</p> <p>La persona que facilita debe estar escribiendo en papelotes las opiniones e ideas que van saliendo. Este material será de utilidad para la explicación del tema.</p>		<p>grupos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Papelotes. • Plumones. • Masking. • Materiales para ser usados por los grupos en sus presentaciones
	"Exposición dialogada"	<p>El /la facilitador/a valiéndose de lo trabajado en los grupos y utilizando la técnica de la exposición dialogada, ayudándose de tarjetas y/o papelotes previamente preparados, explica el tema en forma clara, sencilla y breve:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La visión del mundo según la ciencia convencional (visión actual). - La visión del mundo según la tecnología antigua (visión andina). <p>La persona que facilita debe incentivar la participación a través del diálogo, que los/as participantes planteen interrogantes, pidan aclaraciones y/o den sus opiniones, para que no queden dudas sobre lo tratado.</p>	30'	<ul style="list-style-type: none"> • Papelotes y/o tarjetas grandes con contenidos sobre el tema. • Papelotes en blanco. • Plumones. • Masking. • Hojas ayuda – memoria para los/as participantes, con el resumen de lo trabajado.
	Recordando los aspectos positivos y negativos de cada visión. Analizando por qué se	<p>Hecha la exposición dialogada, todos los papelotes y/o tarjetas utilizadas se retiran y se colocan un cuadro grande (elaborado previamente), donde están escritos en forma mezclada, los diversos aspectos, bien positivos como negativos de cada visión.</p>	1h.	<ul style="list-style-type: none"> • Cuadro con lista de aspectos positivos y negativos de cada visión • Fichas de dos

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
	han perdido los aspectos positivos de la visión andina.	<p>Al costado de cada aspecto hay 4 casilleros (1 para cada grupo) que tendrán que ser llenados por los grupos.</p> <p>Para completar el cuadro, se vuelven a constituir los 4 grupos de trabajo formados anteriormente. Se les entregan fichas de dos colores (de cada color una cantidad igual a la de las características escritas, rojas = visión occidental y verdes = visión andina).</p> <p>Reunidos los grupos, leen los aspectos planteados, van revisando y discutiendo cada uno de ellos y al cabo de unos 15 minutos, cada grupo coloca en cada uno de los aspectos la ficha que creen que le corresponde (verde visión andina, rojo visión actual).</p> <p>Para finalizar, el/la facilitador/a, revisa el cuadro completo y en diálogo con los/as participantes, hace las correcciones, aclaraciones y precisiones que sean necesarias. Inicia un análisis con los/las participantes sobre por qué creen que se han perdido los aspectos positivos de la visión andina y se han asumido los negativos de la visión actual. Termina redondeando el tema.</p>		colores para cada grupo.
Plantear acciones que refuercen en los/as participantes lo trabajado en esta sesión.	“Aceptando retos”	<p>La persona que facilita propone a los/as participantes algunas interrogantes para que las resuelvan en su localidad:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Cuáles son los aspectos positivos y negativos de la visión actual y de la visión andina en sus localidades? • ¿Pueden establecerse relaciones armoniosas entre ambas visiones?, ¿Por qué? • ¿En tu comunidad, encuentras casos exitosos de una relación entre ambas culturas?, ¿Cuáles? <p>Estos trabajos serán entregados y socializados en la siguiente sesión de capacitación.</p>	10’	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja con las interrogantes, para cada participante.
Cerrar la sesión Conocer ciertos bloqueos que hay frente al cuerpo y las caricias.	“La ostra”	<p>El/la facilitador/a pide a los/as participantes que se formen en parejas y da las siguientes indicaciones:</p> <p>(Si se desea se puede poner música suave de fondo) “Ahora, un/a integrante de la pareja cierre los ojos y en silencio adopta una postura física lo más cerrada posible (postura fetal), y toma</p>	10’	<ul style="list-style-type: none"> • Música suave • Casetera o similar

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>contacto con lo que siente en esa posición...”</p> <p>“Dentro de un rato les pediré a sus compañeros/as que los “abran” muy lenta y suavemente, como si estuviera abriendo una flor, con cariño y afecto”</p> <p>Continúen dándose cuenta de cómo se sienten mientras su compañero/a los va “abriendo al mundo”</p> <p>También la persona que “abre” a su compañero/a se da cuenta de cómo se siente mientras hace eso...”</p> <p>“Ahora cambien de puestos, de modo que la persona que ha “abierto”, adopte una postura física muy cerrada y tome contacto con lo que de ese modo siente...”</p> <p>“Luego es “abierto” muy lentamente por su compañero/a...”</p> <p>Terminado el ejercicio se usan un par de minutos para compartir la experiencia.</p>		
<p>Conocer las opiniones evaluativas que tienen los/as participantes sobre el/la facilitador/a y la sesión realizada.</p>	<p>Evaluando la jornada</p>	<p>A cada participante se le entrega la ficha “Evaluación de Jornada”, la cual deberá llenar, aportando sus opiniones en forma personal y sincera. Cumplido el tiempo, la persona encargada, recoge las fichas para luego ser tabuladas, analizadas y realizar un informe de la jornada.</p> <p>Junto con las fichas, se recogen también los solapines de los/as participantes, los cuales se guardarán hasta la sesión siguiente.</p>	<p>20’</p>	<ul style="list-style-type: none"> Fichas “Evaluación de Jornada” para cada participante.

**"PROGRAMA LÍDER,
FORMACIÓN DE LÍDERES Y LIDERESAS PARA EL DESARROLLO SUSTENTABLE"**

AREA: Desarrollo Humano Sostenible
SESIÓN: Tercera
NÚMERO DE PARTICIPANTES:
FECHA:
TIEMPO: 10 horas
HORARIO:
LOCALIDAD:
OBJETIVOS: "Sentar las bases teóricas e instrumentales para una propuesta de desarrollo humanos sostenible a nivel local, regional y nacional".
 "Establecer las pautas para un "modelo propio" de Desarrollo Humano Sostenible, valorando los elementos de identidad cultural para su apropiación por la población".

FACILITADO/A:

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
Registrar a los/as participantes	Registro de asistencia de participantes	A medida que los/as participantes van llegando, se registran en una "hoja de asistencia", en la cual deben escribir su nombre, ONG	10'	• Hoja de

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>promotora y hora de llegada a la capacitación, se les entrega el solapín con sus nombres y se lo colocan en el pecho. También el letrero de cartulina con su nombre se coloca con cinta masking en la parte frontal de su carpeta de tal manera que sea identificado por el/la docente y por el resto de participantes.</p> <p>Los solapines deben conservarse durante todo el tiempo que dure la capacitación del Programa Líder, para ello es conveniente que las personas encargadas de la capacitación los pidan al final de cada sesión y los guarden hasta la sesión siguiente.</p>		<p>asistencia.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Solapines • Letreros de cartulina • Plumones. • Cinta masking.
<p>Generar una atmósfera apropiada de trabajo y reforzar el conocimiento de los/as participantes</p>	<p>“La caída a ciegas”</p>	<p>La persona que facilita pide a los/as participantes que se formen dos grupos de igual número de integrantes. Un grupo se sitúa de espaldas al otro (cada uno con su pareja).</p> <p>Cuando las personas del primer grupo (las que están delante) ya están preparadas, con los pies juntos, los brazos sueltos y los ojos cerrados, se les pide que se dejen caer hacia atrás, donde son recibidas por la pareja; ésta los agarra sin dejarlas caer.</p> <p>El ejercicio se hace en silencio repitiéndolo 5 o 6 veces. Luego se cambian los papeles.</p> <p>(Al momento de formar las parejas, la persona que facilita debe cuidar que cada participante pueda sostener al que le tocó de pareja.)</p> <p>Luego, la persona que facilita pide que se compartan las emociones que ha provocado la experiencia.</p>	<p>20'</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ambiente amplio (de ser posible al aire libre)
<p>Socializar resultados de los retos planteados en la sesión anterior.</p>	<p>Revisando conclusiones sobre la relación ser humano - naturaleza.</p>	<p>En la sesión anterior la persona que facilita propuso a los/as participantes algunas acciones para que las realicen (individual o grupalmente), en sus localidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Cuáles son los aspectos positivos y negativos de la visión actual y de la visión andina, en sus localidades? • ¿Pueden establecerse relaciones armoniosas entre ambas visiones?, ¿Por qué? • ¿En tu comunidad, encuentras casos exitosos de una relación entre ambas culturas?, ¿Cuáles? 	<p>1h.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajos realizados • Papelotes. • Plumones. • Masking.

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>En plenaria, los/as participantes (individual o grupalmente, según como se realizaron los trabajos), exponen sus resultados y conclusiones.</p> <p>La persona que facilita va anotando en papelotes las coincidencias y diferencias que se van teniendo, para luego, después de un diálogo promovido por ella, hacer un reforzamiento y redondeo del tema.</p> <p>Para terminar esta parte, la persona que facilita solicita a los/as participantes o grupos por localidad los trabajos realizados, los cuales, junto con lo trabajado en la plenaria serán alcanzados a cada participante.</p>		

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>agropecuarios que se producen en el valle, así como los distintos pisos ecológicos que existen en nuestro país y los recursos que cada uno de ellos tiene.</p> <p>La exposición se realiza de manera participativa pudiendo la persona que facilita como estímulo al diálogo utilizar las siguientes preguntas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ¿La comunidad utiliza todos los recursos que tiene? - ¿Cómo es el acceso de los varones y de las mujeres a los recursos existentes? - ¿Son suficientes o insuficientes para las actividades productivas que se realizan? - ¿Cuáles son los principales recursos que se utilizan en tu comunidad? - ¿Cómo son manejados estos recursos en tu comunidad? - ¿Cómo participa la población en el manejo de los recursos? - ¿Tienen las mujeres de la comunidad capacidad de intervenir en el control de estos recursos? - ¿Qué pasa cuando los recursos escasean? - ¿Qué factores intervienen para que un recurso pueda aumentar o disminuir? 		<p>tiene la Casa Ecológica)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hojas ayuda – memoria para los/as participantes, con el resumen de lo trabajado.
<p>Reforzar la desinhibición e integración entre los participantes</p>	<p>“Fútbol de plumones”</p>	<p>Para disipar la mente después del trabajo realizado y tomar un pequeño descanso, quien facilita propone a los/las participantes un “partidito de fútbol”, pero con plumones.</p> <p>Para realizar el juego, la persona que facilita pide a los/las participantes que se den las manos y formen un círculo bien abierto, se sueltan las manos y a dos de los/las participantes (los/las capitanes/as de equipo) se les entregan unos plumones: uno rojo y otro azul (o de otro color). Se les pide que se numeren 1, 2, 1, 2... hasta terminar. Ambos equipos deben tener el mismo número de participantes.</p> <p>Los/las que tienen el número 1 van a pasar a todas las personas que son 1 el plumón (rojo) por la derecha, y los/las que tienen el número 2 harán lo mismo (plumón azul) empezando por el lado izquierdo. Si el plumón se cae deben volver a cogerlo y pasarlo correctamente a su compañero o compañera. Se gana cuando el plumón llega primero a la persona que empezó (el capitán o capitana del equipo). Si hay tiempo</p>	<p>5'</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 2 plumones, uno rojo y otro azul u otro color.

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		puede jugarse hasta más puntos.		
Identificar los recursos naturales que tienen nuestras localidades (Continuación del trabajo)	Exposición dialogada	Para finalizar, la persona que facilita hace una breve exposición dialogada sobre el tema: <ul style="list-style-type: none"> - Concepto de ciudad - Principales actividades productivas - Rol que cumplen los diferentes recursos en la relación del hombre y de la mujer con su entorno. - Modelo de gestión para un desarrollo urbano sostenible - Explicación de cuenca y micro cuenca, y uso sostenible de suelos. 	30'	<ul style="list-style-type: none"> • Materiales que faciliten la comprensión de la exposición (aprovechar los recursos que tiene la Casa Ecológica) • Hojas ayuda – memoria para los/as participantes, con el resumen de lo trabajado.
Plantear acciones que refuercen en los/as participantes lo trabajado en esta sesión.	“Aceptando retos”	La persona que facilita propone al grupo algunas acciones para que las realicen (individual o grupalmente), en sus localidades: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Indagar en sus localidades las maneras cómo cada uno de los recursos son gestionados por la población, distinguiendo por sexo, teniendo en cuenta los siguientes aspectos: <ul style="list-style-type: none"> - Recursos existentes - Cantidad de los recursos (abundantes, suficientes, escasos). - Calidad, estado de los recursos (bueno, regular, deteriorado, en proceso de degeneración) - Formas de acceso de la población a estos recursos (compra – venta, alquiler, anticresis, herencia, en forma individual o colectiva) - Conflictos en relación al uso y manejo de los recursos (robos, peleas, juicios entre los pobladores y pobladoras...) <p>La persona que facilita da una breve explicación del trabajo a realizar y aclara dudas para un mejor entendimiento de la acción que se va a realizar.</p>	10'	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja con las acciones a realizar, para cada participante.

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		Estos trabajos serán entregados y socializados en la siguiente sesión de capacitación.		
Cerrar la sesión	“Yo canto a ...”	<p>La persona que facilita pide que se vuelvan a formar los 4 grupos que trabajaron la secuencia “Construyendo la maqueta de mi comunidad”, esto es los grupos: tierra, agua, fauna y flora.</p> <p>Restablecidos los grupos, quien facilita les propone que para cerrar esta sesión cada grupo va a crear una canción o un poema al recurso que tienen por nombre. Los grupos tienen alrededor de 30 minutos para crear.</p> <p>Hechas las creaciones, todos y todas los/las participantes forman un círculo. Cada grupo, con la participación de todos sus integrantes, pasa al interior del círculo e interpreta su creación, terminada ésta todos y todas aplauden al grupo, y así hasta que todos los grupos interpreten sus creaciones.</p> <p>Entre canciones y poemas nos despedimos hasta la próxima sesión.</p>	1h.	<ul style="list-style-type: none"> • Papelotes • Plumones • Masking • Instrumentos musicales, si es posible. • Grabadora, para registrar lo interpretado por los grupos.
Conocer las opiniones evaluativas que tienen los/as participantes sobre el/la facilitador/a, la sesión realizada y el área Desarrollo Humano Sostenible.	Evaluando la jornada y el área	<p>A cada participante se le entregan las fichas “Evaluación de Jornada” y “Evaluación de Área”, las cuales deberán llenar, aportando sus opiniones en forma personal y sincera. Cumplido el tiempo, la persona encargada, recoge las fichas para luego ser tabuladas, analizadas y realizar un informe de la jornada.</p> <p>Junto con las fichas, se recogen también los solapines de los/as participantes, los cuales se guardaran hasta la sesión siguiente.</p>	30’	<ul style="list-style-type: none"> • Fichas “Evaluación de Jornada” y “Evaluación de Área” para cada participante.

“Dinámica Económica Regional”

Breve presentación del área

La economía y el desarrollo resultan aspectos sumamente relacionados en el orden contemporáneo mundial globalizado. ¿Cómo funciona la economía? ¿Qué significa “dinámica económica regional”?

Buscamos definir juntos el papel de la economía en los procesos de desarrollo. Queremos que el líder y lideresa tengan una visión y comprensión amplia de los procesos y problemas económicos locales, regionales y nacionales. La persona líder debe entender y manejar los conceptos e instrumentos que permiten realizar una gestión estratégica de su organización, siendo capaz de promover iniciativas empresariales en sus localidades. Entender y capacidad propositiva frente a los procesos y dinámicas económicas que se dan en el entorno local, regional, nacional o internacional.

**"PROGRAMA LÍDER,
FORMACIÓN DE LÍDERES Y LIDERESAS PARA EL DESARROLLO SUSTENTABLE"**

AREA: Dinámica Económica Regional
SESIÓN: Primera
NÚMERO DE PARTICIPANTES:
FECHA:
TIEMPO: 10 horas
HORARIO:
LOCALIDAD:
OBJETIVO: "El líder o la lideresa tiene una visión y comprensión amplia de los procesos y problemas económicos locales, regionales y nacionales".
 "El líder o la lideresa maneja conceptos e instrumentos que permiten realizar una gestión estratégica de organización".
 "El líder o la lideresa es capaz de promover iniciativas empresariales en sus localidades"

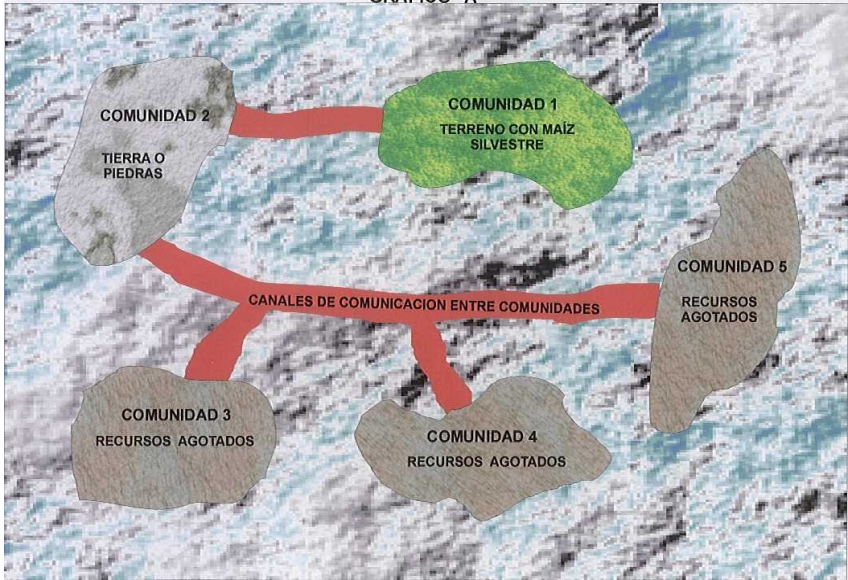
FACILITADOR/A:

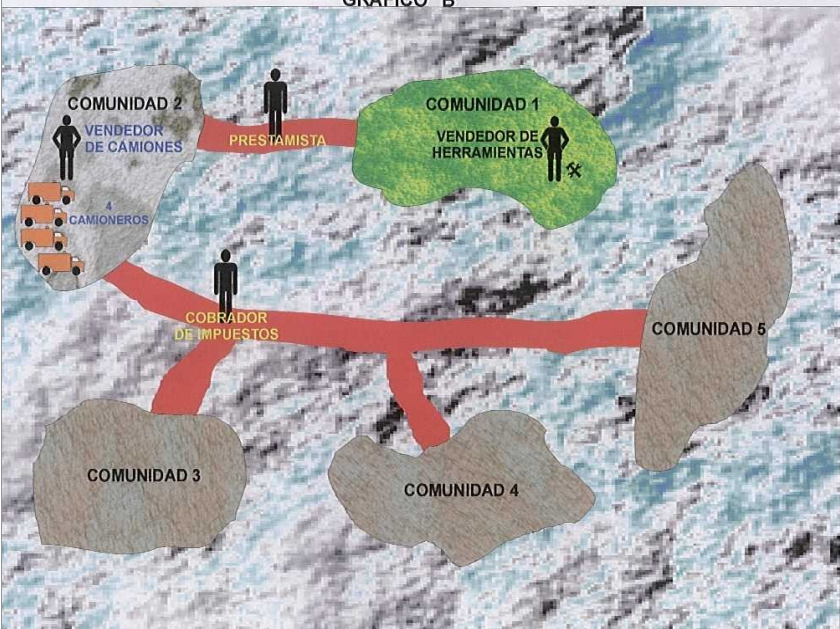
OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
Registrar a los/as participantes	Registro de asistencia de participantes	A medida que los/as participantes van llegando, se registran en una "hoja de asistencia", en la cual deben escribir su nombre, ONG promotora y hora de llegada a la capacitación, se les entrega el solapín con sus nombres y se lo colocan en el pecho. También el letrero de cartulina con su nombre se coloca con cinta masking en la parte frontal de su carpeta de tal manera que sea identificado por el/la docente y por el resto de participantes. Los solapines deben conservarse durante todo el tiempo que dure la capacitación del Programa Líder, para ello es conveniente que las personas encargadas de la capacitación los pidan al final de cada sesión y los guarden hasta la sesión siguiente.	10´	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja de asistencia. • Solapines • Letreros de cartulina • Plumones. • Cinta masking.
Generar una atmósfera apropiada de trabajo entre los/as participantes.	"Inflando globos"	La persona que facilita indica a los/as participantes que se agrupen de a 6, formando así 5 grupos. Cada grupo recibe una cantidad (24) de globos, sin inflar.	30´	<ul style="list-style-type: none"> • Ambiente amplio (de ser posible al aire libre) • 24 globos por

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
	"Mister/Miss globo"	<p>Se les indica que a la señal de la persona que facilita y durante 3 minutos los grupos tratarán de inflar todos sus globos. Gana el equipo que logre la mayor cantidad.</p> <p>Terminado el primer ejercicio, los grupos que no han terminado de inflar todos sus globos lo hacen y a los grupos que se les han reventados globos se les reponen y los inflan.</p> <p>Para empezar todos los grupos nuevamente están con sus cantidades iguales de globos (24). Cada grupo elige a un/a representante el cual hará las veces de "mister o miss globo". A la señal de la persona que facilita, cada grupo trata de rellenar a su candidato/a con los globos. También pueden utilizar los papeles de lustre y otros materiales para que junto con los globos rellenen a "mister/miss globo". Los grupos disponen de 4 minutos para hacerlo.</p> <p>Hechos los "mister/miss globos", éstos desfilan por el ambiente recibiendo los aplausos de los y las demás. Gana el grupo que haya logrado ubicar el mayor número de globos a su representante, el que menos globos ha reventado y el que mejor haya "decorado a su "mister/miss globo".</p>		<p>grupo, más algunos globos de repuesto</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hilo para atar los globos • Papeles de lustre y otros materiales que sirvan para rellenar a "mister/miss globo" • Tijeras • Masking
Socializar resultados de los retos planteados en la sesión anterior.	Cómo en mi localidad se gestionan los recursos	<p>En la sesión anterior la persona que facilita planteó a los/as participantes algunas acciones para que las realicen (individual o grupalmente), en sus localidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Indagar en sus localidades las maneras cómo cada uno de los recursos son gestionados por la población, distinguiendo por sexo, teniendo en cuenta los siguientes aspectos: <ul style="list-style-type: none"> - Recursos existentes - Cantidad de los recursos (abundantes, suficientes, escasos). - Calidad, estado de los recursos (bueno, regular, deteriorado, en proceso de degeneración) - Formas de acceso de la población a estos recursos (compra – venta, alquiler, anticresis, herencia, en forma individual o colectiva) 	30'	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajos realizados por los/as participantes.

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>- Conflictos con relación al uso y manejo de los recursos (robos, peleas, juicios entre los pobladores, las pobladoras...)</p> <p>En esta secuencia, los/las participantes pondrán en común los resultados obtenidos en los talleres realizados en cada una de sus localidades.</p> <p>Para poner en común los resultados obtenidos en cada localidad, éstos serán colocados en la “galería” (una pared del ambiente destinada para este fin), para que sean observados y analizados por todos los participantes y todas las participantes.</p> <p>En unos papelotes en blanco, colocados también en la “galería”, los/las participantes que deseen podrán escribir sus opiniones y/o sugerencias sobre lo presentado</p> <p>Para terminar esta parte, la persona que facilita solicita a los/as participantes o grupos por localidad los trabajos realizados. Esto es importante para reforzar en ellos la importancia que tiene el cumplir los retos y para que no sientan que se realizan por gusto.</p>		
<p>Procesar información sobre aspectos económicos: qué es Microeconomía, Macroeconomía, conceptos y herramientas básicas</p>	<p>“Las comunidades”</p>	<p>La persona que facilita señala y explica a los/as participantes los objetivos que nos proponemos con la ejecución de la dinámica “las comunidades”:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Permitir una primera aproximación a la percepción de la globalidad del proceso económico de una sociedad de mercado: Producción, circulación, distribución y consumo, poniendo énfasis en las relaciones de comercialización e intercambio. • Propiciar el debate y análisis sobre cómo se expresa en la realidad concreta el proceso económico y particularmente dentro de éste, cómo se dan los fenómenos más visibles y sentidos como la oferta y la demanda, inflación, acaparamiento y especulación y sus efectos en los diferentes sectores que 	<p>4hs. 00'</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Gráfico con la distribución de las comunidades y canales de comunicación • Tizas, masking o soguillas. • 9 hojas de afeitar • 9 rollos de hilos de coser. • 6 cajas de zapatos o similares • 160 billetes simulados de 10 soles cada uno.

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>intervienen dentro del proceso económico.</p> <ul style="list-style-type: none"> Motivar el análisis sobre las distintas posibilidades de organización, tanto de productores y productoras, de consumidores y consumidoras para enfrentar dichos problemas, así como en beneficio de quienes repercute la acción organizativa. <p>Siendo “las comunidades” una dinámica vivencial, en la primera parte de ésta, lo más importante es que se logre crear un ambiente de “juego” en el cual cada participante actúa espontáneamente sin racionalizar el significado concreto de su actuación.</p> <p>Por este motivo, la dinámica puede tener muy distintos resultados según la actuación de los/as participantes. No hay un final mejor que otro, lo que salga en el proceso del juego deberá retomarse para la discusión. En este sentido, deberá dejarse lo más libremente posible la toma de decisiones en la dinámica, observando sólo las reglas de juego que se detallan más adelante.</p> <p style="text-align: center;">PREPARACIÓN:</p> <p>1. Preparación del terreno: Previo al desarrollo de a dinámica, la persona que facilita deberá ubicar y preparar el terreno, demarcando los lugares en que estén ubicadas las comunidades y los canales de comunicación entre ellas, de acuerdo al gráfico “A”: (se puede marcar con tizas o masking en el suelo o con sillas, soguillas, etc.)</p>		<ul style="list-style-type: none"> 290 billetes simulados de 5 soles cada uno 150 billetes simulados de 1 sol cada uno 2 letreros en tarjetas grandes que digan: “HOJAS DE AFEITAR S/. 100 , HILO S/. 50” “CAMIONES S/: 200” Hojas de panca (muchas). Papelotes Plumones Masking

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p style="text-align: center;">GRAFICO "A"</p>  <p style="text-align: center;">2. Reparto de papeles y ubicación de ellos en las comunidades: Se pedirán 10 voluntarios o voluntarias para representar los papeles de:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Vendedor/ vendedora de camiones, b) Prestamista, c) Vendedor/ vendedora de herramientas, d) Cobrador/ cobradora de impuestos, e) 4 camioneros/ camionera f) 2 observadores / observadoras. g) El resto, constituirán la población de las comunidades, colocándose 4 en cada una de las comunidades. La distribución de los personajes sería como figura en el gráfico "B". 		

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p style="text-align: center;">GRAFICO "B"</p>  <p>En este momento, el vendedor de herramientas se coloca con una mesa o silla, con todos los productos a vender: hojas de afeitar y rollos de hilo. Coloca visiblemente el letrero con los precios. Lo mismo hace el vendedor de camiones.</p> <p>Previamente, se ha conversado con uno/a de los camioneros o camioneras y se indica solamente que él o ella va a jugar el papel de la persona que acapara, y se le dan, sin que nadie se de cuenta, 200 soles (20 billetes de a 10) para que los guarde y los utilice en la dinámica sin que se den cuenta los/las otros/as camioneros/as. Cuando repartan el dinero (que es el paso siguiente) él lo recibirá como si no tuviera nada en sus bolsillos.</p> <p>3. Primer reparto de dinero: El/la prestamista tendrá 1,700 soles en billetes de a 10 (es decir, 170</p>		

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>billetes de a 10). Los repartirá de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> - A cada camionero/a le dará 20 billetes de a 10 = 200 soles. - A cada habitante de la comunidad 1, le dará 15 billetes de 10 = 150 soles por persona - 300 (30 billetes de a 5 y 150 billetes de 1 sol)soles serán para prestarlos a quienes se lo soliciten <p>La persona que facilita la dinámica entregará 20 billetes de a 5 al cobrador de impuestos = 100 soles.</p> <p>4. Se cuenta la primera parte de la historia, (una similar a ésta): “Había una vez, en un lugar muy lejano, 5 comunidades. Todas estaban habitadas, y en ellas se desarrollaban diversas actividades”.</p> <p>“Los terrenos que rodeaban estas comunidades era muy, pero muy peligroso. Estaban llenos de tierras movedizas”.</p> <p>“Además estaban poblados de animales salvajes muy hambrientos, que se comían en segundos cualquier otro ser vivo que caminara por allí. Nadie podía Nadie podía andar por esas tierras”.</p> <p>“Por eso, los/las habitantes de las comunidades estaban separados unos de otros. La única manera de comunicarse era través de camiones en los que sólo podía viajar una persona”.</p> <p>“Y los camiones sólo podían circular por ciertas zonas donde el terreno era seguro. Si se salían de las zonas, se hundían inmediatamente en las tierras movedizas”.</p> <p>“La comunidad 1 estaba llena de un maíz muy alimenticio que crecía de manera silvestre. Pero hacía falta cosecharlo y empacarlo para podérselo comer. Y para esto hacía falta tener herramientas que sólo se vendían en una pequeña tienda dentro de la comunidad (las hojas de afeitar y los rollos de hilo de coser). Cada hoja de afeitar valía 100 soles y cada hilo 50 soles”.</p>		

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>“En la comunidad 2 vivían 4 camioneros/as que eran los/las que viajaban entre las islas. Pero tenían que comprar los camiones (las cajas de zapatos o similares) a un vendedor/a de camiones que vivía en la comunidad. Cada camión valía 200 soles”.</p> <p>“En las comunidades 3, 4 y 5 vivían muchos habitantes, pero en ellas se habían ido agotando los recursos por diversas razones y ni había nada: ni alimentos para recoger, ni camiones para viajar, eran comunidades en las que prácticamente había sólo arena y rocas, sus habitante padecían mucha hambre, y tenían un poco de dinero fruto remanente de épocas pasadas”.</p> <p>5. Segundo reparto de dinero y compra de camiones y herramientas: La persona que facilita repartirá entonces 20 billetes de a 5 soles a cada habitante de las comunidades 3, 4 y 5. Es decir 100 soles a cada uno.</p> <p>Mientras tanto, se da la indicación de que los camioneros o camioneras vayan a comprar sus camiones y los habitantes de la comunidad 1 vayan a comprar sus herramientas.</p> <p>6. Segunda parte de la historia: “Los/las habitantes de la comunidad 1, habiendo recibido un préstamo de 150 soles, han podido comprar sus herramientas para cosechar el maíz silvestre. Pero tendrán que devolver el préstamo, pagando 50 soles más de interés, es decir 200 soles. Si no lo hacen serán arrojados a las tierras movedizas”.</p> <p>“Los camioneros o camioneras recibieron un préstamo de 200 soles y tienen también que devolverlo, con un interés de 70 soles, es decir 270 soles, aparte deberán recibir una ganancia por la inversión que han hecho al comprar un camión, poniéndolo a trabajar. Si no logran pagar, serán arrojados a las tierras movedizas”.</p> <p>“Quienes hayan recibido dinero del o la prestamista tendrán que pagar un interés de 1 sol por cada 5 prestados. Si no logran pagar, serán arrojados a las tierras movedizas”.</p>		

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>“Los/las habitantes de las comunidades desiertas, tienen dinero, pero pueden morir de hambre, por lo que tendrán que comprar la única comida existente: el maíz silvestre”.</p> <p>“En uno de los lugares donde pueden transitar los camiones, hay un cobrador o cobradora de impuestos, que cobrará 5 soles a cada camión que pase por ahí, sea de ida o de venida. Si no se paga el impuesto, no podrá pasar ningún camión”.</p> <p>“Para que la comida pueda ser vendida tienen que cortarse 10 hojas de panca de modo que las puntas de ambos lados queden parejas, y deberán estar amarradas con el hilo. Si no es así, quiere decir que el maíz está podrido y no sirve para alimentarse. (Se muestra un paquete “modelo” de hojas bien cortadas y amarradas). Cada paquete vale 5 soles, pero puede subir o bajar de acuerdo a la abundancia o escasez (real o ficticia)”.</p> <p>“Cada habitante de las comunidades deberá adquirir un mínimo de 5 paquetitos de comida para subsistir. Si no lo hace, significa que murió de hambre. 5 paquetes es el mínimo de subsistencia. Si adquiere más, estará mejor alimentado”.</p> <p>INSTRUCCIONES: Indicaciones para el comienzo de la dinámica: “Vamos a representar un mes de vida, para ver cuántos/as pueden subsistir en la comunidad”.</p> <ul style="list-style-type: none"> - A las personas de la comunidad 1: “Comiencen a trabajar. el que corta, amarra y vende más paquetitos, vivirá y ganará”. - A los camioneros o camioneras: “Comiencen a trabajar. El que adquiera y venda más paquetitos al mejor precio, podrá pagar el préstamo y ganará”. - A los y las habitantes: “Comiencen a luchar por la vida. El que no adquiera 2 paquetitos, morirá de hambre”. - A todos y todas: “Recuerde: sólo se pueden mover en camión 		

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
	Exposición dialogada	<p>entre las comunidades. El que no tenga uno amarrado al cuello, será tragado por los animales salvajes. Y el camión que se salga de la zonas permitidas, se hundirá en el fondo de las tierras movedizas”.</p> <ul style="list-style-type: none"> - “Tiempo 30 minutos para ver quienes logran vivir”. (Estos 30 minutos representan un mes en la vida real) - A los observadores y observadoras: “tienen que estar muy atentos observando todo lo que sucede en el desarrollo de la dinámica. Como desarrolla cada participante su rol, sólo observan, no pueden ayudar, ni sugerir nada. <p>DESARROLLO: Aquí la persona que facilita debe estar atenta para declarar muerto o comido por los animales salvajes a los/las que se salgan de los límites, y deberá estar animando permanentemente la competencia. Debe crear un ambiente de competencia individual en todo momento.</p> <p>A partir de ahora la persona que facilita sólo repetirá las instrucciones dejando a la propia iniciativa de los/as participantes el que resuelvan cualquier problema que surja. Ella no debe indicarles en ningún momento qué hacer. Sólo vigila que no se quiebren las normas básicas.</p> <p>El tiempo de 30 minutos es relativo: Puede acortarse o alargarse en función de que se logren los objetivos de la dinámica: que se produzca una relación de intercambio. Esta puede ser puramente individual o puede ser que las personas de la comunidad 1, se organicen para transportar sus propios productos comprando un camión, o que alguna de las comunidades desiertas lo haga, etc. Puede ser que todos y todas subsistan o que nadie la haga, etc.</p> <p>Una vez cumplido el tiempo, se suspende toda actividad y se pide a cada comunidad que haga su balance de personas vivas y muertas, y de cuánto consiguió cada quien. Que se paguen los préstamos y que quienes no cumplieron sean arrojados a las tierras movedizas por la/el prestamista, declarándoseles “muertos”.</p> <p>REFLEXIÓN: Al iniciar la discusión y el análisis es necesario que estén presentes los</p>		

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>diversos elementos que intervinieron en la primera parte para facilitar la decodificación.</p> <p>La persona que facilita motivará el diálogo para que se de una activa participación. También escribirá en papelotes los términos, conceptos que van señalando los/as participantes y las conclusiones a las que llegan. Como siempre aclara dudas, corrige errores, amplia información...</p> <p>La discusión se realizará en tres niveles:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Intercambio vivencial: Se les pregunta brevemente a los/as participantes qué sintieron, cómo vivieron su situación, etc. Para dejar salir todas las emociones y luego hacer un análisis más frío. - Análisis de contenido: Se pregunta sobre el significado de cada símbolo: Herramientas, productos, camiones, personajes, situaciones de las comunidades, etc. La persona que facilita centrará la discusión en la relación de comercialización. - Aplicación a la realidad: Se pregunta si algunos elementos aparecidos en la dinámica, aparecen igual en nuestra realidad concreta: Acaparamiento, especulación, alza de precios, organización, etc. Centrarse en lo que es la globalidad del proceso productivo y la importancia de tomar en cuenta los intereses de cada uno de los sectores sociales existentes en nuestras sociedades, etc. <p>A partir de lo trabajado en la dinámica anterior, la persona que facilita hace una exposición dialogada para profundizar información sobre aspectos económicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Micro-economía • Macro-economía • Conceptos y herramientas básicas... 		
ALMUERZO			1h.	

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>varones-mujeres, personas agricultoras-pastoras-comerciantes, niños/as, jóvenes, personas adultas, personas de la tercera edad, clase alta-clase media- sectores populares) las políticas económicas que se implantaron en el gobierno de Juan Velasco? Presentar en plenaria a través de un lema.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Grupo 2: ¿Qué impacto tuvo en el país y en sus comunidades (diferenciando a los principales grupos existentes al interior: varones-mujeres, personas agricultoras-pastoras-comerciantes, niños/as, jóvenes, personas adultas, personas de la tercera edad, clase alta-clase media- sectores populares) las políticas económicas que se implantaron en el gobierno de Francisco Morales Bermúdez? Presentar en plenaria a través de un radio noticiero. • Grupo 3: ¿Qué impacto tuvo en el país y en sus comunidades (diferenciando a los principales grupos existentes al interior: varones-mujeres, personas agricultoras-pastoras-comerciantes, niños/as, jóvenes, personas adultas, personas de la tercera edad, clase alta-clase media- sectores populares) las políticas económicas que se implantaron en el gobierno de Fernando Belaúnde? Presentar en plenaria a través de un mimo. • Grupo 4: ¿Qué impacto tuvo en el país y en sus comunidades (diferenciando a los principales grupos existentes al interior: varones-mujeres, personas agricultoras-pastoras-comerciantes, niños/as, jóvenes, personas adultas, personas de la tercera edad, clase alta-clase media- sectores populares) las políticas económicas que se implantaron en el gobierno de Alan García? Presentar en plenaria a través de una canción. • Grupo 5: ¿Qué impacto tuvo en el país y en sus comunidades (diferenciando a los principales grupos existentes al interior: varones-mujeres, personas agricultoras-pastoras-comerciantes, niños/as, jóvenes, personas adultas, personas de la tercera edad, clase alta-clase media- sectores populares) las políticas económicas que se implantaron en el gobierno de Alberto Fujimori? Presentar en plenaria a través de un cuento. • Grupo 6: ¿Qué impacto tiene en el país y en sus comunidades (diferenciando a los principales grupos existentes al interior: 		

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>varones-mujeres, personas agricultoras-pastoras-comerciantes, niños/as, jóvenes, personas adultas, personas de la tercera edad, clase alta-clase media- sectores populares) las políticas económicas que ha implementado el gobierno de Alejandro Toledo? Presentar en plenaria a través de un socio drama.</p> <p>Todos los grupos también escriben sus conclusiones en papelotes, éstos se pegan en las paredes del ambiente. Cada grupo en plenaria, presenta sus conclusiones en la forma que les ha tocado.</p> <p>Para finalizar, la persona que facilita hace un redondeo de todo lo trabajado en esta sesión.</p>		
Plantear acciones que refuercen en los/ participantes lo trabajado en esta sesión.	"Aceptando retos"	<p>La persona que facilita propone al grupo algunas acciones para que las realicen (individual o grupalmente), en sus localidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Averiguar en sus respectivas localidades <ul style="list-style-type: none"> - ¿Qué impacto tuvieron en sus comunidades (diferenciando a los principales grupos existentes al interior: varones-mujeres, personas agricultoras-pastoras-comerciantes, niños/as, jóvenes, personas adultas, personas de la tercera edad, clase alta-clase media- sectores populares) las políticas económicas que fueron implantadas por los distintos gobierno, desde Velasco hasta Fujimori? - ¿Qué impacto tienen en sus comunidades las políticas económicas implantadas por el gobierno de Alejandro Toledo? (diferenciando a los principales grupos existentes al interior: varones-mujeres, personas agricultoras-pastoras-comerciantes, niños/as, jóvenes, personas adultas, personas de la tercera edad, clase alta-clase media- sectores populares) <p>La persona que facilita da una breve explicación del trabajo a realizar y aclara dudas para un mejor entendimiento de la acción que se va a realizar.</p>	10'	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja con las indicaciones para realizar la actividad para cada participante.

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		Estos trabajos serán entregados y socializados en la siguiente sesión de capacitación.		
<p>Cerrar la sesión</p> <p>Ayudar a tomar conciencia sobre la importancia de la cooperación dentro de un grupo.</p>	<p>“El grupo ideal”</p>	<p>Quien facilita indica a los/las participantes que se movilicen por el ambiente en forma rápida..., lenta..., corriendo..., etc., cuando se estén movilizand o en forma rápida, la persona que facilitad les pide que formen grupos de a 5 (se forman 6 grupos).</p> <p>Cada grupo elige a una persona líder, se pone un nombre y lo escribe en una tarjeta grande, la cual la persona líder se la coloca en el pecho. E/lal facilitador/a se pone en el centro del ambiente y los grupos se ubican a unos 5 o 6 metros del facilitador o facilitadora y escuchan las indicaciones:</p> <p>“Se trata de buscar el equipo que refleje mejor las características de un “grupo ideal”. Para esto todos y todas deben pasar por una serie de pruebas. Algunas de ellas disponen de varios minutos para su preparación pero otras deberán hacerse al momento. También hay pruebas que se realizan en alianza con otros grupos (dos o tres)”.</p> <p>Quien facilita va proponiendo las diferentes pruebas a los equipos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El grupo que llegue primero donde la persona que facilita, con la lista de todos sus integrantes, gana la tarjeta de la comunicación. • El grupo que represente mejor una escena familiar, gana la tarjeta del respeto. Para esta prueba los grupos disponen de 3 minutos para prepararla. • El grupo que forme primero una ronda infantil cantada, gana la tarjeta de la alegría • El grupo que logre reunir primero 5 lapiceros, 5 cuadernos y 5 borradores, gana la tarjeta de la cooperación • El equipo que representa mejor, en mímica, una enseñanza adquirida en el programa líder, gana la tarjeta de reflexión. Los grupos disponen de 3 minutos para prepararla. • Los grupos (se trabaja en alianzas) que representen a la “miss o mister más panzón” (con ropas), ganan la tarjeta de la unidad. Las alianzas disponen de 2 minutos para presentar a miss o 	<p>30”</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ambiente amplio (de ser posible al aire libre) • 6 tarjetas grandes • 1 plumón para cada grupo • Masking • Tarjetas premio: comunicación, respeto, alegría, cooperación, reflexión, participación, amistad

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>mister panzón.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Los equipos (trabajan las mismas alianzas) que presenten el mejor coro, ganan la tarjeta de la participación. Las alianzas disponen de 3 minutos para prepararse. • Los grupos (trabajan en alianzas) que presenten la mejor barra por el programa líder, ganan la tarjeta de la amistad. Disponen de 3 minutos para prepararse. • Juntos todos los grupos, en círculo cerrado, hacen una bombita, todos y todas ganan un abrazo de sus compañeros y compañeras. <p>Gana el grupo que más tarjetas tenga.</p>		
<p>Conocer las opiniones evaluativas que tienen los/as participantes sobre el/la facilitador/a y la sesión realizada.</p>	<p>Evaluando la jornada</p>	<p>A cada participante se le entrega la ficha “Evaluación de Jornada”, la cual deberá llenar, aportando sus opiniones en forma personal y sincera. Cumplido el tiempo, la persona encargada, recoge las fichas para luego ser tabuladas, analizadas y realizar un informe de la jornada. Junto con las fichas, se recogen también los solapines de los/as participantes, los cuales se guardarán hasta la sesión siguiente.</p>	<p>20’</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Fichas “Evaluación de Jornada” para cada participante.

**“PROGRAMA LÍDER,
FORMACIÓN DE LÍDERES Y LIDERESAS PARA EL DESARROLLO SUSTENTABLE”**

AREA: Dinámica Económica Regional
SESIÓN: Segunda

NÚMERO DE PARTICIPANTES:

FECHA:

TIEMPO: 10 horas

HORARIO:

LOCALIDAD:

OBJETIVO: “El líder o la lideresa tiene una visión y comprensión amplia de los procesos y problemas económicos locales, regionales y nacionales”.
 “El líder o la lideresa maneja conceptos e instrumentos que permiten realizar una gestión estratégica de organización”.
 “El líder o la lideresa es capaz de promover iniciativas empresariales en sus localidades

FACILITADOR/A:

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
Registrar a los/as participantes	Registro de asistencia de participantes	A medida que los/as participantes van llegando, se registran en una “hoja de asistencia”, en la cual deben escribir su nombre, ONG promotora y hora de llegada a la capacitación, se les entrega el solapín con sus nombres y se lo colocan en el pecho. También el letrero de cartulina con su nombre se coloca con cinta masking en la parte frontal de su carpeta de tal manera que sea identificado por e/lal docente y por el resto de participantes. Los solapines deben conservarse durante todo el tiempo que dure la capacitación del Programa Líder, para ello es conveniente que las personas encargadas de la capacitación los pidan al final de cada sesión y los guarden hasta la sesión siguiente.	10´	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja de asistencia. • Solapines • Letreros de cartulina • Plumones. • Cinta masking.
Generar una atmósfera apropiada de trabajo entre los/as participantes.	“Juan va de compras”	La persona que facilita pide a los/as participantes que se den las manos y formen un círculo. Hecho el círculo, se sueltan de las manos. La persona que facilita se integra al círculo e inicia el juego diciendo: “Juan fue a comprar y se compro un par de zapatos” y simultáneamente hace la mímica de ponerse los zapatos. El/la participante que está a la izquierda de la persona que facilita	10´	<ul style="list-style-type: none"> • Ambiente amplio (de ser posible al aire libre)

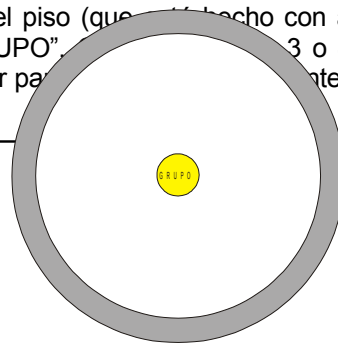
OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>continúa el juego diciendo: “Juan fue a comprar y se compró un par de zapatos y un pantalón” y simultáneamente hace la mímica de ponerse los zapatos y el pantalón.</p> <p>Y así los/as participantes siguen hasta que termine la ronda. Siempre repitiendo lo que dijeron las personas anteriores y agregando otra cosa y también haciendo la mímica de todo lo que se dice. Al final quienes se equivocaron hacen una penitencia impuesta por el grupo.</p>		
<p>Socializar resultados de los retos planteados en la sesión anterior.</p>	<p>Comparando los impactos que han tenido en nuestras comunidades, la aplicación de políticas económicas de los últimos 5 gobiernos.</p>	<p>En la sesión anterior la persona que facilita propuso a los/as participantes realizar la siguiente acción:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Averiguar en sus respectivas localidades <ul style="list-style-type: none"> - ¿Qué impacto tuvieron en sus comunidades las políticas económicas que fueron implantadas por los distintos gobiernos, desde Velasco hasta Fujimori? (diferenciando a los principales grupos existentes al interior: varones-mujeres, personas agricultoras-pastoras-comerciantes, niños/as, jóvenes, personas adultas, personas de la tercera edad, clase alta-clase media- sectores populares) - ¿Qué impacto tienen en sus comunidades las políticas económicas implantadas por el gobierno de Alejandro Toledo? (diferenciando a los principales grupos existentes al interior: varones-mujeres, personas agricultoras-pastoras-comerciantes, niños/as, jóvenes, personas adultas, personas de la tercera edad, clase alta-clase media- sectores populares) <p>Para poner en común los trabajos, los/as participantes se agrupan en grupos de 5. En los grupos, los/las integrantes plantean los resultados de sus averiguaciones y van escribiendo en papelotes lo que han encontrado de común en las respuestas y las cosas que han encontrado deferentes.</p> <p>Hecho el trabajo, los papelotes son pegados en las paredes del ambiente para que todos y todas puedan leerlos.</p> <p>Los trabajos realizados por los/as participantes en sus comunidades son recogidos por la persona que facilita, para luego dar a cada participante</p>	<p>40'</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajos realizados por los/as participantes. • Papelotes • Plumones • Masking

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		uno copia de los mismos.		
Iniciar a los/as participantes en el manejo de un instrumento de análisis y diagnóstico “El Análisis FODA”	Exposición dialogada	<p>La persona que facilita valiéndose de la exposición dialogada da una explicación sobre “El Análisis FODA”:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Qué es el Análisis FODA • Para qué sirve • Qué aspectos tiene en cuenta <ul style="list-style-type: none"> - Análisis externo: - Oportunidades - Amenazas - Análisis interno: - Fortalezas - Debilidades <p>Terminada la explicación, la persona que facilita solicita opiniones, sugerencias, responde las preguntas planteadas por los/as participantes y aclara dudas, siempre utilizando ejemplos sencillos y claros.</p>	30'	<ul style="list-style-type: none"> • Tarjetas y/o papelotes con contenidos que faciliten la comprensión del tema. • Papelotes • Plumones • Masking
Realizar el FODA de nuestra localidad	<p>Trabajo grupal</p> <p>Planteando las fortalezas (principales potencialidades) y debilidades (principales problemas) de nuestras localidades</p>	<p>Para este trabajo, quien facilita solicita a los/las participantes que formen grupos de trabajo por localidades.</p> <p>Los grupos inician su trabajo planteando las fortalezas y debilidades de sus comunidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Cuáles son las principales fortalezas (potencialidades) de sus comunidades?, • ¿Cuáles son las principales debilidades (problemas) de sus comunidades? <p>El/la facilitador/a, en todo momento orienta y apoya el trabajo de los grupos, para ello irá recorriendo constantemente los distintos grupos.</p> <p>En plenaria se presentan los trabajos de los grupos, se discuten, se dan sugerencias a los distintos grupos.</p> <p>Los grupos reformulan los aspectos que vean por necesario después de la discusión y arman sus cuadros de fortalezas – debilidades de sus localidades.</p>	1h. 30'	<ul style="list-style-type: none"> • Tarjetas grandes con: Qué son fortalezas, qué son debilidades • Papelotes • Plumones • Masking • Cuadro de fortalezas y debilidades
Reforzar la	“Fila de cumpleaños”	La persona que facilita pega en el piso una cinta masking de 5	10'	<ul style="list-style-type: none"> • Ambiente

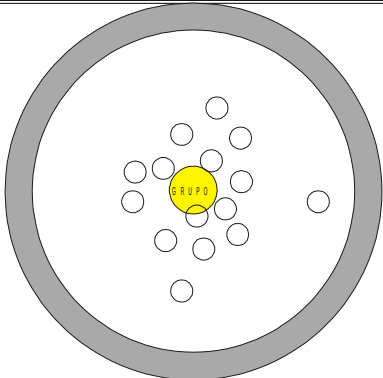
OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
desinhibición e integración entre los/as participantes.		centímetros de ancho y lo suficientemente largo como para que entren todos y todas los participantes muy apretados. El/la facilitador/a pide a los/as participantes que se “suban” a la cinta. Una vez que están encima de la cinta, se les dice que deben ordenarse en la fila por día y mes de nacimiento, pero sin “bajarse de la cinta”. Los/as participantes deben organizarse como puedan para ponerse en el orden pedido, sin “bajarse ni caerse”.		amplio (de ser posible al aire libre) <ul style="list-style-type: none"> Masking de 5 cm. de ancho
Realizar el FODA Local (Continuación)	Trabajo grupal Planteando las principales oportunidades y las principales amenazas de nuestras localidades	El trabajo continúa con los mismos grupos. Esta vez, plantean las oportunidades y amenazas de sus comunidades: <ul style="list-style-type: none"> ¿Cuáles son las principales oportunidades de sus comunidades? ¿Cuáles son las principales amenazas a sus comunidades? Nuevamente los grupos se ponen a trabajar, al igual que en la secuencia anterior, la persona que facilita recorre constantemente los grupos para orientarlos y apoyarlos en su trabajo. En plenaria, los grupos presentan sus trabajos, éstas se discuten y luego, los grupos reajustan lo que ven necesario. Para finalizar, los grupos juntan los cuadros de fortalezas – debilidades y oportunidades – amenazas. Se hace una breve discusión teniendo a la vista los FODAs completos de las comunidades. El/la facilitador/a hace los comentarios y reajustes necesarios y un redondeo planteando conclusiones. Los FODAs terminados se colocan en la “galería” para que todos y todas los que deseen puedan verlos. (es conveniente que lo más pronto posible se les entregue a cada participante una copia de cada FODA)	1h. 30'	<ul style="list-style-type: none"> Tarjetas grandes con: Qué son oportunidades qué son amenazas Papelotes Plumones Masking Cuadro de oportunidades y amenazas
ALMUERZO			1h.	
Reforzar la desinhibición e	“Los corrales”	La persona que facilita solicita a los/as participantes que empiecen a saltar sobre el sitio, cada vez más alto, a la voz de tres, dejan de saltar y	10'	<ul style="list-style-type: none"> Ambiente amplio (de ser posible al aire

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
integración entre los/as participantes		<p>corren a formar 2 grupos de 15 participantes.</p> <p>Formados los grupos, los/las participantes se toman de las manos y forman un círculo.</p> <p>En cada uno de los grupos se elige un voluntario o voluntaria que se coloca al interior del círculo.</p> <p>La persona que facilita explica a los/as participantes que los voluntarios o voluntarias que están dentro del círculo deben hacer todo lo posible por salir de este y el grupo debe de hacer todo lo posible para impedir que salga (cuidando no golpearse con brusquedad). Si después de un tiempo se ve que no puede salir se pide cambio de voluntario o voluntaria.</p> <p>Gana el grupo donde el voluntario o voluntaria no ha logrado salir.</p>		libre)
Realizar el FODA Regional	<p>Trabajo grupal</p> <p>Planteando las fortalezas (principales potencialidades) y debilidades (principales problemas) Regionales</p>	<p>Para iniciar el trabajo la persona que facilita solicita a los/as participantes la formación de 4 grupos de trabajo.</p> <p>Los grupos inician su trabajo. El/la facilitador/a, en todo momento orienta y apoya el trabajo de los grupos, para ello irá recorriendo constantemente los distintos grupos.</p> <p>En plenaria, cada grupo presenta el resultado de su trabajo. La persona que facilita motiva el diálogo para discutirlos, aclara, refuerza, amplía información y entre todos y todas basándose en los trabajos de los grupos, se elabora un cuadro de fortalezas y debilidades regionales.</p>	1h. 30'	<ul style="list-style-type: none"> • Tarjetas grandes con: Qué son fortalezas, qué son debilidades • Papelotes • Plumones • Masking • Cuadro de fortalezas y debilidades
Reforzar la desinhibición e integración entre los/as participantes.	"El trencito"	<p>Para relajarnos después de un fuerte trabajo, el/la facilitador/a propone a los/as participantes la dinámica "el trencito".</p> <p>Se les pide a los/las participantes que se cojan de la mano, que formen un círculo, formado éste, que se suelten de las manos y volteen hacia la derecha, luego que abracen muy fuerte por la cintura a su compañero o compañera de adelante, "formando así un trencito". Van a moverse haciendo el ruido que realiza el tren: "chucuchucuchucu". Todos hacen el ruido mientras avanzan. Cuando quien facilita hace el sonido del silbato del tren (puuuuu...puuuuuu....), todos y todas deben sentarse en las rodillas de sus compañeros o compañeras sin caerse. Se repite hasta</p>	10'	<ul style="list-style-type: none"> • Ambiente amplio (de ser posible al aire libre)

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>que les salga bien el ejercicio.</p> <p>Luego se pueden hacer algunas variantes, por ejemplo; una de las personas deja de abrazar al compañero o compañera y se forma una fila, este “trencito” (en fila), avanza por el ambiente en distintas direcciones ejecutando las indicaciones dadas por la persona que facilita.</p>		
Realizar el FODA Regional (Continuación)	Trabajo grupal Planteando las principales oportunidades y las principales amenazas regionales	<p>El trabajo continúa con los mismos grupos. La persona que facilita hace un recordatorio de lo que son las oportunidades y las amenazas.</p> <p>Nuevamente los grupos se ponen a trabajar, al igual que en la secuencia anterior, el/la facilitador/a recorre constantemente los grupos para orientarlos y apoyarlos en su trabajo.</p> <p>En plenaria, los grupos presentan sus trabajos, éstas se discuten y luego, entre todos elaboran un cuadro de oportunidades y amenazas regionales</p> <p>Para finalizar, se juntan los cuadros de fortalezas – debilidades y oportunidades – amenazas. Se hace una breve discusión teniendo a la vista el FODA completo de la Región. Se hacen los reajustes necesarios y la persona que facilita hace un redondeo planteando conclusiones.</p>	1h. 30'	<ul style="list-style-type: none"> • Tarjetas grandes con: Qué son oportunidades qué son amenazas • Papelotes • Plumones • Masking • Cuadro de oportunidades y amenazas
Plantear acciones que refuercen en los /las participantes lo trabajado en esta sesión.	“Aceptando retos”	<p>La persona que facilita propone al grupo algunas acciones para que las realicen (individual o grupalmente), en sus localidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Replicar con un grupo de personas de la localidad, parte del trabajo realizado en esta sesión: <ul style="list-style-type: none"> - Realizar el FODA de la localidad <p>Estos trabajos serán entregados y socializados en la siguiente sesión de capacitación.</p>	10'	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja con las indicaciones para realizar la actividad para cada participante.
Cerrar la sesión	“El sistema solar”	<p>Quien facilita hace la introducción a la dinámica anunciando que se va a realizar un trabajo de visualización de la situación del grupo.</p> <p>Muestra un círculo de tiza, en el piso (que se hizo con anticipación) un sector bajo el título de “GRUPO”. El círculo tiene 3 o 4 metros de diámetro hace otro círculo mayor para que los participantes se pongan de pie a su alrededor.</p>	30'	<ul style="list-style-type: none"> • Ambiente amplio (de ser posible al aire libre) • 6 tarjetas grandes • 1 plumón para cada grupo



OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p data-bbox="757 475 969 499">■ Participantes</p> <p data-bbox="730 632 1592 778">Luego, quien facilita les dice: “Nosotros y nosotras, como miembros de este grupo, estamos formando un círculo a su alrededor. Vamos a tratar de visualizar al grupo como un lugar, como un espacio, como un objeto concreto que tiene características propias”.</p> <p data-bbox="730 815 1592 962">“El grupo requiere de sus miembros una serie de compromisos y responsabilidades. Los/las miembros de un grupo tienen que dedicarle tiempo, trabajo, tareas específicas... y, muchas veces la vida de los/las miembros del grupo van por otros caminos, otras obligaciones, otras responsabilidades, otras tareas...”</p> <p data-bbox="730 999 1592 1118">“Por eso, para visualizar nuestra propia relación con el grupo vamos a imaginar que el grupo, que está en el centro del círculo, es el sol y nosotros los planetas. Vamos a ubicar nuestra órbita poniéndonos de pie cerca o lejos del sol según como nos sintamos en este momento”.</p> <p data-bbox="730 1155 1592 1243">Los miembros del grupo se ubican en los lugares que consideran y trazan un pequeño círculo a su alrededor (con tiza), como para dejar marcada su posición en relación al grupo.</p>		<ul data-bbox="1872 260 2087 483" style="list-style-type: none"> • Maskin • Tarjetas premio: comunicación, respeto, alegría, cooperación, reflexión, participación, amistad

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		 <p data-bbox="730 639 920 671">○ Participantes</p> <p data-bbox="730 703 1592 823">Sin retirarse de sus lugares, quien facilita irá preguntando a cada persona por qué eligió la ubicación que eligió. Los y las participantes dirán en voz alta los motivos que provocan que se sientan más cerca o más lejos de los objetivos, las actividades y la vida del grupo.</p> <p data-bbox="730 855 1592 943">Una vez que la mayoría de los/las participantes expresó su situación se les pide que vuelvan a formar el círculo alrededor pero dejando su marca en el suelo.</p> <p data-bbox="730 975 1592 1038">La persona que facilita hace ver cómo quedó la estructura grupal bajo el diseño del sistema solar y hace nuevas preguntas:</p> <p data-bbox="730 1070 1592 1126">“Ahora bien: ¿Qué cosas producen nuestra separación, alejamiento o acercamiento al Grupo?”</p> <p data-bbox="730 1158 1592 1318">Los y las participantes, uno a uno y espontáneamente dicen su opinión. Por ejemplo: “A mí me gustaría participar mucho más en el grupo pero el tiempo que dispongo es muy poco y me impide hacerlo”. “Yo, por mi parte, encuentro algunas dificultades de comunicación con otros miembros del grupo y eso hace que me sienta un poco lejos...”, etc.</p> <p data-bbox="730 1350 1592 1374">Cuando todo terminen de expresarse, se abre el dialogo sobre las</p>		

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>cuestiones que se manifestaron tratando de orientar la conversación hacia la búsqueda de soluciones.</p> <p>Terminada la dinámica nos despedimos hasta la próxima sesión.</p>		
Conocer las opiniones evaluativas que tienen los/as participantes sobre el/la facilitador/a y la sesión realizada.	Evaluando la jornada	<p>A cada participante se le entrega la ficha "Evaluación de Jornada", la cual deberá llenar, aportando sus opiniones en forma personal y sincera. Cumplido el tiempo, la persona encargada, recoge las fichas para luego ser tabuladas, analizadas y realizar un informe de la jornada.</p> <p>Junto con las fichas, se recogen también los solapines de los/as participantes, los cuales se guardarán hasta la sesión siguiente.</p>	20'	<ul style="list-style-type: none"> Fichas "Evaluación de Jornada" para cada participante.

**"PROGRAMA LÍDER,
FORMACIÓN DE LÍDERES Y LIDERESAS PARA EL DESARROLLO SUSTENTABLE"**

AREA: Dinámica Económica Regional
SESIÓN: Tercera

NÚMERO DE PARTICIPANTES:

FECHA:

TIEMPO: 10 horas

HORARIO:

LOCALIDAD:

OBJETIVO: “El líder o la lideresa tiene una visión y comprensión amplia de los procesos y problemas económicos locales, regionales y nacionales”.
 “El líder o la lideresa maneja conceptos e instrumentos que permiten realizar una gestión estratégica de organización”.
 “El líder o la lideresa es capaz de promover iniciativas empresariales en sus localidades

FACILITADOR/A:

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
Registrar a los/as participantes	Registro de asistencia de participantes	A medida que los/as participantes van llegando, se registran en una “hoja de asistencia”, en la cual deben escribir su nombre, ONG promotora y hora de llegada a la capacitación, se les entrega el solapín con sus nombres y se lo colocan en el pecho. También el letrero de cartulina con su nombre se coloca con cinta masking en la parte frontal de su carpeta de tal manera que sea identificado por el/la docente y por el resto de participantes. Los solapines deben conservarse durante todo el tiempo que dure la capacitación del Programa Líder, para ello es conveniente que las personas encargadas de la capacitación los pidan al final de cada sesión y los guarden hasta la sesión siguiente.	10´	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja de asistencia. • Solapines • Letreros de cartulina • Plumones. • Cinta masking.
Generar una atmósfera apropiada de trabajo entre los/as participantes.	“Bum bum danza”	La persona que facilita da a cada participante un globo, el cual tiene que ser inflado pero conviene que no se infle mucho (del tamaño de un melón pequeño), hecho esto con pabito se atan el globo al tobillo. Ya preparados los/as participantes, la persona que facilita pone la música y todos y todas deben bailar intentando reventar el globo de los compañeros y compañeras, cuidando que no le revienten el suyo. Gana la competición quien consigue mantener el globo intacto.	20´	<ul style="list-style-type: none"> • Ambiente amplio (de ser posible al aire libre) • Globos, uno para participante y repuestos • Pabito

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		Si se ve por conveniente el juego se repite.		<ul style="list-style-type: none"> Música movida Cassettera o similar.
Socializar resultados de los retos planteados en la sesión anterior.	Mostrando El FODA de mi localidad...	<p>En la sesión anterior, la persona que facilita propuso a los/as participantes realizar la siguiente acción:</p> <ul style="list-style-type: none"> Replicar con un grupo de personas de la localidad, parte del trabajo realizado en esta sesión: <ul style="list-style-type: none"> Realizar el FODA de la localidad <p>Los/as participantes pondrán en común los resultados obtenidos en los talleres realizados en cada una de sus localidades.</p> <p>Para ello, los FODAs locales serán colocados en la “galería” (una pared del ambiente destinada para este fin), para que sean observadas y analizadas por todos y todas los participantes.</p> <p>En unos papelotes en blanco, colocado también en la “galería”, los/as participantes que deseen podrán escribir sus opiniones y/o sugerencias sobre los FODAs locales presentados</p> <p>Para terminar esta parte, quien facilita solicita a los/as participantes o grupos por localidad una breve opinión sobre el trabajo realizado.</p> <p>Los trabajos realizados por los/as participantes en sus comunidades son recogidos por la persona que facilita, para luego dar a cada participante una copia de los mismos.</p>	30'	<ul style="list-style-type: none"> Trabajos realizados por los/as participantes. Papelotes Plumones Masking
Establecer la visión hacia el futuro	Proyectarse hacia una situación futura deseable para nuestra localidad	<p>Para trabajar la visión, la persona que facilita solicita a los/as participantes que formen grupos de trabajo por localidades. A estos grupos se les plantea las siguientes preguntas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ¿Cómo se imaginan a sus localidades de acá a 10 años?, Indiquen cómo quisieran que fueran sus localidades de acá a 10 años ¿Qué es lo que nosotros deberíamos hacer para lograrlo? ¿Cuál es nuestra misión en todo este proceso? 	1h.	<ul style="list-style-type: none"> Papelotes Plumones de diversos colores o similares Masking Cartulinas Tijeras Goma o similar Revistas viejas u otros

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>Los grupos discuten sobre el tema y dan respuesta a las interrogantes planteadas. Sus conclusiones las escriben en papelotes, para luego ser compartidas con los y las demás participantes. También cada grupo elabora un dibujo o collage que represente sus conclusiones.</p> <p>Luego, en plenaria, cada grupo presenta los resultados de sus trabajos. La persona que facilita motiva el diálogo, aclara dudas, amplía información y hace un redondeo del tema.</p> <p>Finalmente, los grupos colocan en la “galería” los dibujos y/o collages realizados.</p>		<p>materiales que permitan hacer collage.</p>
<p>Elaborar proyectos productivos</p>	<p>“El juego de los constructores y las constructoras”</p>	<p>La persona que facilita señala y explica a los/as participantes los objetivos que nos proponemos con la ejecución de la dinámica “El juego de los constructores”:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comprender qué cosa es productividad del trabajo. • Cuáles son los factores que inciden en el aumento o disminución de la productividad del trabajo • Ayudar a reconocer la diferencia entre producción y productividad <p>“El juego de los constructores y las constructoras” nos permite explicarnos cómo mediante el aumento de la productividad, se acelera la producción, pudiendo alcanzar un mejoramiento en nuestras actividades concretas.</p> <p>La persona que facilita divide a los/as participantes en 4 grupos.</p> <p>La persona que facilita hará las veces de narradora.</p> <p>La persona que facilita le entrega a cada grupo una bolsa con los materiales para trabajar, de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Grupo “A”: Recibe cartón, papel, cuchillo, agujas, hilo y regla. • Grupo “B”: Recibe cartón, papel, hoja de afeitar, agujas, hilo y regla. 	<p>2hs.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Cartones, cartulinas o papel periódico. • Cuchillo • Tijeras • Agujas • Hilos de coser • Masking • Reglas • Hojas de afeitar • Casa modelo • Papelotes • Plumones • Hojas Guías para los observadores y observadoras

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<ul style="list-style-type: none"> • Grupo “C”: Recibe cartón, papel, tijeras, masking y regla. • Grupo “D”: Recibe cartón, tijeras, hoja de afeitar, masking y regla. <p>En cada grupo se elige a un observador u observadora. Éstos deben tomar nota sobre los obstáculos que tengan para la productividad y cómo los solucionan, además sobre los factores que contribuyen a la productividad. Los observadores o observadoras ayudarán al grupo con sus notas cuando la persona que facilita lo estime conveniente.</p> <p>La persona que facilita tendrá que contar con el apoyo de 2 “asesores técnicos o asesoras técnicas” que sabrán paso a paso, cómo construir fácilmente una “casa”. Estos y éstas van a entrar en la tercera etapa del juego.</p> <p>Se muestra una “casa” modelo elaborada previamente, para que sirva de ejemplo.</p> <p>DESARROLLO: El juego se desarrolla en 3 etapas. La persona que facilita introduce a los/as participantes a la dinámica comentando lo siguiente: “En Santa Teresa hubo un gran huayco que destruyó todas las viviendas. Entonces todos los pobladores y pobladoras decidieron formar brigadas de trabajo para construir sus “casas”.</p> <p>“Cada uno de los grupos formados, constituyen las brigadas constructoras que realizarán las “casas”, con los materiales que se les entregó. La brigada que construya más casas y de mejor calidad será emulada por la comunidad”.</p> <p>Primera etapa del juego: La persona que facilita les indica que esta etapa constará de unos 20 minutos aproximadamente en los que cada grupo tratará de construir el mayor número de “casas”, no puede haber comunicación entre los grupos. Los observadores y observadoras tomarán nota de acuerdo a su rol establecido.</p>		

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS						
		<p>Segunda etapa del juego: Pasados los 20 minutos, la persona que facilita llama a todos los grupos para que presenten su producción. Los grupos van llenando un cuadro con estos datos:</p> <table border="1" data-bbox="745 422 1585 494"> <thead> <tr> <th data-bbox="745 422 824 494">GRUPO</th> <th data-bbox="824 422 987 494">ORGANIZACIÓN INICIAL</th> <th data-bbox="987 422 1133 494">PRODUCCIÓN</th> <th data-bbox="1133 422 1296 494">PRODUCTIVIDAD</th> <th data-bbox="1296 422 1442 494">PROLEMAS PRESENTADOS</th> <th data-bbox="1442 422 1585 494">SOLUCIONES DADAS</th> </tr> </thead> </table> <p>Reconocida la producción, la persona que facilita da la siguiente instrucción: “Amigos, amigas, ya va a comenzar la época de lluvias, debemos construir más “casas” en el menor tiempo posible, para que todos y todas los damnificados tengan la propia. Para ello, vamos a dar 5 minutos a todos los grupos para que discutan entre sí cómo pueden aumentar su producción de “casas” en menor tiempo”.</p> <p>Tercera etapa del juego: Después de que transcurren los 5 minutos, los grupos tienen otros 20 minutos para continuar la producción de “casas”, los grupos pueden comunicarse entre si.</p> <p>Además, los asesores y asesoras técnicos van a ayudar a los grupos a construir más rápido las “casas”. Terminados los 20 minutos, los grupos presentan su producción llenando los datos del cuadro.</p> <p>REFLEXIÓN:</p> <p>En plenaria, a través de las aportaciones de los observadores, observadoras y miembros de los equipos se puede ir reconstruyendo el proceso de la técnica:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ¿Qué sucedió en el juego? - ¿Qué ocurrió al principio? - ¿Qué hubo en cada etapa del juego? 	GRUPO	ORGANIZACIÓN INICIAL	PRODUCCIÓN	PRODUCTIVIDAD	PROLEMAS PRESENTADOS	SOLUCIONES DADAS		
GRUPO	ORGANIZACIÓN INICIAL	PRODUCCIÓN	PRODUCTIVIDAD	PROLEMAS PRESENTADOS	SOLUCIONES DADAS					

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>Es importante que la persona que facilita impulse la profundización de la reflexión en estos aspectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Los problemas que se tuvieron en cada etapa y cómo se resolvieron - El papel de la asesoría técnica en el proceso de producción. - La productividad y los factores que la disminuyen o incrementan. - La productividad como un indicador de la cantidad y calidad de la producción <p>Por último, se debe hacer una comparación entre todo lo reflexionado con las dificultades que existen en los distintos trabajos productivos.</p> <p>La persona que facilita, motiva el diálogo, va tomando nota de las opiniones de los/as participantes y al final hace un redondeo de lo trabajado, el cual servirá para iniciar el trabajo de proyectos productivos.</p>		
ALMUERZO			1h.	
Reforzar la desinhibición e integración entre los/las participantes.	"Los gusanos"	<p>La persona que facilita pide a los/las participantes que formen 5 grupos de a 6.</p> <p>En el suelo se marca con tiza una línea de partida y a una distancia de 10 o 15 metros (menos si no es posible este espacio) una línea de llegada</p> <p>Los equipos se colocan detrás de la línea de partida.</p> <p>Cada grupo debe estar compuesto por una cabeza de fila, la cual queda de pie, el resto de los y las integrantes forman una fila detrás de la primera persona, ellos y ellas deben estar en cuclillas y todas las personas, excepto la primera, deben coger con las manos los tobillos del o de la participante de delante.</p> <p>Quien facilita da la voz de partida: "a sus marcas, listos, ya..."</p> <p>Los y las participantes empiezan a avanzar de cuclillas sin soltarse de</p>	10'	<ul style="list-style-type: none"> • Ambiente amplio (de ser posible al aire libre)

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>los tobillos de la persona de delante. Si esto sucede en cualquier punto de la fila, el grupo tiene que regresar al punto de partida.</p> <p>Gana el equipo que consigue llegar primero a la meta.</p>		
<p>Elaborar proyectos productivos</p> <p>(Continuación)</p>	<p>“Lluvia de ideas”</p> <p>Exposición dialogada</p>	<p>Para iniciar esta secuencia, la persona que facilita se vale de la “lluvia de ideas” e incentiva el diálogo entre los/as participantes planteando en plenaria, algunas de estas preguntas u otras que permitan sondear las opiniones y conocimientos que tienen los/as participantes sobre el tema:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ¿Qué es una micro o pequeña empresa? - ¿Recuerdan qué es producción y qué es productividad? - ¿Cuál es la finalidad de una micro o pequeña empresa? - ¿Qué es lo que una buena empresa debe generar? <p>Las respuestas que van dando los/as participantes van siendo escritas y clasificadas por la persona que facilita en papelote.</p> <p>Luego, utilizando lo dicho por los/as participantes y valiéndose de la exposición dialogada la persona que facilita da una breve explicación sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Qué es una micro o pequeña empresa • Es posible hacer una micro o pequeña empresa, cómo. • La actitud empresarial • El proceso productivo • Estrategias de mercado 	40’.	<ul style="list-style-type: none"> • Papelotes con conclusiones de la secuencia anterior “El juego de los constructores” • Tarjetas para escribir las opiniones de los/as participantes • Papelotes • Masking • Tarjetas grandes o papelotes con contenidos que faciliten la comprensión del tema
<p>Elaborar proyectos productivos</p> <p>(Continuación)</p>	<p>“Haciendo nuestro proyecto productivo”</p>	<p>La persona que facilita, haciendo uso de la “lluvia de ideas” y motivando el diálogo, explica:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Qué es un proyecto • Qué es un proyecto productivo • Qué es una inversión • Qué es un proyecto de inversión • Cómo elaborar un buen proyecto de inversión <p>La persona que facilita muestra y explica detalladamente la “Guía para</p>	2hs.	<ul style="list-style-type: none"> • Tarjetas grandes o papelotes con contenidos que faciliten la comprensión del tema. • Guías para la elaboración de perfiles de inversión

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>la elaboración de perfiles de inversión”, pudiendo valerse de un ejemplo concreto.</p> <p>Hecho esto, la persona que facilita pide a los/as participantes que se formen en grupos según localidades. A cada grupo se le entrega la “Guía para la elaboración de perfiles de inversión”.</p> <p>Cada grupo formula la elaboración de un proyecto productivo para su localidad, siguiendo los pasos anteriormente tratados.</p> <p>La persona que facilita, en todo momento orienta y apoya el trabajo de los grupos, para ello irá recorriendo constantemente los distintos equipos.</p>		
	Presentando nuestro proyecto productivo	<p>En plenaria, cada grupo pone en común el proyecto formulado. Y con la ayuda de todos y todas, se van aclarando dudas, se sugieren mejoras, etc..</p> <p>Para finalizar, la persona que facilita hace un redondeo de lo tratado.</p>	1h.	<ul style="list-style-type: none"> • Papelotes • Plumones • Masking
Plantear acciones que refuercen en los /las participantes lo trabajado en esta sesión.	“Aceptando retos”	<p>La persona que facilita propone al grupo algunas acciones para que las realicen (individual o grupalmente), en sus localidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Replicar con un grupo de personas de la localidad, parte del trabajo realizado en esta sesión: <ul style="list-style-type: none"> - Elaborar un proyecto productivo para su localidad <p>Estos trabajos serán entregados y socializados en la siguiente sesión de capacitación.</p>	10’	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja con las indicaciones para realizar la actividad para cada participante. • Guías para la elaboración de perfiles de inversión
Cerrar la sesión Entrar en contacto físico y poner de manifiesto la corrección y el respeto	“Zarabanda”	<p>Quien facilita se sube sobre una silla colocada en un extremo del ambiente.</p> <p>La persona que facilita indica que se formen dos grupos (de igual número de integrantes) y se coloquen frente ella formando 2 filas</p>	30’	<ul style="list-style-type: none"> • Ambiente amplio (de ser posible al aire libre)

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
que los participantes se tienen entre sí		<p>paralelas con una separación de un metro y medio. A la señal de quien facilita todos y todas giran de forma que queden frente a frente. Para iniciar el juego se solicita un voluntario o voluntaria que se colocara en el extremo de las filas y de frente al/a la facilitador/a subido en la silla.</p> <p>La persona que facilita, desde lo alto de la silla, con voz fuerte, indica al o a la participante frente a ella, que debe caminar despacio (sin correr) entre las filas hasta llegar a la silla donde está.</p> <p>Apenas ha empezado a caminar, quien facilita da la primera orden a las filas “tenedor”.</p> <p>Los/las participantes de las filas deben, con las puntas de los dedos y sin violencia ni moverse del lugar, intentar “pinchar” a la persona participante que está pasando delante de ellos.</p> <p>Apenas el/la jugador/a haya llegado a la mitad del recorrido, quien facilita ordena “cosquillas”.</p> <p>También en este caso, los de las filas deben intentar hacer cosquillas al/a la participante que está a punto de llegar a la silla donde se encuentra la persona que facilita.</p> <p>Una vez que el/la participante ha tocado la silla debe volver, repitiendo el recorrido realizado al contrario, el/la facilitador/a ordena entonces “Ascensor”.</p> <p>Los/las participantes de las filas alargan los brazos y se toman de las manos de quien tienen al frente.</p> <p>El/la participante voluntario/a debe entrar cada vez en uno de los rectángulos formados por los brazos y liberarse de las sacudidas que éstos producen.</p> <p>La persona que facilita da la última orden “abrazos y caricias”.</p> <p>Los/las participantes de las filas deben intentar abrazar y acariciar a</p>		

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>quien está intentando llegar al final de la fila.</p> <p>Ahora le toca a otro u otra participante y así hasta que pasan todos y todas...</p>		
<p>Conocer las opiniones evaluativas que tienen los/as participantes sobre el/la facilitador/a, la sesión realizada y el área Dinámica Económica Regional.</p>	<p>Evaluando la jornada y el área</p>	<p>A cada participante se le entrega la ficha "Evaluación de Jornada" y "Evaluación de Área" las cuales deberá llenar, aportando sus opiniones en forma personal y sincera. Cumplido el tiempo, la persona encargada, recoge las fichas para luego ser tabuladas, analizadas y realizar un informe de la jornada.</p> <p>Junto con las fichas, se recogen también los solapines de los/as participantes, los cuales se guardarán hasta la sesión siguiente.</p>	<p>30'</p>	<ul style="list-style-type: none"> Fichas "Evaluación de Jornada" y "Evaluación de Área" para cada participante.

“Socio - Política”

Breve presentación del área

La política se considera el espacio predilecto para la articulación de organizaciones. En otras palabras, el espacio por excelencia para la construcción de proyectos comunes orientados al bien público. El área Socio-Política parte metodológica y temáticamente de los procesos concretos de la región. Se busca que los líderes y lideresas trasciendan los roles locales para adquirir roles de representación mayor en espacios regionales.

Esta área clave busca además hacer entender los procesos de participación, con sus potencialidades y límites, y que los líderes puedan cambiar sus actitudes sobre la democracia y el desarrollo integral de su realidad, más aún en este proceso de descentralización en el que nos embarcamos desde las elecciones de gobiernos regionales en noviembre del 2002. El área Socio-Política contribuye, así mismo, a desarrollar líderes con nociones de ciudadanía, que promuevan procesos de institucionalidad democrática y con capacidad de producir gobernabilidad y buen gobierno local y regional.

**“PROGRAMA LÍDER,
FORMACIÓN DE LÍDERES Y LIDERESAS PARA EL DESARROLLO SUSTENTABLE”**

AREA:
SESIÓN:
NÚMERO DE PARTICIPANTES:
TIEMPO:
HORARIO:
LOCALIDAD:
OBJETIVO

Socio política
Primera

10 horas

“Contribuir al desarrollo de líderes y lideresas con nociones de ciudadanía y que promuevan las capacidades de la gente”
“Formar líderes y lideresas que promuevan procesos e institucionalidad democrática”
“Promover líderes y lideresas con capacidad de articulación local y mayor consistencia en los espacios intermedios”
“Promover líderes y lideresas con capacidad de producir gobernabilidad y buen gobierno local”
“Revalorar la noción de la política”

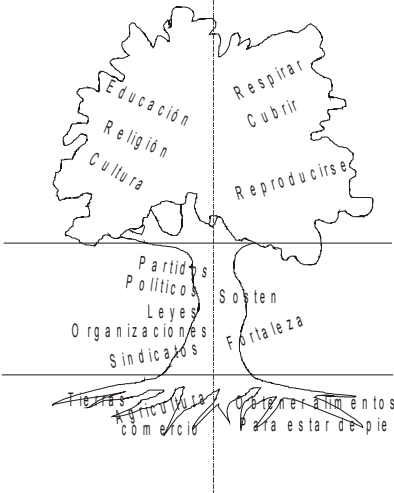
FACILITADOR/A:

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
Registrar a los/as participantes	Registro de asistencia de participantes	A medida que los/as participantes van llegando, se registran en una “hoja de asistencia”, en la cual deben escribir su nombre, ONG promotora y hora de llegada a la capacitación, se les entrega el solapín con sus nombres y se lo colocan en el pecho. También el letrero de cartulina con su nombre se coloca con cinta masking en la parte frontal de su carpeta de tal manera que sea identificado por la persona docente y por el resto de participantes. Los solapines deben conservarse durante todo el tiempo que dure la capacitación del Programa Líder, para ello es conveniente que las personas encargadas de la capacitación los pidan al final de cada sesión y los guarden hasta la sesión siguiente.	10’	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja de asistencia. • Solapines • Letreros de cartulina • Plumones. • Cinta masking.
Generar una atmósfera apropiada de trabajo entre los/as participantes.	“El jugueteón”	Para la realización de este juego previamente se ha trazado una línea de salida y otra de llegada a una distancia de unos 10 metros de ser posible El/la facilitador/a pide a los/as participantes que se movilicen por el ambiente e indica que hagan varias piruetas, por ejemplo, salten en un solo pie, caminen en “cuatro patas”, se desplacen tomándose con sus manos los tobillos, que salten con las manos detrás de la nuca..., etc., luego pide que	20’	<ul style="list-style-type: none"> • Ambiente amplio (de ser posible al aire libre) • Tiza

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>se formen grupos de a 6. (Aquí, conviene que la persona que facilita ponga especial atención a las características de los/as participantes intentando crear formaciones equilibradas y bien surtidas).</p> <p>Formados los grupos, éstos se colocan detrás de la línea de salida. La persona que facilita les dice por ejemplo: "A 8 pies y 4 manos"</p> <p>Cada grupo debe de ingeniárselas de forma que sólo se apoye con 8 pies y 4 manos.</p> <p>Una vez listos, los grupos deben intentar llegar a la línea de llegada. Si durante el trayecto alguien pierde el equilibrio o pone de más una mano o pie en el suelo, el grupo debe pararse, formarse de nuevo y reanudar su curso hacia la meta.</p> <p>Quien llega primero gana un punto.</p> <p>Todos los grupos deben completar la prueba.</p> <p>Una vez que todos los grupos han completado la prueba, el/la facilitador/a les hace colocar en la línea de llegada e invierte los cabos. Entonces les dice: "3 pies y 5 manos".</p> <p>Como antes, los grupos se colocan de la forma adecuada y, luego se dirigen hacia la meta. Y así, la persona que facilita puede ir introduciendo variantes. El grupo que logra sumar 5 puntos gana. (o entre todos y todas se ponen de acuerdo con cuantos puntos se gana)</p>		
Socializar resultados de los retos planteados en la sesión anterior.	Poniendo en común los proyectos productivos...	<p>En la sesión anterior la persona que facilita propuso a los/as participantes realizar la siguiente acción:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Replicar con un grupo de personas de la localidad, parte del trabajo realizado en esta sesión: <ul style="list-style-type: none"> - Elaborar un proyecto productivo para su localidad <p>Para la puesta en común de lo trabajado, la persona que facilita solicita a los/as participantes que expongan el proyecto productivo elaborado con personas de su localidad: Esto lo harán voluntariamente y faltando unos 10 minutos para que esta secuencia concluya, la persona que facilita pedirá a</p>	50'	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajos realizado por los/as participantes. • Papelotes • Plumones • Masking

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>los/as participantes opiniones sobre los proyectos presentados.</p> <p>Los trabajos realizados por los/as participantes en sus comunidades son recogidos por la persona que facilita, para luego dar a cada participante una copia de los mismos.</p>		
<p>Utilizar y manejar un modelo de interpretación estructural de la sociedad</p> <p>Lograr que se entienda la sociedad como un todo, diferenciando 3 niveles:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ideológico • Político • Económico <p>Reconocer la interrelación de estos 3 niveles.</p>	<p>“El árbol social”</p>	<p>Con esta dinámica, la persona que facilita, pretende que a través de la comparación de un árbol con la sociedad, se inicie la comprensión estructural de la misma, procurando evitar caer en una simple identificación funcional del árbol con la sociedad, se trata de que apoyándose en esta herramienta, se vea y analice la realidad social como un todo interrelacionado, capaz de entenderse y transformarse.</p> <p>Quien facilita comienza la dinámica preguntando a los/as participantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ¿Cuáles son las partes principales de cualquier árbol? <p>Conforme van respondiendo el/la facilitador/a las va dibujando en papelote, hasta tener la raíz, el tronco y el follaje (la copa) del árbol.</p> <p>Después se les pregunta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ¿Qué funciones tienen estas partes (raíz, tronco y follaje) para el árbol? <p>Los/as participantes irán contestando y quien facilita irá anotando donde corresponda las funciones mencionadas. Los/as participantes mencionarán muchas más cosas, las cuales se discutirán si corresponden o no a las funciones de estas partes).</p> <p>En el momento que estén ampliamente descritas las partes del árbol y sus funciones, la persona que facilita debe enfatizar:</p> <p>“Que el árbol es un todo, un sistema con vida, que necesita de la estrecha interrelación de sus partes, para garantizar su supervivencia”. (Un comentario que puede ayudar a esto es que ni un tronco, ni una raíz o un follaje solo, forman un árbol).</p> <p>Habiendo resaltado al árbol como un sistema, se procede entonces a compararlo con la sociedad. Para ello quien facilita pregunta a los/as participantes:</p>	<p>1h.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Papelotes • Plumones de diversos colores o similares • Masking

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<ul style="list-style-type: none"> - ¿En la sociedad que elementos se asemejan o cumplirían las funciones señaladas para la raíz, el tronco y el follaje? - ¿Si la raíz le sirve al árbol para extraer del suelo las sustancias que lo alimentan, en la sociedad cómo extraemos de la naturaleza todo lo que necesitamos para vivir? - ¿Si el tronco le da fortaleza al árbol, en la sociedad qué o quienes simbolizan la fuerza y el poder entre las relaciones de los grupos y comunidades humanas? - ¿Si el follaje (copa) cubre al árbol, lo protege y es por medio de las hojas o frutos que identificamos el tipo de árbol del que se trata, en la sociedad a través de que medios o elementos los seres humanos, se explican, justifican o reproducen la clase de relaciones que establecen entre ellos, y los frutos que generan esas relaciones? <p>Con éstas y otras preguntas que la persona que facilita deberá tener la agilidad de formular, los/as participantes podrán ir contestando e ir comparando el árbol con la sociedad. (Una discusión interesante es la que se genera a raíz de la confusión de los elementos, aquí el/la facilitador/a debe estar orientando y corrigiendo errores y dudas)</p> <p>Un ejemplo:</p>		

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		 <p>En el desarrollo de la discusión sobre la ubicación de los distintos elementos de la realidad en el árbol, debe de llegarse a “bautizar” a cada uno de los niveles del árbol social:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Al follaje, se le nombrará nivel Ideológico, donde se reproduce, encubre o descubre todo el sistema social. • Al tronco, se le llamará nivel político, donde el poder toma forma organizativa, institucional y jurídica • A la raíz y todo lo contenido en ella, se le llamará nivel económico, donde se ubica todo el proceso productivo de bienes de una sociedad, su circulación, su distribución o su consumo. <p>La persona que facilita debe propiciar la reflexión durante todo el desarrollo de la dinámica. Principalmente resaltando el siguiente punto:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Que nuestra sociedad como cualquier otra, es un sistema estructurado y un todo interrelacionado, que se produce, se sostiene y se reproduce constantemente, que puede ser entendido y transformado. 	2hs.	• Papelotes
Definir a partir de la	“Cadena de	La persona que facilita pega en la pared una tarjeta grande en la cual está		

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
<p>experiencia de los/as participantes el concepto de sociedad y de política y sus componentes</p>	<p>asociaciones”</p>	<p>escrita la palabra POLÍTICA..</p> <p>Luego, se le pide a los/as participantes que asocien esta palabra política con otras palabras que para ellos y ellas tienen algún tipo de relación, en orden uno por uno van diciendo con qué la relacionan. Se les pide que en una cartulina cada participante anote una palabra que defina lo que es política para ellos y ellas.</p> <p>La persona que facilita va colocando las definiciones que los/as participantes van dando y después a partir de ellas se inicia una discusión, para lo cual la persona que facilita pregunta:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ¿Por qué hemos relacionado la palabra política con estas palabras? <p>Después de unos minutos de discusión, la persona que facilita hace una breve síntesis de lo planteado por los/as participantes.</p> <p>Se forman 5 grupos de trabajo y la persona que facilita les plantea las siguientes preguntas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ¿Qué es para ustedes la política? - ¿Cuáles creen que son los principales o más importantes componentes de la política? - ¿Qué significado tiene la política para sus comunidades? <p>Las preguntas planteadas se discuten en grupo y las respuestas las van escribiendo en un papelote para después ser presentadas en plenaria.</p> <p>En plenaria, cada grupo pone en común sus resultados y la persona que facilita incentiva la discusión de estos resultados.</p> <p>Finalmente, la persona que facilita aclara dudas, refuerza conocimientos y amplía el concepto de política (hace también una breve referencia histórica) y los componentes de ésta.</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Plumones • Masking • Tarjeta grande con la palabra POLÍTICA • Hojas ayuda – memoria para los/as participantes, con el resumen de lo trabajado.
ALMUERZO			1h.	
Reforzar la	“A la caza de la	A todos los/as participantes, excepto uno, la persona que facilita les entrega	10’	

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
desinhibición e integración entre los/as participantes.	viscacha”	<p>un pedazo de tela que los/las participantes deben colocarse como si fuera una cola.</p> <p>A una señal de la persona que facilita, el/la participante sin “cola” (el cazador) debe intentar quitar el pedazo de tela al primer participante (la viscacha) que coja.</p> <p>El “cazador” empieza, entonces, a correr detrás del primero que encuentre; una vez que ha conseguido quitar la cola a una “viscacha”, también éste se convierte en “cazador” y se pone a seguir a las “viscachas”</p> <p>El juego sigue así hasta que no quedan más “viscachas” que cazar o si se llega al límite del tiempo propuesto.</p>		
Definir el concepto de división de poderes del Estado	“Los avioncitos”	<p>La persona que facilita reparte a los/as participantes hojas A4 en blanco, con estos papeles cada participante confecciona un avioncito y en las alas de este escribe lo que entiende por división de poderes del estado y enuncia los poderes que conoce.</p> <p>Después de escribir, harán volar los avioncitos por todo el ambiente de trabajo arrojándolos hacia otros miembros del grupo.</p> <p>La idea es que cada participante recibe un avioncito, lo lea y lo vuelva a arrojar. Así, de manera ágil y muy dinámica, todos los/as participantes tendrán la oportunidad de leer las opiniones de los demás.</p> <p>Luego la persona que facilita solicita que verbalicen sus opiniones y las va anotando en papelotes, después entre todos y todas con la orientación de la persona que facilita se van discutiendo y definiendo los conceptos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estructura del Estado - División de poderes <ul style="list-style-type: none"> - Poder Legislativo - Poder Ejecutivo - Poder Judicial - Organismos Constitucionales Autónomos - Tribunal Constitucional - Ministerio Público 	1h.	<ul style="list-style-type: none"> • Papeles A4 en blanco • Plumones • Papelotes • Masking • Tarjetas grandes con contenidos que faciliten la comprensión de lo tratado • Hojas ayuda – memoria para los/as participantes, con el resumen de lo trabajado.

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<ul style="list-style-type: none"> - Defensoría del Pueblo - ... 		
Trabajar el concepto de Gobiernos Locales, municipalidad y formas de participación vecinal, Gobiernos Regionales	“Socio drama”	<p>La persona que facilita solicita a los/as participantes que se formen en 3 grupos, luego les pide que a partir de sus experiencias de participación vecinal y de gobierno local preparen una representación de lo que son, cómo funcionan éstas y cómo eligen a sus representantes en sus localidades. Se sugiere que representen una reunión de Concejo Municipal en la cual se incluyan estos temas.</p> <p>Luego de un tiempo prudencial para la preparación de los socio dramas, cada grupo los presenta en plenaria.</p> <p>Hechas las presentaciones, la persona que facilita incentiva el intercambio de opiniones entre los/as participantes a partir de los aportes dados por los grupos.</p> <p>Para finalizar, la persona que facilita hace un redondeo de lo trabajado, aclara dudas y profundiza en los conceptos.</p>	1h. 30'	<ul style="list-style-type: none"> • Materiales que faciliten la presentación de los socio dramas • Papelotes • Plumones • Masking • Tarjetas o papelotes con contenidos que faciliten la comprensión de lo tratado • Hojas ayuda – memoria para los/as participantes, con el resumen de lo trabajado.
Trabajar el concepto de descentralización		<p>Se trabaja con los mismos grupos formados en la secuencia anterior.</p> <p>La persona que facilita pide a los grupos que planteen las diferencias que creen que hay entre:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Centralismo • Descentralización • Regionalización <p>La pregunta planteada se discute en grupo y las respuestas las van escribiendo en un papelote para después ser presentadas en plenaria.</p> <p>En plenaria, cada grupo pone en común sus resultados y la persona que facilita incentiva la discusión de estos resultados.</p>	1h.	<ul style="list-style-type: none"> • Papelotes • Plumones • masking

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		Para finalizar, la persona que facilita hace un redondeo de lo trabajado, aclara dudas y profundiza en los conceptos.		
Plantear acciones que refuercen en las personas participantes lo trabajado en esta sesión.	“Aceptando retos”	<p>La persona que facilita propone al grupo algunas acciones para que las realicen (individual o grupalmente), en sus localidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Definir a partir de la experiencia de los/as participantes el concepto de política y sus componentes <ul style="list-style-type: none"> - ¿Qué es para ustedes la política? - ¿Cuáles creen que son los principales o más importantes componentes de la política? - ¿Qué significado tiene la política para su comunidades? - ¿Cómo se practica la política en su localidad? <p>Estos trabajos serán entregados y socializados en la siguiente sesión de capacitación.</p>	10'	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja con las indicaciones para realizar la actividad para cada participante.
<p>Cerrar la sesión</p> <p>Analizar la acción individual y la acción colectiva organizada y planificada para superar una determinada situación.</p>	“El muro”	<p>El facilitador divide a los participantes en 2 grupos iguales.</p> <p>Les dice a cada grupo, por separado, cuales son las reglas del juego:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grupo A: Va a formar el muro. Les pide a las personas integrantes que se tomen de los brazos para formar el muro. Estos compañeros y compañeras pueden hablar entre ellos, y se les dice que su misión es mantenerse firmes para que el muro no se rompa. <p>Se les indica también que no pueden soltarse de los brazos; sólo pueden avanzar 3 pasos hacia delante o hacia atrás (quien facilita marca con tiza su campo de movimiento)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grupo B: Se les indica que su misión consiste en romper el muro, pero que no pueden hablar entre ellos ni pasar por los extremos del muro. Para ganar basta que uno de los miembros pase el muro. <p>La persona que facilita indica que se tiene 1 minuto para pasar el muro. La acción inicia a la cuenta de 3.</p>	30'	<ul style="list-style-type: none"> • Ambiente amplio (de ser posible al aire libre) • Tiza

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<ul style="list-style-type: none"> - Una vez pasado el minuto y, si el muro no ha sido traspasado, se realiza un segundo intento de un minuto y medio en el que todos y todas pueden hablar. <p>Concluido este tiempo, se suspende la dinámica y se reflexiona sobre lo sucedido. Quién facilita debe estar atento a cómo se ha ido desarrollando la dinámica para pasar a la reflexión.</p> <p>Se pasa a conversar sobre cómo se desarrolló la dinámica. Es importante analizar los símbolos de la dinámica misma, como:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ¿Qué representa el muro? - ¿Cuáles fueron las instrucciones que se impartieron? - ¿Qué pasó cuando no hubo comunicación? - ¿Qué pasó cuando hubo comunicación? <p>Hay que reflexionar sobre la importancia de la comunicación para la planificación y la acción organizada en el logro de objetivos comunes. Aplicar las enseñanzas de esta dinámica a la vida de las organizaciones, de la comunidad.</p>		
<p>Conocer las opiniones evaluativas que tienen los/as participantes sobre el/la facilitador/a y la sesión realizada</p>	<p>Evaluando la jornada</p>	<p>A cada participante se le entrega la ficha “Evaluación de Jornada” la cual deberá llenar, aportando sus opiniones en forma personal y sincera. Cumplido el tiempo, la persona encargada, recoge las fichas para luego ser tabuladas, analizadas y realizar un informe de la jornada.</p> <p>Junto con las fichas, se recogen también los solapines de los/as participantes, los cuales se guardarán hasta la sesión siguiente.</p>	<p>20’</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Fichas “Evaluación de Jornada” para cada participante.

**“PROGRAMA LÍDER,
FORMACIÓN DE LÍDERES Y LIDERESAS PARA EL DESARROLLO SUSTENTABLE”**

AREA: Socio política
SESIÓN: Segunda
NÚMERO DE PARTICIPANTES:
TIEMPO: 10 horas
HORARIO:
LOCALIDAD:
OBJETIVO: “Contribuir al desarrollo de líderes y lideresas con nociones de ciudadanía y que promuevan las capacidades de la gente”
 “Formar líderes y lideresas que promuevan procesos e institucionalidad democrática”
 “Promover líderes y lideresas con capacidad de articulación local y mayor consistencia en los espacios intermedios”
 “Promover líderes y lideresas con capacidad de producir gobernabilidad y buen gobierno local”
 “Revalorar la noción de la política”

FACILITADOR/A:

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
Registrar a los/as participantes	Registro de asistencia de participantes	A medida que los/as participantes van llegando, se registran en una “hoja de asistencia”, en la cual deben escribir su nombre, ONG promotora y hora de llegada a la capacitación, se les entrega el solapín con sus nombres y se lo colocan en el pecho. También el letrero de cartulina con su nombre se coloca con cinta masking en la parte frontal de su carpeta de tal manera que sea identificado por el/la docente y por el resto de participantes. Los solapines deben conservarse durante todo el tiempo que dure la capacitación del Programa Líder, para ello es conveniente que las personas encargadas de la capacitación los pidan al final de cada sesión y los guarden hasta la sesión siguiente.	10’	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja de asistencia. • Solapines • Letreros de cartulina • Plumones. • Cinta masking.
Generar una atmósfera apropiada de trabajo entre los/as participantes.	“Échalos fuera”	La persona que facilita traza un círculo de unos 5 o 6 metros de diámetro y pide a los/as participantes que formen grupos de a 5 (el/la facilitador/a debe estar al tanto para que los grupos estén bien equilibrados, poniendo atención en el peso y contextura de los participantes)	30’	<ul style="list-style-type: none"> • Ambiente amplio (de ser posible al aire libre)

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>Una vez que se han formado los equipos, la persona que facilita invita a dos grupos a que entren al círculo.</p> <p>A la señal del/la facilitador/a y durante 2 minutos, un equipo debe intentar hacer que el otro salga del círculo, éste último debe intentar resistirse la expulsión, haciendo palanca en el suelo o corriendo por el círculo, dentro del espacio delimitado. Cada persona que juega que sobrepasa la línea con ambos pies queda eliminada del juego.</p> <p>La competición termina cuando todos y todas los integrantes del grupo son echados del círculo (el/la facilitador/a en un papelote va tomando nota del tiempo empleado), si no se consigue sacar al grupo en los 2 minutos disponibles se procede a contar cuántos integrantes se ha conseguido sacar fuera del círculo (también el/la facilitador/a lo anota en un papelote)</p> <p>La segunda vuelta se desarrolla exactamente como la primera, sólo que cambian los papeles de los grupos.</p> <p>Los 2 grupos que al final de las calificaciones han empleado la menor cantidad de tiempo en sacar al otro grupo del círculo se enfrentan, luego en una final.</p> <p>La persona que facilita debe estar muy atenta en todo el juego con tal de evitar que los/as participantes, llevados por el juego mismo, se empeñen excesivamente en el intento de ganar, conviene aclarar antes que no se admiten puños o golpes bajos y que las únicas partes del cuerpo que pueden entrar en contacto con el "adversario" son las manos, que deben empujar exclusivamente, también se puede aceptar el empujón realizado con el pecho.</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Tiza gruesa o similar • Papelote • Plumones • Masking
Socializar resultados de los retos planteados en la sesión anterior.	"Hablando de política"	<p>En la sesión anterior la persona que facilita propuso a los/as participantes realizar con un grupo de personas de sus localidades la siguiente acción:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Definir a partir de la experiencia de los/as participantes el concepto política y sus componentes <ul style="list-style-type: none"> - ¿Qué es para ustedes la política? 	1h.	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajos realizado por los/as participantes. • Papelotes • Plumones

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<ul style="list-style-type: none"> - ¿Cuáles creen que son los principales o más importantes componentes de la política? - ¿Qué significado tiene la política para sus comunidades - ¿Cómo se practica la política en su localidad? <p>Para la puesta en común de lo trabajado, la persona que facilita forma grupos de trabajo. Si las acciones se hicieron en grupos por localidades, los/las integrantes de estos grupos se distribuyen entre los distintos grupos de trabajo que se formen.</p> <p>En los grupos, luego de socializar los trabajos, en papelotes anotan los resultados a los que llegan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Los conceptos de política elaborados en las localidades, ¿son similares o hay diferencias? • ¿Se han planteado los mismos componentes de la política o hay diferencias? • ¿La política se practica igual en todas las localidades? <p>Terminado el trabajo, los grupos pegan los papelotes en lugares visibles del ambiente para que todos y todas los puedan leer.</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Masking
Analizar los mecanismos alternativos de resolución de conflictos	Trabajo grupal	<p>Para la realización de esta secuencia, la persona que facilita previamente debe de elaborar un juego de situaciones en las cuales se presente un conflicto y medio de resolución de conflictos de acuerdo a los MARCs (mecanismos alternativos de resolución de conflictos), que son:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mediación • Arbitraje • Conciliación • negociación <p>Se forman 4 grupos y se le entrega a cada grupo, una de las situaciones y su respectiva forma de resolución.</p> <p>La persona que facilita va asesorando a cada grupo sobre lo que significa cada mecanismo de resolución.</p> <p>La persona que facilita da un tiempo suficiente a cada grupo para que</p>	1h. 30'	<ul style="list-style-type: none"> • Juego de situaciones (conflicto – medio de resolución) • Papelotes • Plumones • Masking • Hojas ayuda – memoria para los/as participantes, con el resumen de lo trabajado.

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
	Socio drama	<p>discuta y encuentre la mejor solución al problema planteado. Su solución debe ser lo más planeada y específica posible (se les entrega papelotes y plumones para que escriban sus acuerdos).</p> <p>Terminado el tiempo propuesto para el trabajo grupal, ya en plenaria, cada grupo representa mediante un sociodrama la forma como se resolvió el conflicto, exponiendo la manera en que funciona cada mecanismo de resolución.</p> <p>La persona que facilita hace una reflexión más profunda sobre lo presentado y sobre los mecanismos de resolución de conflictos.</p>		
Generar una atmósfera apropiada de trabajo entre los/as participantes.	"Échalos fuera"	<p>La persona que facilita traza un círculo de unos 5 o 6 metros de diámetro y pide a los/as participantes que formen grupos de a 5 (el/la facilitador/a debe estar al tanto para que los grupos estén bien equilibrados, poniendo atención en el peso y contextura de los participantes)</p> <p>Una vez que se han formado los equipos, la persona que facilita invita a dos grupos a que entren al círculo.</p> <p>A la señal del/la facilitador/a y durante 2 minutos, un equipo debe intentar hacer que el otro salga del círculo, éste último debe intentar resistirse la expulsión, haciendo palanca en el suelo o corriendo por el círculo, dentro del espacio delimitado. Cada persona que juega que sobrepasa la línea con ambos pies queda eliminada del juego.</p> <p>La competición termina cuando todos y todas los integrantes del grupo son echados del círculo (el/la facilitador/a en un papelote va tomando nota del tiempo empleado), si no se consigue sacar al grupo en los 2 minutos disponibles se procede a contar cuántos integrantes se ha conseguido sacar fuera del círculo (también el/la facilitador/a lo anota en un papelote)</p> <p>La segunda vuelta se desarrolla exactamente como la primera, sólo que cambian los papeles de los grupos.</p> <p>Los 2 grupos que al final de las calificaciones han empleado la menor cantidad de tiempo en sacar al otro grupo del círculo se enfrentan, luego</p>	10'	<ul style="list-style-type: none"> • Ambiente amplio (de ser posible al aire libre) • Gatito de peluche o similar

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<ul style="list-style-type: none"> • Prácticas para los procesos de desarrollo y democratización. <p>Hecha la explicación, la persona que facilita pide a los/as participantes que se vuelvan a constituir en grupos de trabajo, pero esta vez según las localidades de procedencia.</p> <p>Para realizar el trabajo grupal la persona que facilita plantea las siguientes preguntas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Existen los espacios públicos en tu localidad?, ¿cuáles son? • ¿Cuál es el grado de consolidación, afianzamiento de estos espacios públicos y los actores que lo componen? • ¿Cómo ven la participación de las mujeres en los espacios públicos? ¿A qué se debe? ¿cuáles son los temas en los que se las ve participar? <p>(Los siguientes elementos son pautas que nos pueden ayudar para analizar el grado de consolidación de los espacios públicos)</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Quiénes participan? • Frecuencia de su funcionamiento: ¿está activo regularmente, se activa en determinadas oportunidades, está inactivo, su funcionamiento es muy irregular? • ¿Cuáles son los temas o problemas que tratan? • ¿Cuáles son los intereses que motivan la participación en estos espacios públicos? • ¿Cuál es el nivel de participación (esporádico, en determinadas oportunidades, permanente) y el rol de las organizaciones en estos espacios públicos (pasiva, activa, toman decisiones, ejecutan, proponen...) Distinguir la participación de varones y mujeres. • ¿Cómo es la relación de las organizaciones sociales con otros actores (políticos, técnicos) y qué nivel de influencia tienen éstos? • ¿Cuál es el impacto de estos espacios públicos en sus localidades? <p>Los grupos discuten y van escribiendo en papelotes sus conclusiones.</p>		

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		ALMUERZO	1h.	
Reforzar la desinhibición e integración entre los/as participantes.	“El túnel”	<p>La persona que facilita solicita que los/as participantes se dividan en 3 grupos de 10 integrantes cada uno.</p> <p>Les da las siguientes indicaciones: Cada grupo forma una fila apretada con los pies separados formando un “túnel” Luego de recibida la señal de inicio (a sus marcas, listos, ya...), la primera persona de la fila toma la pelota con sus manos y la pasa por entre las piernas a la segunda, ésta a la tercera y así sucesivamente...</p> <p>La última persona integrante recoge la pelota y corre al primer lugar y repite la misma operación anterior.</p> <p>Gana el equipo cuya primera persona integrante vuelve a ocupar su lugar inicial en el menor tiempo.</p>	10’	<ul style="list-style-type: none"> • Ambiente amplio (de ser posible al aire libre) • 3 pelotas
<p>Describir los espacios públicos, sus componentes</p> <p style="text-align: center;">(Continuación)</p>	Plenaria	<p>La persona que facilita da a los grupos unos minutos para que ordenen sus trabajos, los cuales serán presentados en plenaria.</p> <p>Cada grupo pone en común los resultados de su trabajo sobre los espacios públicos en sus localidades.</p> <p>Luego, la persona que facilita propicia el intercambio de opiniones entre los/as participantes y finalmente hace un redondeo de todo lo trabajado.</p>	1h. 20’	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajos de los grupos • Papelotes • Plumones • Maskin
Definir la concertación	Socio drama	<p>La persona que facilita pide a los/as participantes que formen 3 grupos de trabajo, cada uno va a representar mediante un socio drama, un espacio de concertación (La persona que facilita designará los casos y roles de los/las participantes en cada grupo), que les permita expresar los conocimientos que tienen sobre la concertación.</p> <p>En plenaria, cada grupo socializa su representación. La persona que facilita motiva el diálogo y la participación, las opiniones se van anotando en papelotes para luego a partir de estos aportes la persona que facilita</p>	2h.	<ul style="list-style-type: none"> • Tarjetas o papelotes con contenidos que faciliten la comprensión de lo tratado • Papelotes • Plumones

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>clarifique y profundice los conceptos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Qué es la concertación • En qué consiste este proceso político • Qué se puede discutir en los espacios de concertación • Qué se logra con la concertación • Condiciones para una concertación eficaz • Etapas para impulsar un proceso de concertación. 		<ul style="list-style-type: none"> • Masking • Hojas ayuda – memoria para los/as participantes, con el resumen de lo trabajado.
Plantear acciones que refuercen en los /las participantes lo trabajado en esta sesión.	“Aceptando retos”	<p>La persona que facilita propone al grupo algunas acciones para que las realicen (individual o grupalmente), en sus localidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Indagar si existen experiencias de concertación en sus localidades <ul style="list-style-type: none"> - ¿Qué actores participan? - ¿Que objetivos tiene? - Si no hay espacios de concertación, ¿Por qué? <p>Estos trabajos serán entregados y socializados en la siguiente sesión de capacitación.</p>	10'	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja con las indicaciones para realizar la actividad para cada participante. • Guías para la elaboración de perfiles de inversión
Cerrar la sesión	“Bufones y mongoles”	<p>La persona que facilita pide a los/as participantes que en forma rápida se formen dos grupos.</p> <p>A un grupo la persona que facilita les dice que serán los “mongoles”, para lo cual deberán sostener un lápiz o lapicero entre el labio superior y la nariz sin dejarlo caer.</p> <p>Los del otro grupo serán los “bufones”, que tendrán que hacer reír a los mongoles diciéndoles palabras chistosas o haciéndoles gestos graciosos con la finalidad de que los lapiceros caigan al suelo</p> <p>Luego se pueden intercambiar los papeles. El grupo que mantuvo más mongoles gana.</p> <p>Todos y todas nos aplaudimos y nos despedimos hasta la próxima sesión.</p>	10'	<ul style="list-style-type: none"> • Ambiente amplio (de ser posible al aire libre)
Conocer las opiniones	Evaluando la jornada	A cada participante se le entrega la ficha “Evaluación de Jornada”, la	20'	<ul style="list-style-type: none"> • Fichas

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
<p>evaluativas que tienen los/as participantes sobre el/la facilitador/a y la sesión realizada</p>		<p>cual deberá llenar, aportando sus opiniones en forma personal y sincera. Cumplido el tiempo, la persona encargada, recoge las fichas para luego ser tabuladas, analizadas y realizar un informe de la jornada.</p> <p>Junto con las fichas, se recogen también los solapines de los/as participantes, los cuales se guardarán hasta la sesión siguiente.</p>		<p>“Evaluación de Jornada” para cada participante.</p>

**“PROGRAMA LÍDER,
FORMACIÓN DE LÍDERES Y LIDERESAS PARA EL DESARROLLO SUSTENTABLE”**

AREA:
SESIÓN:
NÚMERO DE PARTICIPANTES:
TIEMPO:
HORARIO:
LOCALIDAD:
OBJETIVO

Socio política
Tercera

10 horas

“Contribuir al desarrollo de líderes y lideresas con nociones de ciudadanía y que promuevan las capacidades de la gente”
“Formar líderes que promuevan procesos e institucionalidad democrática”
“Promover líderes con capacidad de articulación local y mayor consistencia en los espacios intermedios”
“Promover líderes con capacidad de producir gobernabilidad y buen gobierno local”
“Revalorar la noción de la política”

FACILITADOR/A:

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
Registrar a los/as participantes	Registro de asistencia de participantes	A medida que los/as participantes van llegando, se registran en una “hoja de asistencia”, en la cual deben escribir su nombre, ONG promotora y hora de llegada a la capacitación, se les entrega el solapín con sus nombres y se lo colocan en el pecho. También el letrero de cartulina con su nombre se coloca con cinta masking en la parte frontal de su carpeta de tal manera que sea identificado por el/la docente y por el resto de participantes. Los solapines deben conservarse durante todo el tiempo que dure la capacitación del Programa Líder, para ello es conveniente que las personas encargadas de la capacitación los pidan al final de cada sesión y los guarden hasta la sesión siguiente.	10´	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja de asistencia. • Solapines • Letreros de cartulina • Plumones. • Cinta masking.
Generar una atmósfera apropiada de trabajo entre los/as participantes.	“El hada mala y el príncipe azul”	La persona que facilita solicita 2 personas voluntarias , (de preferencia un varón y una mujer) presentados éstos, una será el “hada mala” y el otro el “príncipe azul”, los cuales se apartan del grupo por un momento, cada uno por su lado. En este momento, la persona que facilita coloca música y los/as participantes inician el baile.	20´	<ul style="list-style-type: none"> • Ambiente amplio (de ser posible al aire libre) • Radio o cassettera • Música.

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>De pronto, ante los/las participantes que están bailando hace su aparición el “hada mala” e intenta darles con su “varita mágica” para que se queden dormidos (los bailarines tienen que tratar de evitarlo).</p> <p>El “príncipe azul” que conoce las intenciones del “hada mala”, tiene que ir dando besos (u otra manifestación de afecto) a aquellos bailarines que han sido tocados por la varita mágica, y romper el hechizo para que se despierten de nuevo y siguen bailando.</p> <p>Si el “hada mala” consigue tocar con su varita mágica al “príncipe azul”, le hechizará y ganará el juego. Si, por el contrario, el “príncipe azul” consigue darle un beso a ella, él será el ganador del juego</p> <p>Si se termina rápido el juego se vuelve a repetir con otros voluntarios o voluntarias.</p>		
Socializar resultados de los retos planteados en la sesión anterior.	“Hablando de política”	<p>En la sesión anterior la persona que facilita propuso a los/as participantes realizar con un grupo de personas de sus localidades la siguiente acción:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Indagar si existen experiencias de concertación en sus localidades • ¿Qué actores hombres o mujeres participan? • ¿Cuál es el balance (logros y limitaciones) de la concertación? <p>Para la puesta en común de lo trabajado, la persona que facilita forma grupos de trabajo. Si las acciones se hicieron en grupos por localidades, los/as integrantes de estos grupos se distribuyen entre los distintos grupos de trabajo que se formen.</p> <p>En los grupos, luego de socializar los trabajos, anotan en papelotes los resultados a los que llegan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Los actores y actrices que participan en las experiencias de concertación en sus localidades. • Los logros y limitaciones que han tenido estas experiencias de concertación <p>Terminado el trabajo, los grupos pegan los papelotes en lugares visibles</p>	1h.	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajos realizados por los/las participantes. • Papelotes • Plumones • Masking

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>del ambiente para que todos y todas los puedan leer.</p> <p>Los trabajos realizados por los/as participantes en sus comunidades son recogidos por el/la facilitador/a, para luego dar a cada participante una copia de los mismos.</p>		
Definir que es la ciudadanía	Asociando términos	<p>La persona que facilita pega en la pared una tarjeta grande en la cual esta escrita la palabra CIUDADANÍA</p> <p>Luego se le pide a los/as participantes que asocien esta palabra (ciudadanía) con otras palabras que para ellos tiene algún tipo de relación, en orden uno por uno va diciendo con qué la relacionan</p> <p>El/la facilitador/a va anotando las diferentes relaciones que los/as participantes van dando y después a partir de ellas se inicia una discusión, para lo cual el/la facilitador/a pregunta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ¿Por qué hemos relacionado la palabra ciudadanía con estas palabras? <p>Después de unos minutos de discusión, la persona que facilita hace una breve síntesis de lo planteado por los/las participantes.</p> <p>Se forman 5 grupos de trabajo y quien facilita les plantea las siguientes preguntas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ¿Qué es para ustedes ser ciudadano o ciudadana, que características tiene? - ¿Cuáles creen que son los derechos y responsabilidades de los ciudadanos o ciudadanas? - ¿Qué significado tiene la ciudadanía para sus comunidades? - ¿Cómo participan los ciudadanos y las ciudadanas (indicar cómo por separado para cada sexo) en sus localidades? <p>Las preguntas planteadas se discuten en grupo y las respuestas las van escribiendo en un papelote para después ser presentadas en plenaria.</p> <p>En plenaria, cada grupo pone en común sus resultados y la persona que</p>	1hs. 30'	<ul style="list-style-type: none"> • Papelotes • Plumones • Masking • Tarjeta grande con la palabra CIUDADANÍA • Tarjetas o papelotes con contenidos que faciliten la comprensión de lo tratado • Hojas ayuda memoria para los participantes, con el resumen de lo trabajado.

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>facilita incentiva la discusión de estos resultados.</p> <p>Finalmente el/la facilitador/a aclara dudas, refuerza conocimientos y amplía el concepto de ciudadanía, explica el surgimiento de la ciudadanía y los procesos históricos que la han desarrollado., así como los valores y elementos en que se sustenta.</p>		
<p>Reconocer y valorar la importancia de ejercer los derechos y responsabilidades como característica central de la ciudadanía</p>	<p>Soiciodrama</p>	<p>La persona que facilita indica a los/as participantes que para empezar el trabajo tomen en cuenta lo realizado en la secuencia anterior, sobre todo las respuestas dadas a la pregunta ¿Cuáles creen que son los derechos y responsabilidades de los ciudadanos? (poner los papelotes donde los grupos respondieron esa pregunta).</p> <p>Luego se les pide que recuerden una situación en la que hicieron respetar alguno de sus derechos. Después de un corto tiempo, se solicita a los/as participantes que se formen en grupos de trabajo de a 6 integrantes cada uno.</p> <p>Ya en los grupos cada integrante debe contar una experiencia relacionada con el tema. Luego el grupo deberá escoger una experiencia para dramatizarla.-</p> <p>Al final de la presentación de cada socio drama, los otros grupos deben reconocer los derechos o el derecho ejercido (puede ser que la presentación involucre más derechos de los que pensaron). Terminadas las presentaciones se pasa a realizar una reflexión sobre lo experimentado. La persona que facilita puede motivar la conversación planteando algunas preguntas guía como estas o similares:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ¿Cómo nos sentimos cuando nuestros derechos son vulnerados? - ¿Cómo hacer respetar nuestros derechos? - ¿Cuál es la importancia de ejercer nuestros derechos y nuestras responsabilidades? - ¿Cuál es su responsabilidad como líderes y lideresas al asumir la defensa de los derechos? - ¿Las autoridades locales son defensores de los derechos de los ciudadanos y las ciudadanas? 	<p>1hs. 50'</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Papelotes con las respuestas de los grupos • Materiales varios que faciliten las presentaciones • Papelotes • Plumones • Masking

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		ALMUERZO	1h.	
Reforzar la desinhibición e integración entre los/as participantes	“De vaso en vaso”	<p>La persona que facilita pide que se formen 3 grupos y que se pongan en fila, cara a cara. Todos deben poner las manos atrás y no moverlas.</p> <p>A cada participante se le entrega un vaso vacío (de los descartables) que sujetarán entre los dientes.</p> <p>La persona que facilita llena el primer vaso de cada fila con agua, poniendo una marca con plumón señalando el nivel de agua. También debe poner la misma marca en el último vaso (sin agua) de cada fila. El/la facilitador/a explica: “se ha descubierto la cura contra la tristeza (el agua) y está dentro de un vaso. Se trata de pasar el contenido del primero al último vaso, sin derramarlo y sin ayuda de las manos”</p> <p>Luego se da la señal de empezar “a sus marcas, listos, ya... Las primeras personas de cada fila pasan todo el contenido de su vaso a su compañero o compañera de la derecha, la segunda se lo pasa a la tercera de la misma manera y así sucesivamente hasta llegar al último vaso. Gana el grupo que haya conseguido mantener la mayor cantidad de líquido.</p>	10’	<ul style="list-style-type: none"> • Vasos descartables para cada participante • Plumón • Agua
Trabajar el concepto de democracia	“¿Cómo está el clima?, ¿Cuál es el mejor?”	<p>La persona que facilita previamente selecciona a 3 personas que no sean participantes (pueden ser otras personas facilitadoras a quienes se les pide su ayuda para esta secuencia) y se les dan instrucciones precisas sobre los roles que desempeñarán ante sus respectivos grupos (una generará un ambiente, un clima autoritario, otra desempeñará un rol paternalista y la otra propiciará un clima democrático). Con los/as participantes se forman 3 grupos de igual número de integrantes de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La persona que facilita presenta a las 3 personas previamente seleccionadas, da sus nombres (A, B, C) y también indica que estas personas van a trabajar un rato con nosotros y nosotras. 	2hs.	<ul style="list-style-type: none"> • Tarjetas con instrucciones para cada persona de apoyo • 3 ambientes, si es posible independientes • Papelotes • Plumones

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<ul style="list-style-type: none"> • Luego les dice: “quienes quieran trabajar con “C” (rol democrático), acérquense rápidamente a esta persona...” Logrado el número (10), queda constituido el primer grupo. • “A” (rol autoritario), escoge el número de participantes que formaran el segundo grupo (la selección que realiza “A” es al azar, no hay ninguna condición) • El resto de los participantes forman el tercer grupo y trabajarán con “B” <p>Formados los grupos, las personas que apoyan asumen la conducción de sus respectivos grupos y se desplazan a sus espacios de trabajo (espacios independientes si es posible o que no se interrumpan), los grupos no deben saber lo que se pretende.</p> <p>A partir de ese momento, los grupos vivirán la experiencia de un clima social determinado, según quien los conduzca (tiempo de trabajo unos 25 minutos)</p> <p>Terminada la parte de la experiencia, quien facilita explica a los/las participantes que con el trabajo anterior se pretendió hacer que vivieran distintas formas de relación, distintos climas sociales, etc... (Pero no se define, ni se caracteriza ninguno, sólo se hace una explicación sobre lo que se ha pretendido)</p> <p>Luego, se pasa a reflexionar, caracterizar y definir lo que cada grupo ha vivido. Para ello la persona que facilita plantea algunas preguntas guía, por ejemplo.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ¿Qué han observado? - ¿Cómo han visto a la persona que conducía sus grupos?, ¿qué hacía? - ¿Cómo se sintió cada uno y cada una de ustedes? - ¿Les gustó trabajar de esa forma? - Describan las características del clima social que vivieron, ¿cómo lo llamarían? <p>Planteadas éstas o similares preguntas los grupos se vuelven a reunir para darles respuesta (sus resultados los escriben en papelotes)</p> <p>En plenaria, los grupos ponen en común sus trabajos.</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Masking • Tarjetas o papelotes con contenidos que faciliten la comprensión de lo tratado • Hojas ayuda – memoria para los/las participantes, con el resumen de lo trabajado.

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>Presentados los trabajos, la persona que facilita motivando la intervención de los/las participantes se discuten los aportes de los grupos.</p> <p>Para finalizar la secuencia quien facilita hace un redondeo de lo trabajado, aclara y profundiza el concepto democracia.</p>		
Describir como se da la democracia en las distintas localidades	Juego de roles	<p>La persona que facilita solicita a los/as participantes que se formen 4 grupos de trabajo.</p> <p>Luego les plantea las siguientes preguntas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ¿En sus localidades se da la democracia? - ¿Qué espacios son democráticos? - ¿Cómo está la democracia en sus organizaciones? - ¿Las autoridades locales actúan democráticamente? <p>Los grupos responden a las preguntas previa discusión entre sus integrantes, los resultados los escriben en papelotes.</p> <p>Luego, en base a sus resultados preparan un juego de roles donde mostrarán los comportamientos y actitudes que tienen los distintos agentes sociales de las localidades frente a la democracia</p> <p>En plenaria, cada grupo presenta su trabajo. La persona que facilita propicia el dialogo sobre el tema y hace un redondeo de todo lo trabajado.</p>	1h. 20'	<ul style="list-style-type: none"> • Papelotes • Plumones • Masking
Cerrar la sesión	"El nudo"	<p>La persona que facilita solicita a los/as participantes que se den las manos y formen un círculo lo más grande posible y luego les pide que vayan cerrando el círculo para formar un nudo humano.</p> <p>Para ello cada participante agarra una mano de dos personas que están al frente suyo, cuidando de no agarrar las manos de las personas que están a sus lados inmediatos, ni las dos manos de una misma persona. Cuando todas las manos estén agarradas se les pedirá que traten de desenredar el nudo sin soltarse hasta formar un círculo.</p> <p>Después de desenredar el nudo los/as participantes pueden compartir la experiencia vivida.</p>	10'	<ul style="list-style-type: none"> • Ambiente amplio (de ser posible al aire libre)

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
Conocer las opiniones evaluativas que tienen los/as participantes sobre el/la facilitador/a, la sesión realizada y sobre el Área Sociopolítica	Evaluando la jornada Y el Área Sociopolítica	A cada participante se le entrega la ficha "Evaluación de Jornada" y "Evaluación de Área" las cuales deberá llenar, aportando sus opiniones en forma personal y sincera. Cumplido el tiempo, la persona encargada, recoge las fichas para luego ser tabuladas, analizadas y realizar un informe de la jornada. Junto con las fichas, se recogen también los solapines de los/as participantes, los cuales se guardarán hasta la sesión siguiente.	30'	<ul style="list-style-type: none"> Fichas "Evaluación de Jornada" y "Evaluación de Área" para cada participante.

“Desarrollo de la Persona Líder”

Breve presentación del área

Esta área temática busca “contribuir a la formación de la persona a fin de fortalecer un liderazgo ético basado en valores”. Es un área de reflexión, de cuestionamiento personal, de búsqueda y de fortalecimiento individual, que trata de ubicar al líder -con sus virtudes y dificultades- en la realidad social donde se desempeña. Los temas tratados buscan siempre que los participantes asuman una actitud crítica y de apertura al cambio.

Buscamos contribuir a que el participante asuma una práctica ética basada en valores, que le permita aportar a la construcción de un proyecto común. En fin, el área quiere lograr que el participante asuma una visión crítica, y una actitud propositiva y coherente en su actuación como líder. El área de Desarrollo Personal del Líder es la única que corre a lo largo de todo el programa.

“PROGRAMA LÍDER,
FORMACIÓN DE LÍDERES Y LIDERESAS PARA EL DESARROLLO SUSTENTABLE”

AREA: Desarrollo de la Persona Líder
SESIÓN: Primera

NÚMERO DE PARTICIPANTES:

TIEMPO: 10 horas

HORARIO:

LOCALIDAD:

OBJETIVO:

**“Contribuir a la formación de la persona a fin de fortalecer un liderazgo ético basado en valores”
 “Promover estímulos para el desarrollo de una autoestima positiva en los líderes y lideresas, generando confianza y apertura entre ellos y ellas”.**

FACILITADOR/A:

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
Registrar a los/as participantes	Registro de asistencia de participantes	<p>A medida que los/as participantes van llegando, se registran en una “hoja de asistencia”, en la cual deben escribir su nombre, ONG promotora y hora de llegada a la capacitación, se les entrega el solapín con sus nombres y se lo colocan en el pecho. También el letrero de cartulina con su nombre se coloca con cinta masking en la parte frontal de su carpeta de tal manera que sea identificado por el/la docente y por el resto de participantes.</p> <p>Los solapines deben conservarse durante todo el tiempo que dure la capacitación del Programa Líder, para ello es conveniente que las personas encargadas de la capacitación los pidan al final de cada sesión y los guarden hasta la sesión siguiente.</p>	10'	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja de asistencia. • Solapines • Letreros de cartulina • Plumones. • Cinta masking.
<p>Generar una atmósfera apropiada de trabajo y reforzar el conocimiento de los/as participantes</p> <p>Simbolizar la percepción que los/as participantes tienen de sí mismos y de sí mismas</p>	“Haciendo una escultura que me representa”	<p>La persona que facilita pide a los/as participantes que se relajen, cierren los ojos por un momento y en este estado se pongan a reflexionar acerca de sí mismos y de sí mismas.</p> <p>Luego de unos minutos, la persona que facilita entrega a cada quien de los/as participantes un trozo de arcilla o plastilina y les pide que se representen a sí mismos/as a través de un símbolo.</p> <p>Terminado el trabajo, la persona que facilita pide a los/as participantes que tomen su escultura en las manos y empiecen a caminar tranquilamente por el ambiente y vayan mostrando su trabajo a los demás compañeros y compañeras, para ello se acercan a uno de los/as participantes y le dicen las palabras claves:</p>	30'	<ul style="list-style-type: none"> • Arcilla o plastilina para cada participante • Papelotes • Plumones • Masking

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<ul style="list-style-type: none"> - Yo soy...(y explicas con poquitas palabras tu escultura) - Me defino como...(dices tu definición) <p>Hecho esto buscan a otra persona y les dicen las palabras claves... y así hasta llegar en lo posible a todo el grupo.</p> <p>Para finalizar, la persona que facilita pregunta: ¿Qué les ha permitido descubrir esta dinámica?, las respuestas se van recogiendo en un papelote y después la persona que facilita hace un redondeo sobre lo trabajado:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La percepción que se tiene de sí mismo/a no siempre va a ser la misma • Nos comportamos y actuamos en función de la imagen que tenemos de nosotros/as mismos/as 		
<p>Identificar y manejar el concepto de Estima Personal (Autoestima).</p> <p>Reconocer, aceptar y valorar sus propias características corporales y psicológicas</p>	<p>“Siluetas”</p>	<p>La persona que facilita solicita a los/as participantes que se formen en parejas. A cada pareja les entrega 2 papelotes de 1 metro de ancho x 2 metros de largo (en caso de no tener este formato, entregar papelotes pizados), plumones gruesos de varios colores.</p> <p>Dados los materiales, se les pide que dibujen el contorno de sus cuerpos, para ello un miembro de la pareja se coloca echado en una postura cómoda encima del papel sobre el cual se va a trabajar, el otro integrante traza la silueta del compañero o compañera y viceversa. Mientras trabajan se pone música suave de fondo.</p> <p>Terminado el trazado del contorno de los cuerpos, se les indica que cada participante ponga su nombre en la parte superior del papel y “rellene su silueta” escribiendo sus características corporales (físicas), de tal manera que al leerlas podamos identificarlos. Y también escriban sus características psicológicas, es decir cómo es su carácter, su manera de ser...</p> <p>Terminado este trabajo, se pide a los/as participantes que elijan (marcándolas) aquellas características físicas y psicológicas que más les gustan de sí mismos y de sí mismas.</p>	<p>1h. 30’</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ambiente amplio (de ser posible al aire libre) • Papelotes de 1 metro de ancho x 2 metros de largo, 2 por pareja • Plumones gruesos de varios colores, por pareja • Masking. • Música suave. • Radio o grabadora.

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
	<p>“Asociando términos..., que significa para tí la palabra AUTOESTIMA”</p>	<p>Luego en plenaria, de manera voluntaria, los/as participantes comparten lo escrito en sus siluetas, en especial, las características que más les gustan.</p> <p>Cuando los/as participantes de manera voluntaria hayan terminado de compartir sus siluetas, la persona que facilita para estimular el diálogo hace las siguientes preguntas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ¿Cómo se sienten con las características que han marcado? - ¿Qué pasa con las características que no marcaron? ¿Qué sienten respecto a ellas? <p>Después, la persona que facilita les pregunta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ¿Qué les pareció la dinámica?, - ¿Para qué creen que sirve?, - ¿Cómo se sienten frente a sus características? <p>Valiéndose de los resultados del dialogo, la persona que facilita explica:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Todos y todas tenemos una serie de características físicas y psicológicas, no somos solamente lo que vemos por fuera a través de nuestro cuerpo, sino que también tenemos una manera de ser que se manifiesta a través de nuestro comportamiento. • Muchas veces no estamos contentos con nuestras características físicas o psicológicas, sin embargo, lo importante es aceptarnos como somos y tratar de mejorar lo que podemos. <p>La persona que facilita plantea a los/as participantes la siguiente pregunta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ¿Cómo se llama al sentimiento, la percepción, o la actitud que tenemos de nosotros y nosotras mismas? <p>Dada la respuesta AUTOESTIMA o ESTIMA PERSONAL, la persona que facilita escribe esta palabra en una ficha grande y la pega en la pared.</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Fichas • Plumones • Masking • Papelotes • Hojas ayuda – memoria para los/as participantes, con el resumen de lo trabajado.

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>A cada participante se le entregan fichas, en las cuales escriben qué es lo que significa para ellos y ellas la palabra AUTOESTIMA o ESTIMA PERSONAL y las van pegando alrededor del término dado.</p> <p>Luego, con la ayuda de la persona que facilita se elabora una definición de autoestima.</p> <p>Terminada esta secuencia, se pegan todas las siluetas en las paredes del salón de trabajo.</p>		
	<p>“la silla vacía”</p>	<p>La persona que facilita pone una música suave de fondo y pide a los/as participantes: “Que se sienten cómodamente..., cierren los ojos..., respiren pausadamente... y, una vez serenos, imagínense, con toda la viveza de que sean capaces, una silla vacía..., su forma..., su textura..., su color..., y “vean” con los ojos de la imaginación cómo entra en tu campo de visión una persona que te quiere..., que te quiere mucho y se sienta en esa silla”.</p> <p>“Contempla detenidamente el rostro de esa persona..., su figura..., su postura... ¿Qué sientes al contemplarla?... Sin duda será un sentimiento gratificante.”</p> <p>“Al cabo de un rato, esa persona se levanta y desaparece. Y entonces aparece otra persona..., que eres tu mismo o tu misma..., es tu réplica. Contempla tu propio rostro..., tu figura..., tu postura... con la mayor viveza posible. ¿Qué sientes en presencia de tu propia imagen?... ¿Es un sentimiento positivo...negativo...indiferente...ambivalente...? Fíjate bien en tus sentimientos con respecto a ti mismo o a ti misma...”</p> <p>Después de un rato, la persona que facilita solicita a los/as participantes que abran los ojos y les entrega una hoja con las siguientes preguntas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ¿Me aprecio, me respeto, me acepto tal como soy? - ¿Estoy habitualmente satisfecho / satisfecha o insatisfecho / insatisfecha de mí mismo/a? - ¿Reconozco mis cualidades y mis logros o, por el contrario, los desestimo? 	<p>1h.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Música suave. • Radio o grabadora. • Hoja con las preguntas para cada participante • Lápices o similares

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
	Las "Aes" de la autoestima	<ul style="list-style-type: none"> - ¿Me valoro en lo que realmente valgo o, por el contrario, me desvalorizo? - ¿Asumo serenamente mis errores, limitaciones y fracasos? - ¿Me perdono? - ¿Me comporto de una manera autónoma y solidaria a la vez? - ¿Soy capaz de defender mis derechos sin intentar violar los ajenos? - ¿Me cuido suficientemente? <p>La persona que facilita les indica que una respuesta objetiva y sincera a estas preguntas les ayudará a conocer más a fondo el estado de su autoestima, es decir de la percepción evaluativa de sí mismo y de sí misma y del conjunto de conductas y rasgos corporales, mentales y espirituales que le configuran.</p> <p>Después de darles un tiempo para que contesten las preguntas, la persona que facilita solicita que de manera voluntaria compartan con los y las demás las respuestas que han dado y como se han sentido respondiendo a las preguntas.</p> <p>Finalmente la persona que facilita hace un redondeo y explica las "Aes" de la autoestima:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La persona que se autoestima suficientemente poseen en mayor o en menor grado, las siguientes características: <ul style="list-style-type: none"> • APRECIO genuino de uno mismo o de una misma como persona • ACEPTACIÓN de sus limitaciones, debilidades, errores y fracasos • AFECTO una actitud positivamente amistosa, comprensiva y cariñosa hacia uno mismo o una misma • ATENCIÓN y cuidado de sus necesidades reales, tanto físicas como psíquicas • APERTURA y atención al otro/ a la otra • AFIRMACIÓN de ese ser humano falible, irrepetible, valiosísimo, que merece todo nuestro 		<ul style="list-style-type: none"> • Fichas grandes o papelotes. Con las "Aes" de la autoestima. • Maskin. • Hojas ayuda – memoria para los/as participantes, con el resumen de lo trabajado.

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		respeto y consideración de uno mismo. (Resumen de todo lo anterior)		
Reforzar la desinhibición e integración entre los/as participantes	"Masaje circular"	<p>La persona que facilita pide a los/as participantes que se den las manos y formen un círculo, luego, que giren hacia la derecha, pongan sus manos en los hombros del compañero o compañera que está delante.</p> <p>La persona que facilita pone música suave de fondo y les dice que cada quien haga masajes en los músculos del cuello y de los hombros de la persona que está delante.</p> <p>Después de 3 minutos, se les dice que se den la vuelta y que empiecen a dar masajes a la persona que los estuvo masajeando.</p>	10'	<ul style="list-style-type: none"> • Música suave. • Radio o grabadora
Construir el perfil de la persona que se autoestima positivamente	Construyendo un perfil de autoestima positiva.	<p>Para empezar, la persona que facilita con una breve explicación dialogada plantea una lista de indicadores positivos que apuntan a una autoestima suficiente e indicadores que apuntan a una autoestima deficiente.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Indicadores positivos. La persona que se autoestima suficientemente: <ul style="list-style-type: none"> • Cree firmemente en ciertos valores y principios • Es capaz de actuar según crea más acertado • Vive el aquí y ahora • Tiene una confianza básica en su capacidad para resolver problemas • Esta dispuesta a pedir ayuda cuando lo necesita • Como persona se siente y considera igual que cualquier otra persona • Se considera valiosa para otros y para otras • No se deja manipular por los y las demás • Reconoce y acepta que tiene cualidades y limitaciones, sentimientos e impulsos positivos y negativos 	1h. 20'	<ul style="list-style-type: none"> • Láminas grandes cada una con gráficos y textos de los indicadores positivos y negativos de la autoestima • Hojas ayuda – memoria para los/as participantes, con el resumen de lo trabajado.

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<ul style="list-style-type: none"> • Es capaz de disfrutar con las más diversas actividades • Es sensible a los sentimientos y necesidades de los y las demás <ul style="list-style-type: none"> • Indicadores negativos. La persona que se autoestima insuficientemente: <ul style="list-style-type: none"> • Se autocrítica rigurosamente • Es hipersensible a la crítica • Tiene indecisión crónica • Manifiesta deseo excesivo de complacer • Exageradamente perfeccionista • Tiene culpabilidad por conductas que no siempre son objetivamente malas (culpabilidad neurótica) • Se irrita fácilmente (hostilidad flotante) • Tiene actitudes supercríticas • Tiende a ver todo negro (tiene tendencia a la depresión) <p>Luego, la persona que facilita recomienda a los/as participantes que se hayan visto reflejados en algunos de los indicadores positivos, que se sientan alegres y trabajen reforzándolos. Y si se han visto reflejados en algunos de los indicadores negativos, les aconseja que, lejos de desalentarse y entristecerse, se propongan modificarlos uno a uno y con paciencia, perseverancia y comprensión consigo mismos o consigo mismas.</p> <p>Hecha la explicación, la persona que facilita solicita a los/as participantes que todos se junten “bien pegaditos” y comiencen así pegados a dar vueltas y a la voz de la persona que facilita “grupos de 6”, los/as participantes se movilizan para formar los grupos.</p> <p>Formados los grupos, la persona que facilita les indica que tomando en cuenta los datos dados y sobre todo teniendo en cuenta sus experiencias personales elaboren un “perfil de la persona que se estima positivamente”. (Para comenzar la persona que facilita puede</p>		

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
Fortalecer el aprecio a sí mismo y a sí misma	"Como me ven las personas que me quieren bien..."	<p>señalar algunos rasgos que los/as participantes pueden aceptar o rechazar, y luego completar con sus propias aportaciones).</p> <p>Los grupos discuten y en la medida que se ponen de acuerdo, van escribiendo en tarjetas (una por cada rasgo) los rasgos de una persona con autoestima positiva.</p> <p>En plenaria, cada grupo presenta sus trabajos y las tarjetas se van pegando y clasificando por coincidencias y se termina construyendo con los aportes de todos y todas un "perfil de autoestima positiva"</p> <p>La persona que facilita dice a los/as participantes: "Ocurre a menudo que personas (buenas, sensatas) de nuestro entorno ven en nosotros y nosotras rasgos positivos de los que apenas nos damos cuenta o que consideramos insignificantes, irrisorios. El ejercicio que vamos a hacer ahora puede ayudarnos a reconocer más a fondo esos rasgos positivos"</p> <p>La persona que facilita solicita que rápidamente se reúnan nuevamente los grupos que se formaron para el trabajo anterior. Se les indica a los grupos (separados unos de otros para que no se perturben), que se sienten en círculo y que sus miembros se contemplan en silencio durante unos minutos. Se distribuye una hoja de papel en blanco a cada participante y se les pide que en la parte superior de la hoja escriban su nombre, en letras mayúsculas.</p> <p>Luego, cada quien de los miembros del grupo pasa la hoja a la persona que se encuentra a su izquierda, la cual escribe un par de rasgos positivos de la persona cuyo nombre encabeza la hoja que le ha tocado. Y así sucesivamente, hasta que cada uno vuelve a tener en sus manos su propia hoja, y entonces añade un par de rasgos positivos que reconoce en sí mismo/a.</p> <p>Cada participante lee, primero en silencio y después por turno y en voz alta, su lista de rasgos positivos. Los/as participantes pueden pedir y ofrecer aclaraciones y dar las gracias.</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Tarjetas en blanco • Plumones • Masking • Papel bond A4 en blanco • Plumones punta delgada
ALMUERZO			1h.	
Reconocer e identificar	"El dibujo de los	La persona que facilita explica a los/as participantes el trabajo que se	1h.	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja impresa

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
<p>las situaciones y personas que han influido en nuestra formación.</p>	<p>símbolos”</p>	<p>va a realizar en esta secuencia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Factores que influyen en el desarrollo de nuestra autoestima <p>Se entrega a cada participante una hoja impresa y se les dan las siguientes indicaciones a medida que van trabajando:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. “En la parte superior derecha de la hoja (mostrárselas) dibujen o escriban los nombres de aquellas personas importantes o significativas en sus vidas. Tienen 5 minutos para hacerlo”. 2. “En la parte superior izquierda dibujen o escriban los nombres de aquellas instituciones que son o han sido importantes para ustedes”. (Tiempo: 5 minutos) 3. “En la parte inferior derecha, dibujen o escriban el lugar que más los ha marcado” (Tiempo 3 minutos). 4. “En la parte inferior izquierda, dibujen o escriban los personajes que más han influido en ustedes” (Tiempo: 5 minutos). 5. “Al centro de la hoja dibujen algún símbolo que los represente, puede ser algo real o imaginario” (Tiempo: 5 minutos) 6. “Finalmente, en la parte inferior de su hoja completen la frase: “La vida es como un río.....” <p>Luego, la persona que facilita solicita que voluntariamente los/as participantes pongan en común las respuestas que han dado.</p> <p>Para finalizar la persona que facilita hace un redondeo de lo trabajado: “Como hemos podido apreciar, en el desarrollo de nuestra autoestima influyen una serie de factores”.</p> <p>“Tienen influencia las personas, lugares, personajes que admiramos, el medio que nos rodea. También influyen en este desarrollo nuestra historia, nuestra cultura, creencias y valores”.</p> <p>“El desarrollo de nuestra autoestima no es algo estático, que no se mueve, va cambiando con el paso de los años y con las experiencias de vida que tenemos. Sin embargo, es importante tener en cuenta que en algún momento nuestros padres y madres, personas importantes y nuestro medio influyeron o influyen en este proceso y ahora nosotros y nosotras como personas adultas también lo hacemos con nuestros</p>		<p>para cada participante.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plumones o similares

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>hijos e hijas y las personas de nuestras comunidades, barrios, organizaciones. Por eso es importante darles un buen ejemplo, hacerlos sentir valiosos, importantes, necesarios, útiles, brindarles modelos que les permitan más adelante desenvolverse de manera independiente, autónoma, valorando y respetando a todas y cada una de las personas”.</p> <p>“Debemos trabajar para que la sociedad en su conjunto sea un referente positivo para las personas, que nos sintamos realmente parte de nuestras comunidades y nuestro país, que a nivel más amplio nos sintamos representados y valorados como personas, con una serie de capacidades y también necesidades y dificultades que debemos resolver”.</p>		
<p>Vivenciar como las relaciones humanas afectan positiva o negativamente la autoestima</p>	<p>“YOSI...” “Yo soy importante”</p>	<p>La persona que facilita toma una hoja (A4) en blanco, en la cual con un plumón escribe con letras bien grandes (de manera que llenen la hoja) YOSI. Después la persona que facilita dirá: “Cada uno de nosotros y nosotras lleva un YOSI invisible a donde vaya. YOSI quiere decir Yo Soy Importante”.</p> <p>Inmediatamente, se les entrega a los/as participantes una hoja igual a la de la persona que facilita (escrita la palabra YOSI, con letras bien grandes, de manera que llene la hoja) y se les da la siguiente indicación: “Voy a contarles una pequeña historia, esta historia deben escucharla con mucha atención, pues como en toda historia al personaje le suceden cosas buenas y malas. Pero en este caso, cada uno de ustedes será el personaje de la historia; es decir, que ustedes van a reaccionar como si a ustedes les pasara lo que le pasa al personaje de la historia, como si ustedes lo estuvieran viviendo en ese momento”. (Hay que asegurarse de que todas las personas han entendido lo que queremos y de qué se trata el trabajo) “Como ustedes están viviendo lo que le pasa al personaje, entonces cuando en la historia suceda algo que los hace sentir mal, rompen un pedazo grande de su YOSI, por el contrario si pasa algo que los hace sentir bien, pegan un pedazo a su YOSI. Si es algo que no les molesta mucho cortarán un pedazo pequeño o solamente rasgarán su YOSI”.</p>	<p>1h.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Hojas con YOSI, para cada participante • Papelotes • Plumones • Masking

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>La persona que facilita relata la historia, debe sentirse libre para cambiarla, adaptarla, embellecerla, etc.</p> <p>La persona que facilita continúa la historia imaginando con los/as participantes que otras cosas pueden sucederle al personaje de la historia.</p> <p>Después de relatar la historia se muestran como ha quedado el “YOSI” de los/as participantes y la persona que facilita pregunta a los/as participantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ¿Cómo se han sentido realizando esta actividad?. <p>Recoge las opiniones en un papelote y luego pregunta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ¿Qué nos ha permitido descubrir esta actividad?. <p>Luego de recoger lo planteado por los/as participantes, La persona que facilita hace un redondeo de lo trabajado:</p> <p>“Nuestra autoestima, el concepto que tenemos de nosotros mismos y nosotras mismas o el cómo nos sentimos acerca de lo que somos, se ve afectado por una serie de situaciones que vivimos y por la relación que establecemos con las personas. A veces nuestro YOSI se resquebraja, se daña, pero también se reconstruye y crece. Como cualquier persona no siempre estamos bien, hay momentos en que nos sentimos muy mal, pero eso no quiere decir que no tengamos autoestima, quiere decir que en ese momento estamos mal”.</p> <p>“A veces nos demoramos en reconstruir nuestro YOSI y para algunas personas les resulta más difícil que para otras. No hay que olvidar que pese a que podamos pasar por las mismas situaciones, para unas personas es más fácil que para otras salir o recomponerse y esto es solamente porque somos diferentes, tenemos historias distintas y nuestras experiencias son también diversas”.</p> <p>“No debemos olvidar que la autoestima se va construyendo desde que somos pequeñitos y que en este proceso influyen personas, lugares, nuestra historia, nuestras costumbres, cultura, creencias y valores. Es importante potenciar nuestras cualidades, sin olvidarnos que también tenemos defectos y que debemos trabajar en ellos para superarlos”.</p>		

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>“Se trata pues de valorar lo que somos, un pueblo con grandes capacidades, con fuerza para salir adelante pese a las dificultades; pero también reconocer nuestras debilidades y proponernos mejorar, aprender y crecer cada día más”.</p>		
<p>Promover un mejor conocimiento de sí mismo y sí misma en una reflexión sobre su propia realidad, hecha por cada quien y ayudado por los y las demás-</p>	<p>“MI carné de identidad”</p>	<p>La persona que facilita explica a los/as participantes que en todas las sesiones hemos estado realizando diversas dinámicas y ejercicios de desinhibición, socialización, dinámicas para el conocimiento de sí mismos, de sí mismas y de los y las demás. Ahora, en esta secuencia, vamos a profundizar esto, promoviendo una reflexión sobre nuestra propia realidad personal, pero ayudados por los compañeros y compañeras, con la finalidad de encontrarnos con otras realidades personales y a la vez podemos ayudarnos (comprendiendo al otro y a la otra, aconsejando al otro y a la otra) y profundizar en nuestras situaciones.</p> <p>La persona que facilita solicita a los/as participantes que por un momento cierren los ojos, se relajen y se visualicen como son; físicamente..., psicológicamente...</p> <p>Trabajo individual: Luego, se les entrega “el carné de identidad” y se les pide que llenen los datos que se les solicitan en la parte de adelante del carné y que contesten a las preguntas que están en la parte de atrás.</p> <p>Trabajo grupal: Se les sugiere que por afinidad, formen grupos de a 5 y busquen un lugar donde ubicarse, donde no sean molestados.</p> <p>Ya en grupo, cada integrante, libremente explica al grupo el resumen de sus respuestas. Luego, entre todos y todas se hace una conversación de ayuda recíproca y de profundización.</p> <p>En plenaria, se pide a cada grupo que de una breve cuenta del trabajo que ha realizado (cómo se sintieron, hubo o no resistencia para conversar sobre cosas personales, se notó apertura y confianza en los y las integrantes del grupo, cómo se sienten ahora después de la</p>	<p>1h. 20’</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Carné de identidad para cada participante. • Plumones o lapiceros. • Masking.

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>conversación...).</p> <p>Terminada esta parte, todos los/as participantes colocan su “carné de identidad” en la “Galería” (pared del ambiente destinada para este fin).</p>		
Cerrar la sesión	“El poema”	<p>La persona que facilita pide a los/as participantes que en los papelitos que se les va a entregar, escriban su nombre, que lo doblen bien y lo pongan en la caja o bolsa, para ser sorteados entre todos.</p> <p>Cada participante, saca al azar un papelito con el nombre de un compañero o compañera, lo lee y se lo guarda.</p> <p>A cada participante se le entrega una hoja en blanco y se les da la siguiente consigna:</p> <p>“Tienen 15 minutos para escribir en este papel, un poema a la persona que les tocó. En él deben resaltar las cualidades, virtudes de esa persona” (lo que han podido percibir de ella aunque no la conozcan mucho).</p> <p>En plenaria, cada uno lee su poema acercándose y mirando a la persona a la que va dedicado. Luego, le entrega el poema con un gesto de afecto.</p> <p>Al o a la que le dedicaron el poema le toca leer su poema acercándose a la persona que se lo dedicó y así sucesivamente.</p> <p>Terminado el trabajo se comenta la dinámica: ¿Cómo se sintieron? ¿Les fue difícil escribir el poema? ¿Qué sintieron cuando les leyeron el poema? ¿Qué sintieron cuando leyeron el poema?...</p> <p>Luego de esta experiencia nos despedimos hasta la próxima sesión.</p>	40'	<ul style="list-style-type: none"> • Papeles pequeños, uno por participante • Plumones. • Una bolsa o caja. • Papel bond en blanco, formato A4, para cada participante.
Conocer las opiniones evaluativas que tienen los/as participantes sobre el/la facilitador/a y la sesión realizada.	Evaluando la jornada	<p>A cada participante se le entrega la ficha “Evaluación de Jornada”, la cual deberá llenar, aportando sus opiniones en forma personal y sincera. Cumplido el tiempo, la persona encargada, recoge las fichas para luego ser tabuladas, analizadas y realizar un informe de la jornada.</p> <p>Junto con las fichas, se recogen también los solapines de los/as participantes, los cuales se guardarán hasta la sesión siguiente.</p>	20'	<ul style="list-style-type: none"> • Fichas Evaluación de Jornada” para cada participante.

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS

**"PROGRAMA LÍDER,
FORMACIÓN DE LÍDERES Y LIDERESAS PARA EL DESARROLLO SUSTENTABLE"**

AREA: Desarrollo de la Persona Líder
SESIÓN: Segunda
NÚMERO DE PARTICIPANTES:
TIEMPO: 10 horas

HORARIO:
LOCALIDAD:
OBJETIVO:

8.00 am a 6.00 pm

“Contribuir a la formación de la persona a fin de fortalecer un liderazgo ético basado en valores”.
“Identificar cómo se da el proceso de socialización de las personas”.
“Reconocer el enfoque de género”.
“Estimular en los/as participantes un comportamiento asertivo”.

FACILITADOR/A:

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
Registrar a los/as participantes	Registro de asistencia de participantes	A medida que los/as participantes van llegando, se registran en una “hoja de asistencia”, en la cual deben escribir su nombre, ONG promotora y hora de llegada a la capacitación, se les entrega el solapín con sus nombres y se lo colocan en el pecho. También el letrero de cartulina con su nombre se coloca con cinta masking en la parte frontal de su carpeta de tal manera que sea identificado por el/la docente y por el resto de participantes.	10’	<ul style="list-style-type: none"> ▪Hoja de asistencia. ▪Solapines ▪Letreros de cartulina ▪Plumones. ▪Cinta masking
<p>Generar una atmósfera apropiada de trabajo y reforzar el conocimiento de los/as participantes</p> <p>Estimular la confianza entre los compañeros y compañeras de grupo</p>	“El chocolateado”	<p>La persona que facilita solicita a los/as participantes que se agrupen por parejas tomándose de las manos.</p> <p>Luego, que todas las parejas se coloquen formando un círculo, dejando una pareja afuera. La pareja que ha quedado afuera camina alrededor del círculo (siempre tomados de la mano). En un momento determinado, la pareja que va caminando fuera del círculo se pone de acuerdo y le toca la mano a una de las parejas del círculo. En ese instante ambas parejas deben correr alrededor del círculo en sentido contrario tratando de llegar primero al lugar que queda vacío. Los que llegan últimos pierden y repiten el juego. Así se juega durante un rato.</p>	20’	<ul style="list-style-type: none"> ▪Ambiente amplio (de ser posible al aire libre) ▪Música ▪Radio o casetera.
Identificar cómo se da el proceso de socialización de las personas.	Proceso de socialización de la persona.	<p>Para iniciar el trabajo de este tema, la persona que facilita pregunta a los/as participantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Si desde pequeñitos y pequeñitas ya sabían todo lo que saben ahora. <p>Se espera sus respuestas y luego se les vuelve a preguntar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ¿Dónde aprendieron todo lo que saben? <p>La persona que facilita va recogiendo las respuestas en un papelote,</p>	1h. 30’	<ul style="list-style-type: none"> • Tarjetas con la pregunta para cada grupo • Papelotes • Plumones • Masking. • Tarjetas grandes con contenidos que

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>tratando de ordenarlas en tres columnas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hogar (casa, familia, parientes, etc.), • Escuela (universidad, institutos, etc.) y • Comunidad (barrio, organización, parroquia, etc.) <p>Luego, la persona que facilita a través de la dinámica de “Las Lanchas”, forma tres grupos de trabajo.</p> <p>La persona que facilita pide a los/as participantes que empiecen a movilizarse por el ambiente y cuenta la siguiente historia: “Estamos en el mar, viajando en un barco, pero de pronto vino una tormenta y está subiendo la marea y el barco se hunde. Para salvarse hay que subirse en unas lanchas salvavidas. Pero en cada lancha sólo pueden entrar (la persona que facilita dice un número por ejemplo 4...) personas”.</p> <p>Los/as participantes tienen entonces que formar círculos en los que esté el número exacto de personas que pueden entrar en cada lancha. Si tiene más personas o menos, la persona que facilita declara hundida la lancha y se vuelve a contar la historia... Así se juega un momento indicando diversas cantidades hasta llegar a las lanchas con la cantidad de personas que se desea por grupo, 10 por ejemplo para formar 3 grupos de trabajo</p> <p>Formados los grupos de trabajo, la persona que facilita entrega a cada grupo un papelote y les explica que tienen que elaborar un listado de lo que aprendieron en:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Grupo 1: ¿Qué aprendieron en el hogar, casa, familia? Distinguir lo que aprendieron las mujeres de lo que aprendieron los varones. • Grupo 2: ¿Qué aprendieron en la escuela, instituto, universidad? Distinguir lo que aprendieron las mujeres de lo que aprendieron los varones. • Grupo 3: ¿Qué aprendieron en la comunidad, barrio, parroquia, en el 		<p>faciliten la comprensión</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hojas ayuda – memoria para los/as participantes, con el resumen de lo trabajado.

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>medio que nos rodea? Distinguir lo que aprendieron las mujeres de lo que aprendieron los varones.</p> <p>Luego de unos 10 minutos, cada grupo hará la presentación de su trabajo al plenario.</p> <p>La persona que facilita valiéndose de los trabajos presentados incentiva el diálogo y hace un redondeo del tema explicando que:</p> <p>“Efectivamente, como han señalado en los trabajos de grupo, cada quien de nosotros y nosotras hemos aprendido todo lo que sabemos en diversos espacios, a través de las relaciones que establecemos con diferentes personas y también de las experiencias que nos han tocado vivir”.</p> <p>“El ser humano es un ser eminentemente social, es decir que vive en relación con otras personas y con el medio que lo rodea. Es a partir de esa relación que va construyendo su manera de ser y sus conocimientos”.</p> <p>“Así se da el proceso de socialización de las personas y hay que destacar que estos procesos son diferentes en cada uno y cada una de nosotros pues las relaciones, experiencias y el medio son también diferentes. Nuestra socialización por ejemplo, es distinta a la socialización de las personas que viven en la costa o en la selva y distinta también a la de las personas que viven en otros países, así mismo, la socialización de los varones es distinta a la socialización de las mujeres”. Hay que señalar que es diferente ni mejor ni peor solamente distinta.</p>		
Reconocer el enfoque de género.	Cambio de roles	<p>La persona que facilita presenta un video en el cual los roles de los hombres y las mujeres han sido modificados de tal manera que las actitudes asignadas a los hombres son expresadas por las mujeres y viceversa.</p> <p>Terminado el video se les pide que digan como se sintieron, que observaron.</p>	2h.’	<ul style="list-style-type: none"> • Video “Eduardo y Martha” • Papelotes • Plumones • Masking • Tarjetas grandes con

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>Luego, se pregunta a los/as participantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ¿Se enseñan las mismas cosas a los varones que a las mujeres?, ¿Sí?, ¿No?, ¿Por qué creen que es así? - ¿La educación de los varones y las mujeres se mantiene igual desde la época de nuestros padres y madres o ha cambiado? <p>la persona que facilita, incentiva el dialogo entre los/as participantes. Las opiniones van siendo recogidas en papelotes Luego, la persona que facilita hace un redondeo a modo de conclusión.</p> <p>Inmediatamente la persona que facilita pregunta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ¿Saben ustedes qué es el enfoque de género?” <p>Se recogen en papelotes las intervenciones de los/as participantes y se hace una breve y sencilla exposición dialogada sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Qué es enfoque de género • Género y cultura andina <p>“Finalmente la persona que facilita hace un redondeo sobre todo lo trabajado en esta secuencia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Los roles de mujer y varón son asignados por la sociedad • La importancia del cambio de valoración y actitud en cuanto a los roles como mujeres o como varones • La necesidad de identificar los espacios de discriminación y desigualdad existentes que afectan a las mujeres en nuestra sociedad. • Tanto mujeres como varones tienen los mismos derechos y obligaciones • Mujeres y varones trabajan juntos, en igualdad de condiciones, pero cada una de las personas opta por realizar determinadas actividades de acuerdo a lo que le gusta, a las capacidades y habilidades que tiene. • El respeto y la valoración mutua y a partir de allí el ponerse de acuerdo y distribuir entre los dos (mujer y varón) las tareas y responsabilidades. 		<p>contenidos que faciliten la comprensión</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hojas ayuda – memoria para los/as participantes, con el resumen de lo trabajado.

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		ALMUERZO	1h.	
Reforzar la desinhibición e integración entre los/as participantes	“Círculo cerrado”	<p>El/la facilitador/a dice a los/as participantes: “Nos tomamos de las manos y armamos una ronda, un círculo cerrado. Ahora nos abrazamos...”(en este momento quien facilita pone una música, no muy movida)</p> <p>“En la medida en que se sientan cómodos, apoyen su cabeza en el hombro que sientan más cercano, cobijense suavemente y también cobijen la cabeza del compañero o compañera...” “Empiecen a moverse al ritmo de la música con los ojos cerrados y confíen en el grupo”</p>	10’	<ul style="list-style-type: none"> • Música Radio o casetera
<p>Darse cuenta que auto estimarse lleva a estimar a los y las demás, y que sólo a través de las demás personas se puede lograr la autorrealización</p> <p>Reconocer y valorar a las demás personas y a sí mismos y a sí mismas.</p>	<p>“Lo feo y lo bello”</p> <p>“Justicia con el prójimo”</p>	<p>La persona que facilita ejecuta la siguiente dinámica con los/as participantes. Para este trabajo se les pide la mayor seriedad posible.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sentados en círculo, se les pide a los/as participantes, que digan a su compañero o compañera de la derecha algo muy feo, realmente feo. • Terminada la rueda, se les pide que digan al mismo compañero o compañera de su derecha, algo hermoso, bello, amoroso. • Luego se trabaja el ejercicio a partir de preguntas tales como: <ul style="list-style-type: none"> ▪ ¿Cómo se sintieron al decirle algo feo al compañero o la compañera? ▪ ¿Cómo se sintieron cuando les dijeron algo feo? ▪ ¿Cómo se sintieron al decirle algo bello al compañero o a la compañera? ▪ ¿Cómo se sintieron cuando les dijeron algo bello? <p>La persona que facilita solicita a los/as participantes que según simpatías formen rápidamente 4 grupos de trabajo. Luego, se les indica:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Grupo 1 y 2, trabajan las siguientes preguntas: <ul style="list-style-type: none"> - ¿Qué pasa cuando las personas se tratan, mal, con 	2hs.	<ul style="list-style-type: none"> • Papelotes • Plumones • Masking • Cartulinas • Materiales diversos para ser empleados en los socio dramas • Tarjetas grandes con contenidos que faciliten la comprensión de lo tratado • Hojas ayuda – memoria para los/as participantes, con el resumen de lo trabajado.

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
	Presentación de "Socio dramas"	<p>hostilidad?</p> <ul style="list-style-type: none"> - ¿Qué hacen ustedes cuando alguien los trata mal, cuando hablan mal de ustedes? - ¿Cómo se sienten cuando tratan mal a las demás personas? <ul style="list-style-type: none"> • Grupo 3 y 4, trabajan las siguientes preguntas: <ul style="list-style-type: none"> - ¿Qué pasa cuando las personas se tratan bien, con cortesía? - ¿Qué hacen ustedes cuando alguien los trata bien, con amabilidad, cuando hablan bien de ustedes? - ¿Cómo se sienten cuando tratan bien, amablemente a las demás personas? • Los grupos presentan las conclusiones de su trabajo a través de un socio drama. <p>En plenaria los grupos ponen en común sus socio dramas. La persona que facilita incentiva el diálogo sobre lo planteado en las presentaciones, para ello también valerse de preguntas motivadoras que propicien el intercambio de opiniones:</p> <p>Finalizado el dialogo, la persona que facilita hace un redondeo de lo trabajado y explica:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Todas las personas somos importantes. Yo soy importante... y el otro y la otra también • Auto estimarse lleva a estimar a los y las demás • La autoestima se manifiesta y se refuerza con la conducta asertiva. <p>Inmediatamente la persona que facilita pregunta: ¿qué entienden ustedes por conducta asertiva?</p> <p>Se recogen las intervenciones de los/as participantes y se precisa que: "Por conducta asertiva, entendemos la voluntad de una persona de hacer valer sus derechos, de expresar sus opiniones, sus sentimientos, sus deseos...cuando le parezca oportuno, y hacerlo de un modo claro, sincero, directo, apropiado y respetuoso, sin violar los derechos del</p>		

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>otro, sin dominar, humillar o degradar al otro, y con consideración y cortesía”.</p> <p>“La conducta asertiva se basa en el respeto hacia uno mismo y hacia la otra persona”.</p> <p>“La comunicación, interacción asertiva ideal es aquella en la que los/as participantes acaban sintiéndose mejor que antes”</p>		
<p>Construir el perfil de la persona asertiva.</p>	<p>Construyendo un perfil de la persona asertiva.</p>	<p>Para empezar, la persona que facilita con una breve explicación dialogada formula una serie de creencias asertivas que dinamizaran el comportamiento asertivo de los/as participantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La asertividad enriquece nuestro crecimiento personal e interpersonal: <ul style="list-style-type: none"> • Nos ganamos el respeto propio y el de las demás personas cuando defendemos responsable y respetuosamente nuestros derechos y nos damos a conocer libre y adecuadamente a las demás personas. • Cuando defendemos sensatamente nuestros derechos y expresamos directa, abierta y respetuosamente nuestros sentimientos, todos y todas suelen salir beneficiados. • Cuando humillamos y dominamos a otras personas, en general todos y todas salimos perdiendo. • Si sacrificamos nuestra dignidad personal y reprimimos la expresión sincera y apropiada de nuestros sentimientos, nuestras relaciones interpersonales sufren o no prosperan tanto. • Cuando intentamos controlar a la otra persona a base de hostilidad, intimidación o culpabilidad, nuestras relaciones interpersonales enferman y, con frecuencia mueren. • Las relaciones interpersonales son más auténticas y satisfactorias cuando compartimos con la otra persona nuestras reacciones a sus conductas y no le impedimos que comparta las suyas con nosotros. • No hacer saber a la otra persona lo que pensamos y 	<p>1h. 30'</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Tarjetas grandes con contenidos que faciliten la comprensión de lo tratado • Papelotes • Tarjetas para los grupos • Plumones • Maskin • Tarjetas grandes con contenidos que faciliten la comprensión de lo tratado • Hojas ayuda – memoria para los/as participantes, con el resumen de lo trabajado.

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>sentimos en nuestra relación es tan egoísta y destructivo como no prestar atención a los pensamientos y sentimientos del otro.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cuando sacrificamos con frecuencia nuestros derechos, enseñamos a las demás personas a que se aprovechen de nosotros. • Cuando nos comportamos asertivamente, manifestando a las demás personas cómo nos afectan sus conductas, les damos una oportunidad de modificarlas y mostramos respeto a su derecho a saber a qué atenerse con respecto a nosotros. <ul style="list-style-type: none"> • Todos y todas tenemos el derecho a comportarnos asertivamente y a expresar honrada y respetuosamente nuestros pensamientos, sentimientos y opiniones: <ul style="list-style-type: none"> • Todos y todas tenemos derecho a ser respetados por las demás personas, quienesquiera que sean y por muy encumbrados que estén. • Todos y todas tenemos derecho a tener necesidades y deseos y a que éstos sean considerados tan importantes como los de las demás personas. También tenemos derecho a pedir (no a exigir imperiosamente) que las demás personas satisfagan nuestras necesidades, y a decidir si nosotros queremos o no satisfacer las suyas. • Todos y todas tenemos derecho a tener sentimientos de toda clase (sentimientos, por ejemplo, de cansancio, de alegría, de abatimiento, de sensualidad, de ira, de soledad, etc.) y a expresarlos de manera que no violen la dignidad y los derechos de las demás personas. • Todos y todas tenemos derecho a formarnos nuestras propias opiniones y a expresarlas libre y convenientemente, si nos parece oportuno. • Podríamos añadir otros derechos, como el derecho a cometer errores, el derecho a que tus parientes no te resulten simpáticos, el derecho a no reír de los chistes de las demás personas, etc. 		

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>Con los mismos grupos que ya se han formado, los/as participantes van a representar diversas situaciones, y la conducta que ellas y ellas manifestarían frente a estas situaciones, que la persona que facilita va a plantear:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rosa y Pedro son esposos, tienen 4 hijos pero, Pedro por beber en un bar se hizo robar todo su sueldo. - Rosalía tiene una tienda. Vendió a Marcos pan con kerosén y éste lo devuelve, pero Rosalía no quiere devolverle el dinero. - En una organización barrial, Raúl cuestiona a Jacinto que malgastó los fondos de la actividad del barrio. <p>Inmediatamente después de cada presentación, la persona que facilita invita a cualquiera de los/as participantes, sean o no del grupo respectivo, a representar las mismas situaciones y reacciones de manera asertiva.</p> <p>La persona que facilita invita a los/as participantes a añadir otros derechos que ellos consideren auténticos y no hayan sido mencionados..., y los va registrando en papelotes o tarjetas grandes y motiva para que expresen sus opiniones sobre lo explicado.</p> <p>Hecha la explicación, la persona que facilita solicita a los/as participantes que tomando en cuenta lo explicado hace un momento y sobre todo teniendo en cuenta sus experiencias personales elaboren un “perfil de la persona asertiva”. (Para comenzar la persona que facilita puede señalar algunos rasgos que los/as participantes pueden aceptar o rechazar, y luego completar con sus propias aportaciones). Se termina construyendo con los aportes de todos y todas un “perfil de una persona asertiva”.</p>		
<p>Cerrar la sesión</p> <p>Ayudar a tomar conciencia sobre la importancia del trabajo grupal.</p>	<p>“Moldeando con arcilla...”</p>	<p>Sin entregar ningún material y sin que los/as participantes sepan con exactitud cómo es la dinámica que se va a desarrollar, la persona que facilita les propone lo siguiente:</p> <p>“Hoy, voy a proponerles un momento de silencio, de reflexión, de trabajo grupal en varias etapas”</p>	<p>50’</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Arcilla para moldear, lo suficiente para cada uno de los/las participantes. • Casetera o

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
<p>Favorecer una mirada retrospectiva sobre la propia historia.</p>		<p>“En primer lugar, vamos a escuchar una canción, puede ser que les resulte conocida o absolutamente nueva. También puede ser que les guste o que les disguste, pero yo les voy a pedir que, por un momento, se alejen de todas esas ideas”.</p> <p>“Les voy a pedir que, simplemente, escuchen. Y que se dejen llevar por lo que les dice el ritmo, la armonía y, por supuesto, la letra de la canción”.</p> <p>La persona que facilita tiene preparado un casete con la canción que va a hacer escuchar. La canción a elegir tendrá que ver con la edad promedio y la cultura del grupo con quien se realiza la dinámica.</p> <p>Lo que importa es que la canción tenga un mensaje positivo de agradecimiento y valoración de la vida. (Puede ser la canción “Honrar la Vida” de Eladia Blázquez, en interpretación de Mercedes Sosa, la persona que facilita seleccionará una que vea más conveniente y que esté acorde con el grupo).</p> <p>Se escucha la canción en silencio. La persona que facilita invita a que los/as participantes cierren los ojos y que dejen fluir sus sentimientos con libertad.</p> <p>Finalizada la canción, la persona que facilita les dice algo: “Probablemente las palabras de la canción han resonado con diferente intensidad para cada uno de nosotros y nosotras, según nuestra experiencia en la vida. Hemos escuchado, y, a partir del escuchar, hemos “visto” cosas en nuestro interior”.</p> <p>“Voy a pedirles que así, en silencio, se queden con alguna de las imágenes que han aparecido en su pensamiento”.</p> <p>“Ahora voy a repartirles un poco de arcilla para modelar y voy a pedirles que, en este mismo clima de tranquilidad, empiecen a modelar algo. No tengan miedo, todos y todas somos capaces de hacer algo cuando nos lo proponemos”.</p> <p>“Lo que les pido que hagan es un símbolo. No importa qué. Puede ser un jarrón, un animalito, una planta, una pequeña escultura..., lo que</p>		<p>similar</p> <ul style="list-style-type: none"> • Música a elección

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>importa es que lo hagan, algo que los y las represente. Eso es. Que represente algo simbólico de algún aspecto positivo de su vida".</p> <p>No tiene que ser algo realmente bello. Basta con que les guste a ustedes. Basta que sea bello para ustedes. La pequeña escultura que hagan no va a ser para mí. Va ser para ustedes; después de este trabajo la llevaran a su hogar y la ubicarán en algún lugar importante para que sirva de recuerdo de este día y de este trabajo grupal".</p> <p>La persona que facilita reparte la arcilla y da comienzo al modelado. Puede poner como música de fondo algún tema instrumental, sin letra, para acompañar este momento.</p> <p>Durante el modelado, y con voz muy suave, la persona que facilita hace un paralelismo entre la tarea de construir con arcilla y la vida. Lo hace mientras recorre el salón observando lo que ocurre en las manos de los/as participantes. Calcular unos 3 o 5 minutos de comentarios antes de dar intervención a los/as participantes.</p> <p>"Modelar arcilla y modelar la vida tienen muchas cosas en común. Empezamos a modelar la arcilla teniendo una idea de lo que vamos a hacer; sin embargo, en muchos casos, las manos no responden a nuestros deseos. Y tenemos que empezar de nuevo y volver a modelar. Igual que en la vida, cuando algún proyecto se frustra o cambia de dirección".</p> <p>"De la misma forma que estamos modelando la arcilla, hemos ido modelando nuestra vida; nuestra conducta; nuestra personalidad".</p> <p>"Aparecen quebraduras, se resquebraja la arcilla o el asa del jarrón que hemos hecho se rompe y se cae, o el ala de una paloma que estamos haciendo se desprende del cuerpo. Es lo mismo que nos pasa con el trabajo, el estudio, la familia, los amigos, la comunidad, el barrio..."</p> <p>La persona que facilita dará la oportunidad de que se expresen en voz alta todas aquellas personas que deseen hacerlo para contar al grupo lo que ven de su vida a partir del modelado que están haciendo.</p> <p>Una vez que se dieron 4 o 5 testimonios, la persona que anima</p>		

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>propone que, según como están sentados, se reúnan en grupos de a 6 personas haciendo una ronda con las sillas, e indica el siguiente paso.</p> <p>“Ahora vamos a dar otro paso adelante en el desarrollo de esta dinámica. Cada uno tiene su propio modelo en la mano. Así, sentados en grupo, lo van a poner en la palma de la mano y lo van a mostrar a los/las demás integrantes de su grupo durante unos minutos y en silencio. A continuación, cada uno hablará un poco sobre lo que hizo, lo que sintió y lo que representa su pequeña escultura”.</p> <p>Una vez que ha pasado un tiempo prudencial como para que todos y todas hayan hablado en el grupo, la persona que facilita pide atención y, sin desarmar los grupos les dice:</p> <p>“Queridos amigos y amigas, han realizado un símbolo que muestra algo de sus vidas. Lo han mostrado y han hablado sobre él. Tal como lo decíamos al principio, muchos ya han imaginado un lugar para ponerlo en su casa. En una repisita, en el dormitorio o la sala....”</p> <p>“Sin embargo, yo voy a pedirles algo que, probablemente, a muchos y muchas de ustedes les resulte un poco molesto, incluso, quizás les resulte doloroso...(se hace una pequeña pausa)”.</p> <p>“Hay quienes están imaginando que les voy a pedir que regalen su modelo a algún compañero o compañera de grupo, o que lo dejen aquí como recuerdo del trabajo de este día”.</p> <p>“Pero no. Lo que les voy a pedir va mucho más allá de esto (la persona que facilita tiene que estar atenta a las distintas reacciones que muestran los/as participantes). Así, como están sentados y en el grupo que están formando, van a poner su modelo en el centro, junto al de los/las demás integrantes, y cada grupo a su ritmo, algunos impulsivamente, otros pausadamente, van a unir sus manos para confundir la arcilla en una sola masa y entre todos, hacer un nuevo modelo de un símbolo que represente la unión grupal, el trabajo en común, el esfuerzo comunitario”.</p>		

OBJETIVO	ACTIVIDAD	PROCEDIMIENTO	TIEMPO ESTIMADO	RECURSOS
		<p>“No es fácil. Este gesto representa dejar algo propio para hacer otra cosa en común. Pero es el símbolo de lo que significa trabajar en equipo, en grupo”.</p> <p>“No es fácil, pero traten de sentir la importancia de trabajar entre todos y todas... ¡Háganlo, por favor!”</p> <p>Las reacciones de los distintos grupos suelen ser diversas pero todos y todas responden a la consigna. En este momento se puede tener preparada otra música (rítmica, con fuerza instrumental, que acompañe apropiadamente este momento).</p> <p>Cuando la persona que facilita observa que los grupos están realizando su moldeado comunitario puede comentar en voz alta otros conceptos sobre el tema. Debe hacerlo con frases cortas y contundentes porque la gente está trabajando y conversando en los grupos. Estos comentarios se hacen en torno a la importancia de dejar de lado algunos aspectos del propio proyecto para hacer algo grupal, el valor que tiene “fundirse” con los demás para hacer algo en común, etc.</p> <p>Cuando los grupos terminaron de modelar se pide que muestren, por turno, su modelado. Que comenten algunos aspectos de este último paso de la dinámica: que sintieron, si fue difícil la decisión de hacer una sola masa, cuáles fueron las diversas actitudes y otras cosas que se les ocurran que puedan servir para sacar ideas sobre el tema del valor del trabajo comunitario.</p> <p>Todos los trabajos se exponen en el salón de trabajo y finaliza la dinámica con un comentario de la persona que facilita que sea una síntesis de la comunicación lograda y que apunte al futuro de los/as participantes como líderes de sus localidades, de sus comunidades.</p>		
<p>Conocer las opiniones evaluativas que tienen los/as participantes sobre el/la facilitador/a, la sesión realizada y el área Desarrollo Personal del Líder.</p>	<p>Evalutando la jornada y el Área</p>	<p>A cada participante se le entrega la ficha “Evaluación de Jornada” y “Evaluación de Área” las cuales deberá llenar, aportando sus opiniones en forma personal y sincera. Cumplido el tiempo, la persona encargada, recoge las fichas para luego ser tabuladas, analizadas y realizar un informe de la jornada.</p>	<p>30’</p>	<ul style="list-style-type: none"> Fichas “Evaluación de Jornada” y “Evaluación de Área” para cada participante.

